

公文書ファイル管理簿

所属名	有馬警察署
-----	-------

作成・取得年(度)	分類			名称	作成・取得時の文書管理者	起算日	保存期間	保存期限	媒体の種類別	保存場所	文書管理者	保存期間満了時の措置	課・係	備考
	大分類	中分類	小分類											
S30	会計D	物品04	固有02	物品供用補助簿	有馬署長	S30.7.2	常用	-	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
S35	会計D	施設05	所有財産管理02	借受不動産契約書等関係書類	有馬署長	S35.1.12	常用	-	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
S39	許可等M	生安01	風俗営業等02	風俗営業者台帳	有馬署長	S39.3.17	常用	-	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
S39	犯罪防止対策P	交通03	信号機07	信号機管理票	有馬署長	S39.9.2	常用	-	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
S42	情報管理B	文書管理01	公示・令達03	訓示甲	有馬署長	S42.6.24	常用	-	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
S42	許可等M	交通規制・届出02	各種協議等02	交通規制上申書	有馬署長	S42.6.9	常用	-	紙・電子	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
S43	総括A	総括00	総括00	署沿革誌	有馬署長	S43.7.8	常用	-	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
S43	会計D	施設05	所有財産管理02	寄付・談と関係編冊	有馬署長	S43.9.13	常用	-	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
S49	人事・勤務管理G	人事管理01	人事01	考課表(甲)	有馬署長	S49.4.4	49年6月	2023.10.21	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
S52	許可等M	生安01	銃砲刀剣類06	猟銃等所持者カード	有馬署長	S52.2.7	常用	-	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
S53	許可等M	生安01	金属くす05	金属くす商許可台帳	有馬署長	S53.7.14	常用	-	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
S55	会計D	施設05	所有財産管理02	公有財産現況記録図	有馬署長	S55.3.6	常用	-	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
S56	監察H	監察・訟務01	監察01	自動車運転者カード	有馬署長	S56.5.14	常用	-	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
S57	監察H	監察・訟務01	表彰02	褒賞記録簿	有馬署長	S57.9.28	常用	-	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
S58	人事・勤務管理G	人事管理01	人事01	職務任免簿	有馬署長	S58.4.1	常用	-	紙・電子	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
S60	許可等M	生安01	風俗営業等02	店舗型性風俗特殊営業営業者台帳	有馬署長	S60.3.9	常用	-	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
S61	会計D	施設05	所有財産管理02	移転補償契約関係編冊	有馬署長	S61.5.16	常用	-	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
S61	許可等M	生安01	風俗営業等02	深夜における酒類提供飲食店営業営業者台帳	有馬署長	S61.2.2	常用	-	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
S63	犯罪防止対策P	交通03	交通管制06	交通管制センサー端末機器管理票	有馬署長	S63.3.1	常用	-	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
H1	会計D	施設05	所有財産管理02	土地・建物借受関係編冊	有馬署長	H1.6.23	常用	-	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
H2	監察H	監察・訟務01	監察01	個人車両カード	有馬署長	H2.8.25	33年3月	2023.12.13	紙・電子	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
H3	許可等M	生安01	古物04	古物営業者許可台帳	有馬署長	H3.8.19	常用	-	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
H3	許可等M	交通規制・届出02	安全運転管理者07	安全運転管理者に関する届出書	有馬署長	H3.9.3	常用	-	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
H4	会計D	施設05	所有財産管理02	公舎台帳	有馬署長	H4.12.28	常用	-	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
H4	会計D	施設05	所有財産管理02	公舎入退去関係書類	有馬署長	H4.12.28	常用	-	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
H4	会計D	施設05	所有財産管理02	土地境界関係書類編冊	有馬署長	H4.4.2	常用	-	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
H4	監察H	監察・訟務01	表彰02	感謝状贈呈記録簿(署長等)	有馬署長	H5.1.1	30年	2022.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
H4	捜査・取締L	交通04	交通事故02	人身事故報告書	有馬署長	H5.1.1	30年	2022.12.31	紙	倉庫	有馬署長	廃棄	交通	
H5	監察H	監察・訟務01	表彰02	感謝状贈呈記録簿(署長等)	有馬署長	H6.1.1	30年	2023.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
H5	福利厚生K	厚生01	健康管理03	健康管理カード	有馬署長	H5.8.14	30年4月	2023.12.14	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
H5	捜査・取締L	交通04	交通事故02	人身事故報告書	有馬署長	H6.1.1	30年	2023.12.31	紙	倉庫	有馬署長	廃棄	交通	
H6	総括A	総括00	審査基準・処分基準07	審査基準等に関する編冊	有馬署長	H6.10.1	常用	-	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
H6	総括A	組織制度・政策04	交番等05	交番・駐在所等施設関係台帳	有馬署長	H6.4.8	常用	-	紙	事務室	有馬署長	廃棄	地域	
H6	情報管理B	文書管理01	公示・令達03	訓示甲	有馬署長	H6.8.8	常用	-	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
H6	監察H	監察・訟務01	表彰02	感謝状贈呈記録簿(署長等)	有馬署長	H7.1.1	30年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
H6	捜査・取締L	交通04	交通事故02	人身事故報告書	有馬署長	H7.1.1	30年	2024.12.31	紙	倉庫	有馬署長	廃棄	交通	
H6	捜査・取締L	鑑識07	指紋04	鑑識資料作成処理簿	有馬署長	R4.1.1	1年	2022.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	
H6	許可等M	交通規制・届出02	総括00	踏切台帳	有馬署長	H6.7.8	常用	-	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
H7	情報管理B	文書管理01	公示・令達03	訓示甲	有馬署長	H7.1.12	常用	-	紙	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	
H7	監察H	監察・訟務01	表彰02	感謝状贈呈記録簿(署長等)	有馬署長	H8.1.1	30年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
H7	捜査・取締L	交通04	交通事故02	人身事故報告書	有馬署長	H8.1.1	30年	2025.12.31	紙	倉庫	有馬署長	廃棄	交通	
H7	地域安全N	地域活動03	交番等05	案内地図	有馬署長	H7.5.1	常用	-	紙	事務室	有馬署長	廃棄	地域	
H8	総括A	組織制度・政策04	管轄区域02	業務処理協定	有馬署長	H8.11.15	常用	-	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
H8	監察H	監察・訟務01	表彰02	感謝状贈呈記録簿(署長等)	有馬署長	H9.1.1	30年	2026.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
H8	捜査・取締L	交通04	交通事故02	人身事故報告書	有馬署長	H9.1.1	30年	2026.12.31	紙	倉庫	有馬署長	廃棄	交通	
H9	監察H	監察・訟務01	表彰02	感謝状贈呈記録簿(署長等)	有馬署長	H10.1.1	30年	2027.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
H9	捜査・取締L	刑事02	検視08	死体取扱関係	有馬署長	H9.10.6	常用	-	紙	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	
H9	捜査・取締L	交通04	交通事故02	人身事故報告書	有馬署長	H10.1.1	30年	2027.12.31	紙	倉庫	有馬署長	廃棄	交通	
H9	許可等M	生安01	火薬類等07	原子力関係(除く、運搬関係)	有馬署長	H9.7.7	常用	-	紙	倉庫	有馬署長	廃棄	生活安全	
H10	監察H	監察・訟務01	表彰02	感謝状贈呈記録簿(署長等)	有馬署長	H11.1.1	30年	2028.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
H10	捜査・取締L	交通04	交通事故02	人身事故報告書	有馬署長	H11.1.1	30年	2028.12.31	紙	倉庫	有馬署長	廃棄	交通	
H10	地域安全N	警戒活動03	各種事故防止03	危険箇所等調査カード	有馬署長	H10.9.9	常用	-	紙	事務室	有馬署長	廃棄	地域	
H11	監察H	監察・訟務01	表彰02	感謝状贈呈記録簿(署長等)	有馬署長	H12.1.1	30年	2029.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
H11	捜査・取締L	交通04	交通事故02	人身事故報告書	有馬署長	H12.1.1	30年	2029.12.31	紙	倉庫	有馬署長	廃棄	交通	
H11	犯罪防止対策P	刑事01	指定資料04	G資料関係	有馬署長	H11.1.1	24年11月	2023.12.26	紙	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	

作成・取得年(度)	分類			名称	作成・取得時の文書管理者	起算日	保存期間	保存期限	媒体の種類	保存場所	文書管理者	保存期間満了時の措置	課・係	備考
	大分類	中分類	小分類											
H25	捜査・取締	総括	総括	犯罪事件受理簿	有馬署長	H26.1.1	15年	2028.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警備	
H25	捜査・取締	総括	総括	不拘束事件管理表	有馬署長	H25.1.1	常用	-	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
H25	捜査・取締	総括	総括	未押収微物保存票	有馬署長	H25.4.25	常用	-	紙	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	
H25	捜査・取締	治安	少年	少年事案処理簿	有馬署長	H26.1.1	15年	2028.12.31	紙	倉庫	有馬署長	廃棄	生活安全	
H25	捜査・取締	治安	少年	少年事件処理簿	有馬署長	H26.1.1	15年	2028.12.31	紙	倉庫	有馬署長	廃棄	生活安全	
H25	捜査・取締	交通	交通事故	人身事故報告書	有馬署長	H26.1.1	30年	2043.12.31	紙	倉庫	有馬署長	廃棄	交通	
H25	捜査・取締	鑑識	犯罪登録	犯歴B登録原票等管理簿	有馬署長	H26.1.1	38年	2051.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	
H25	許認可等	治安	金属くず	金属くず行商台帳	有馬署長	H25.5.8	常用	-	紙	倉庫	有馬署長	廃棄	生活安全	
H25	許認可等	講習・立入等	指導・立入	火薬庫等立入検査の職員指定関係	有馬署長	H25.3.26	常用	-	紙	倉庫	有馬署長	廃棄	生活安全	
H25	許認可等	講習・立入等	指導・立入	身分証明書管理簿(古物営業関係)	有馬署長	H25.3.26	常用	-	紙	倉庫	有馬署長	廃棄	生活安全	
H25	許認可等	講習・立入等	指導・立入	身分証明書交付簿(風俗営業関係)	有馬署長	H25.3.26	常用	-	紙	倉庫	有馬署長	廃棄	生活安全	
H25	許認可等	講習・立入等	指導・立入	立入検査等指導記録簿	有馬署長	H25.3.26	常用	-	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
H25	許認可等	講習・立入等	指導・立入	立入調査証明書台帳	有馬署長	H25.3.26	常用	-	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
H25	許認可等	交通行政処分	総括	運転免許取消・停止処分書交付簿	有馬署長	H26.1.1	13年	2026.12.31	紙	倉庫	有馬署長	廃棄	交通	
H25	許認可等	交通行政処分	総括	行政処分執行管理表	有馬署長	H26.1.1	15年3月	2029.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
H25	許認可等	交通行政処分	総括	受験相談受理簿	有馬署長	H26.1.1	11年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
H25	許認可等	交通行政処分	総括	受験相談申込書	有馬署長	H26.1.1	11年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
H25	地域安全	保護	行方不明者	行方不明者届管理表	有馬署長	H26.1.1	10年	2023.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
H25	地域安全	保護	行方不明者	迷い人閲覧台帳	有馬署長	H25.2.20	常用	-	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
H25	地域安全	保護	保護	アルコール慢性中毒者の保護に関する通知書(控)	有馬署長	H26.1.1	10年	2023.12.31	紙・電子	倉庫	有馬署長	廃棄	生活安全	
H25	地域安全	保護	保護	精神障害者発見通報書(控)	有馬署長	H26.1.1	10年	2023.12.31	紙・電子	倉庫	有馬署長	廃棄	生活安全	
H25	地域安全	保護	保護	精神保健相談記録票(控)	有馬署長	H26.1.1	10年	2023.12.31	紙・電子	倉庫	有馬署長	廃棄	生活安全	
H26	情報管理	文書管理	公文書管理	訓示番号簿(甲)	有馬署長	H27.1.1	10年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
H26	会計	出納	総括	監獄費償還金報告書	有馬署長	H27.4.1	10年	2025.03.31	紙	倉庫	有馬署長	廃棄	会計	
H26	会計	出納	総括	歳出金の証拠書類(5年)	有馬署長	H27.4.1	8年	2023.03.31	紙	倉庫等	有馬署長	廃棄	会計	
H26	会計	出納	総括	歳入金の証拠書類(10年)	有馬署長	H27.4.1	10年	2025.03.31	紙	倉庫等	有馬署長	廃棄	会計	
H26	会計	物品	所有	重要物品整理カード	有馬署長	H26.9.11	常用	-	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
H26	会計	施設	所有財産管理	行政財産の目的外使用許可に伴う光熱水費の徴収関係書類	有馬署長	H27.4.1	10年	2025.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
H26	監獄	監獄・勤務	表彰	感謝状贈呈記録簿(署長等)	有馬署長	H27.1.1	30年	2044.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
H26	捜査・取締	総括	総括	告訴等事件管理票	有馬署長	R4.1.1	1年	2022.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	
H26	捜査・取締	総括	総括	告訴等事件票	有馬署長	R4.1.1	1年	2022.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	
H26	捜査・取締	総括	総括	告訴等相談管理票	有馬署長	R4.1.1	1年	2022.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	
H26	捜査・取締	総括	総括	告訴等相談票	有馬署長	R4.1.1	1年	2022.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	
H26	捜査・取締	総括	総括	受理番号交付簿	有馬署長	H27.1.1	15年	2029.12.31	紙	倉庫	有馬署長	廃棄	生活安全	
H26	捜査・取締	総括	総括	受理番号交付簿	有馬署長	H27.1.1	15年	2029.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	
H26	捜査・取締	総括	総括	受理番号交付簿	有馬署長	H27.1.1	15年	2029.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警備	
H26	捜査・取締	総括	総括	書ききり型撮影媒体管理簿	有馬署長	H26.1.8	常用	-	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
H26	捜査・取締	総括	総括	証拠物件保存簿	有馬署長	H26.7.11	常用	-	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警備	
H26	捜査・取締	総括	総括	接見申出記録簿	有馬署長	H26.2.26	常用	-	紙	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	
H26	捜査・取締	総括	総括	犯罪事件受理簿	有馬署長	H27.1.1	15年	2029.12.31	紙	倉庫	有馬署長	廃棄	生活安全	
H26	捜査・取締	総括	総括	犯罪事件受理簿	有馬署長	H27.1.1	15年	2029.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警備	
H26	捜査・取締	総括	総括	犯罪事件受理簿	有馬署長	H27.1.1	15年	2029.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	
H26	捜査・取締	治安	少年	少年事案処理簿	有馬署長	H27.1.1	15年	2029.12.31	紙	倉庫	有馬署長	廃棄	生活安全	
H26	捜査・取締	治安	少年	少年事件処理簿	有馬署長	H27.1.1	15年	2029.12.31	紙	倉庫	有馬署長	廃棄	生活安全	
H26	捜査・取締	交通	交通事故	人身事故報告書	有馬署長	H27.1.1	30年	2044.12.31	紙	倉庫	有馬署長	廃棄	交通	
H26	捜査・取締	鑑識	写真	書ききり型撮影媒体等管理簿	有馬署長	H26.7.23	常用	-	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警備	
H26	捜査・取締	鑑識	指紋	指掌紋記録等管理簿	有馬署長	H26.1.1	常用	-	紙	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	
H26	捜査・取締	鑑識	指紋	指掌紋記録等作成処理簿(索引)	有馬署長	H26.1.1	常用	-	紙	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	
H26	捜査・取締	鑑識	犯罪登録	犯歴B登録原票等管理簿	有馬署長	H27.1.1	37年	2051.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	
H26	許認可等	治安	警備業	警備業者台帳	有馬署長	H26.10.18	常用	-	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
H26	許認可等	交通行政処分	総括	運転免許取消・停止処分書交付簿	有馬署長	H27.1.1	13年	2027.12.31	紙	倉庫	有馬署長	廃棄	交通	
H26	許認可等	交通行政処分	総括	行政処分執行管理表	有馬署長	H27.1.1	15年3月	2030.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
H26	許認可等	交通行政処分	総括	受験相談受理簿	有馬署長	H27.1.1	11年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
H26	許認可等	交通行政処分	総括	受験相談申込書	有馬署長	H27.1.1	11年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
H26	地域安全	保護	行方不明者	行方不明者届管理表	有馬署長	H27.1.1	10年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
H26	地域安全	保護	保護	アルコール慢性中毒者の保護に関する通知書(控)	有馬署長	H27.1.1	10年	2024.12.31	紙・電子	倉庫	有馬署長	廃棄	生活安全	
H26	地域安全	保護	保護	精神障害者発見通報書(控)	有馬署長	H27.1.1	10年	2024.12.31	紙・電子	倉庫	有馬署長	廃棄	生活安全	
H26	地域安全	保護	保護	精神保健相談記録票(控)	有馬署長	H27.1.1	10年	2024.12.31	紙・電子	倉庫	有馬署長	廃棄	生活安全	
H27	総括	被害者支援	被害者支援	被害者連絡経過票冊	有馬署長	H28.1.1	7年	2022.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	
H27	総括	被害者支援	被害者支援	被害者連絡経過票冊	有馬署長	H28.1.1	7年	2022.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	

作成・取得年(度)	分類			名 称	作成・取得時の 文書管理者	起算日	保存期間	保存期限	媒体の種類別	保存場所	文書管理者	保存期間満了時の 措置	課・係	備考
	大分類	中分類	小分類											
H29	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	外部記録媒体管理簿	有馬署長	H30.1.1	5年	2022.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
H29	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	外部記録媒体利用簿	有馬署長	H30.1.1	5年	2022.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	
H29	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	外部記録媒体利用簿	有馬署長	H30.1.1	5年	2022.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警備	
H29	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	外部記録媒体利用簿	有馬署長	H30.1.1	5年	2022.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
H29	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	個人所有携帯電話機承認一覧表	有馬署長	H30.1.1	5年	2022.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
H29	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	交番・駐在所用USBフラッシュメモリ持出管理簿	有馬署長	H30.1.1	5年	2022.12.31	紙	倉庫	有馬署長	廃棄	地域	
H29	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	車載用映像記録システム記録媒体管理簿	有馬署長	H30.1.1	5年	2022.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	地域	
H29	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	庁舎外持出管理簿	有馬署長	H30.1.1	5年	2022.12.31	紙	倉庫	有馬署長	廃棄	生活安全	
H29	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	庁舎外持出管理簿	有馬署長	H30.1.1	5年	2022.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	
H29	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	庁舎外持出管理簿	有馬署長	H30.1.1	5年	2022.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警備	
H29	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	庁舎外持出管理簿	有馬署長	H30.1.1	5年	2022.12.31	紙	倉庫	有馬署長	廃棄	交通	
H29	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	庁舎外持出管理簿	有馬署長	H30.1.1	5年	2022.12.31	紙	倉庫	有馬署長	廃棄	地域	
H29	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	庁舎外持出管理簿	有馬署長	H30.1.1	5年	2022.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
H29	情報管理 B	照会業務 03	照会 01	照会文書取扱件名簿	有馬署長	H30.1.1	5年	2022.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
H29	情報管理 B	統計 04	統計 01	交通年鑑	有馬署長	H30.1.1	5年	2022.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
H29	情報管理 B	統計 04	統計 01	少年非行統計資料	有馬署長	H30.1.1	5年	2022.12.31	紙	倉庫	有馬署長	廃棄	生活安全	
H29	会計 D	出納 02	総括 00	E T Cカード使用記録簿	有馬署長	H30.4.1	5年	2023.03.31	紙	倉庫	有馬署長	廃棄	会計	
H29	会計 D	出納 02	総括 00	監獄費償還金報告書	有馬署長	H30.4.1	10年	2028.03.31	紙	倉庫	有馬署長	廃棄	会計	
H29	会計 D	出納 02	総括 00	現金出納簿	有馬署長	H30.4.1	5年	2023.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
H29	会計 D	出納 02	総括 00	歳出金の証拠書類(10年)	有馬署長	H30.4.1	10年	2028.03.31	紙	倉庫等	有馬署長	廃棄	会計	
H29	会計 D	出納 02	総括 00	歳出金の証拠書類(5年)	有馬署長	H30.4.1	5年	2023.03.31	紙	倉庫等	有馬署長	廃棄	会計	
H29	会計 D	出納 02	総括 00	歳入金の証拠書類(10年)	有馬署長	H30.4.1	10年	2028.03.31	紙	倉庫等	有馬署長	廃棄	会計	
H29	会計 D	出納 02	総括 00	歳入金の証拠書類(5年)	有馬署長	H30.4.1	5年	2023.03.31	紙	倉庫等	有馬署長	廃棄	会計	
H29	会計 D	出納 02	総括 00	歳入歳出外現金の証拠書類(10年)	有馬署長	H30.4.1	10年	2028.03.31	紙	倉庫等	有馬署長	廃棄	会計	
H29	会計 D	出納 02	総括 00	歳入歳出外現金の証拠書類(5年)	有馬署長	H30.4.1	5年	2023.03.31	紙	倉庫等	有馬署長	廃棄	会計	
H29	会計 D	出納 02	総括 00	支出負担行為証拠書類(県費)	有馬署長	H30.4.1	5年	2023.03.31	紙	倉庫等	有馬署長	廃棄	会計	
H29	会計 D	出納 02	総括 00	支出負担行為証拠書類(県費)	有馬署長	H30.4.1	10年	2028.03.31	紙	倉庫等	有馬署長	廃棄	会計	
H29	会計 D	出納 02	総括 00	新総合財務会計端末使用日誌	有馬署長	H30.1.1	5年	2022.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
H29	会計 D	出納 02	総括 00	納品書	有馬署長	H30.4.1	5年	2023.03.31	紙	倉庫	有馬署長	廃棄	会計	
H29	会計 D	出納 02	旅費 01	旅行依頼簿	有馬署長	H30.4.1	5年	2023.03.31	紙	倉庫	有馬署長	廃棄	会計	
H29	会計 D	出納 02	旅費 01	旅行請求書(国費)	有馬署長	H30.4.1	5年	2023.03.31	紙	倉庫	有馬署長	廃棄	会計	
H29	会計 D	出納 02	旅費 01	旅行命令簿(県費)	有馬署長	H30.4.1	5年	2023.03.31	紙	倉庫	有馬署長	廃棄	会計	
H29	会計 D	出納 02	旅費 01	旅行命令簿(国費)	有馬署長	H30.4.1	5年	2023.03.31	紙・電子	倉庫	有馬署長	廃棄	会計	
H29	会計 D	出納 02	旅費 01	旅費支給明細書	有馬署長	H30.4.1	5年	2023.03.31	紙	倉庫	有馬署長	廃棄	会計	
H29	会計 D	監査 03	総括 00	支出等関係文書廃棄書	有馬署長	H30.4.1	5年	2023.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
H29	会計 D	監査 03	遺失物 03	拾得物件出納簿	有馬署長	H30.4.1	5年	2023.03.31	紙	倉庫	有馬署長	廃棄	会計	
H29	会計 D	物品 04	県有 01	亡失等報告関係簿冊	有馬署長	H30.4.1	5年	2023.03.31	紙	倉庫等	有馬署長	廃棄	会計	
H29	会計 D	物品 04	国 02	物品供用換書	有馬署長	H30.4.1	5年	2023.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
H29	会計 D	物品 04	国 02	物品供用書	有馬署長	H30.4.1	5年	2023.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
H29	会計 D	物品 04	国 02	物品供用簿	有馬署長	H30.4.1	5年	2023.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
H29	会計 D	物品 04	国 02	物品使用書	有馬署長	H30.4.1	5年	2023.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
H29	会計 D	物品 04	国 02	物品点検書	有馬署長	H30.4.1	5年	2023.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
H29	会計 D	物品 04	国 02	物品点検簿(本部所属・警察署)	有馬署長	H30.4.1	5年	2023.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
H29	会計 D	物品 04	国 02	物品返納書	有馬署長	H30.4.1	5年	2023.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
H29	会計 D	施設 05	県有財産管理 02	建築物定期点検関係編冊	有馬署長	H30.4.1	5年	2023.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
H29	会計 D	施設 05	県有財産管理 02	行政財産の目的外使用許可に伴う光熱水費の徴収関係書類	有馬署長	H30.4.1	10年	2028.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
H29	会計 D	施設 05	県有財産管理 02	行政財産の目的外使用許可関係書類	有馬署長	H30.4.1	5年	2023.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
H29	留置管理 F	留置管理 01	留置施設 01	遺族等所在不明遺留物公告	有馬署長	H30.1.1	5年	2022.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
H29	留置管理 F	留置管理 01	留置施設 01	看守勤務日誌	有馬署長	H30.1.1	5年	2022.12.31	紙	倉庫	有馬署長	廃棄	警務	
H29	留置管理 F	留置管理 01	留置施設 01	苦情の申出(口頭)受理書	有馬署長	H30.1.1	5年	2022.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
H29	留置管理 F	留置管理 01	留置施設 01	苦情処理結果報告書	有馬署長	H30.1.1	5年	2022.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
H29	留置管理 F	留置管理 01	留置施設 01	差入人所在不明差入物公告	有馬署長	H30.1.1	5年	2022.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
H29	留置管理 F	留置管理 01	留置施設 01	裁決書	有馬署長	H30.1.1	5年	2022.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
H29	留置管理 F	留置管理 01	留置施設 01	執行停止取消通知書	有馬署長	H30.1.1	5年	2022.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
H29	留置管理 F	留置管理 01	留置施設 01	執行停止通知書	有馬署長	H30.1.1	5年	2022.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
H29	留置管理 F	留置管理 01	留置施設 01	書籍等削除等同意書	有馬署長	H30.1.1	5年	2022.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
H29	留置管理 F	留置管理 01	留置施設 01	通知書	有馬署長	H30.1.1	5年	2022.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
H29	留置管理 F	留置管理 01	留置施設 01	特異被留置者指定・解除簿	有馬署長	H30.1.1	5年	2022.12.31	紙	倉庫	有馬署長	廃棄	警務	

作成・取得年(度)	分類			名称	作成・取得時の文書管理者	起算日	保存期間	保存期限	媒体の種類別	保存場所	文書管理者	保存期間満了時の措置	課・係	備考
	大分類	中分類	小分類											
H29	留置管理 F	留置管理 01	留置施設	被留置者戒具使用・保護室収容簿	有馬署長	H30.1.1	5年	2022.12.31	紙	倉庫	有馬署長	廃棄	警務	
H29	留置管理 F	留置管理 01	留置施設	被留置者金品出納簿	有馬署長	H30.1.1	5年	2022.12.31	紙	倉庫	有馬署長	廃棄	警務	
H29	留置管理 F	留置管理 01	留置施設	被留置者出入簿	有馬署長	H30.1.1	5年	2022.12.31	紙	倉庫	有馬署長	廃棄	警務	
H29	留置管理 F	留置管理 01	留置施設	被留置者信書発受簿	有馬署長	H30.1.1	5年	2022.12.31	紙	倉庫	有馬署長	廃棄	警務	
H29	留置管理 F	留置管理 01	留置施設	被留置者診療簿	有馬署長	H30.1.1	5年	2022.12.31	紙	倉庫	有馬署長	廃棄	警務	
H29	留置管理 F	留置管理 01	留置施設	被留置者反則行為措置簿	有馬署長	H30.1.1	5年	2022.12.31	紙	倉庫	有馬署長	廃棄	警務	
H29	留置管理 F	留置管理 01	留置施設	被留置者名簿	有馬署長	H30.1.1	5年	2022.12.31	紙	倉庫	有馬署長	廃棄	警務	
H29	留置管理 F	留置管理 01	留置施設	被留置者面会簿	有馬署長	H30.1.1	5年	2022.12.31	紙	倉庫	有馬署長	廃棄	警務	
H29	留置管理 F	留置管理 01	留置施設	留置業務管理者に対する苦情の申出取下書	有馬署長	H30.1.1	5年	2022.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
H29	留置管理 F	留置管理 01	留置施設	留置業務管理者に対する苦情の申出書	有馬署長	H30.1.1	5年	2022.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
H29	留置管理 F	留置管理 01	護送	被護送者・書類引継書	有馬署長	H30.1.1	5年	2022.12.31	紙	倉庫	有馬署長	廃棄	警務	
H29	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	総括	勤務記録簿	有馬署長	H30.1.1	5年	2022.12.31	紙・電子	システム	有馬署長	廃棄	会計	
H29	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	総括	勤務記録簿(非常勤嘱託員等)	有馬署長	H30.4.1	5年	2023.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
H29	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	総括	勤務記録簿(臨時的任用職員)	有馬署長	H30.1.1	5年	2022.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
H29	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	勤務制	職員願い届けカード	有馬署長	H30.1.1	5年	2022.12.31	電子	システム	有馬署長	廃棄	会計	
H29	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	勤務制	職員願い届けカード(非常勤嘱託員等)	有馬署長	H30.4.1	5年	2023.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
H29	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	勤務制	職員願い届けカード(臨時的任用職員)	有馬署長	H30.1.1	5年	2022.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
H29	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	勤務制	振替等及び休日指定簿	有馬署長	H30.1.1	5年	2022.12.31	紙・電子	システム	有馬署長	廃棄	会計	
H29	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	給与	期末勤動手当支給明細表	有馬署長	H30.4.1	5年	2023.03.31	紙・電子	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
H29	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	給与	給与関係廃棄文書一覧表	有馬署長	H30.4.1	5年	2023.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
H29	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	給与	給与支給明細表	有馬署長	H30.4.1	5年	2023.03.31	紙・電子	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
H29	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	給与	給与所得者の住宅借入金等特別控除申告書	有馬署長	H30.1.11	7年	2025.01.10	紙・電子	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
H29	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	給与	給与所得者の配偶者特別控除申告書	有馬署長	H30.1.11	7年	2025.01.10	紙・電子	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
H29	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	給与	給与所得者の扶養控除等(異動)申告書	有馬署長	H30.1.11	7年	2025.01.10	紙・電子	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
H29	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	給与	給与所得者の扶養控除等(異動)申告書(非常勤嘱託員)	有馬署長	H30.1.11	7年	2025.01.10	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
H29	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	給与	給与所得者の保険料控除申告書	有馬署長	H30.1.11	7年	2025.01.10	紙・電子	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
H29	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	給与	給与所得者の保険料控除申告書(非常勤嘱託員)	有馬署長	H30.1.11	7年	2025.01.10	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
H29	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	給与	源泉徴収簿	有馬署長	H30.1.1	7年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
H29	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	給与	所屬職員別振込金額明細表(個人振込用)	有馬署長	H30.4.1	5年	2023.03.31	紙・電子	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
H29	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	給与	職員別給与簿	有馬署長	H30.1.1	7年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
H29	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	給与	超過勤務手当等実績明細表	有馬署長	H30.4.1	5年	2023.03.31	紙・電子	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
H29	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	給与	特別計算調査(控)	有馬署長	H30.4.1	5年	2023.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
H29	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	給与	年末調整調査書	有馬署長	H30.1.11	7年	2025.01.10	紙・電子	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
H29	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	給与	扶養親族簿(廃止分)	有馬署長	H30.4.1	5年	2023.03.31	電子	システム	有馬署長	廃棄	会計	
H29	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	手当	管理職員特別勤務実績(整理)簿	有馬署長	H30.4.1	5年	2023.03.31	紙・電子	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
H29	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	手当	管理職員特別勤務対象勤務従事報告書(控)	有馬署長	H30.4.1	5年	2023.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
H29	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	手当	住居届(廃止分)	有馬署長	H30.4.1	5年	2023.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
H29	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	手当	単身赴任手当認定簿	有馬署長	H29.1.1	常用	-	電子	システム	有馬署長	廃棄	会計	
H29	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	手当	単身赴任届	有馬署長	H29.1.1	常用	-	紙・電子	事務室・システム	有馬署長	廃棄	会計	
H29	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	手当	超過勤務等命令簿	有馬署長	H30.4.1	5年	2023.03.31	電子	システム	有馬署長	廃棄	会計	
H29	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	手当	通勤届	有馬署長	H29.1.1	常用	-	紙・電子	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
H29	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	手当	通勤届(廃止分)	有馬署長	H30.4.1	5年	2023.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
H29	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	手当	特殊勤務実績簿(1)	有馬署長	H30.4.1	5年	2023.03.31	電子	システム	有馬署長	廃棄	会計	
H29	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	手当	特殊勤務実績簿(2)	有馬署長	H30.4.1	5年	2023.03.31	電子	システム	有馬署長	廃棄	会計	
H29	監獄 H	監獄・勤務 01	表彰	感謝状贈呈記録簿(署長等)	有馬署長	H30.1.1	30年	2047.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
H29	監獄 H	監獄・勤務 01	表彰	示談合意報告書	有馬署長	H30.4.1	10年	2028.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
H29	福利厚生 K	厚生 01	健康管理	衛生管理医師活動記録簿	有馬署長	H30.4.1	5年	2023.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
H29	捜査・取締 L	総括 01	総括	ライブスキャン1D登録通知書	有馬署長	H30.1.1	5年	2022.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	
H29	捜査・取締 L	総括 01	総括	原本媒体持出承認願	有馬署長	H30.1.1	5年	2022.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	
H29	捜査・取締 L	総括 01	総括	原本媒体持出承認願	有馬署長	H30.1.1	5年	2022.12.31	紙	倉庫	有馬署長	廃棄	生活安全	
H29	捜査・取締 L	総括 01	総括	受理番号交付簿	有馬署長	H30.1.1	15年	2032.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
H29	捜査・取締 L	総括 01	総括	受理番号交付簿	有馬署長	H30.1.1	15年	2032.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	
H29	捜査・取締 L	総括 01	総括	受理番号交付簿	有馬署長	H30.1.1	15年	2032.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警備	
H29	捜査・取締 L	総括 01	総括	受理番号交付簿	有馬署長	H30.1.1	15年	2032.12.31	紙	倉庫	有馬署長	廃棄	交通	
H29	捜査・取締 L	総括 01	総括	書きさき型撮影媒体利用簿	有馬署長	H30.1.1	5年	2022.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	
H29	捜査・取締 L	総括 01	総括	書きさき型撮影媒体利用簿	有馬署長	H30.1.1	5年	2022.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
H29	捜査・取締 L	総括 01	総括	証拠物件保存簿	有馬署長	H29.2.3	常用	-	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
H29	捜査・取締 L	総括 01	総括	神戸地検データ提供管理簿	有馬署長	H30.1.1	5年	2022.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
H29	捜査・取締 L	総括 01	総括	犯罪事件受理簿	有馬署長	H30.1.1	15年	2032.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	
H29	捜査・取締 L	総括 01	総括	犯罪事件受理簿	有馬署長	H30.1.1	15年	2032.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警備	

作成・取得年(度)	分類			名 称	作成・取得時の文書管理者	起算日	保存期間	保存期限	媒体の種類別	保存場所	文書管理者	保存期間満了時の措置	課・係	備考
	大分類	中分類	小分類											
H31	広報広聴C	広報広聴01	広報02	広聴処理票	有馬署長	H31.2.13	常用	-	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R1	広報広聴C	広報広聴01	広報02	広聴処理票	有馬署長	R1.5.10	常用	-	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
H31	会計D	予算01	総括00	予算令達通知書	有馬署長	R2.4.1	3年	2023.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
H31	会計D	出納02	総括00	E T Cカード使用記録簿	有馬署長	R2.4.1	5年	2025.03.31	紙	倉庫等	有馬署長	廃棄	会計	
H31	会計D	出納02	総括00	外部記録媒体利用簿(財務会計端末用)	有馬署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
H31	会計D	出納02	総括00	監獄費償還金報告書	有馬署長	R2.4.1	10年	2030.03.31	紙	倉庫等	有馬署長	廃棄	会計	
H31	会計D	出納02	総括00	現金出納簿	有馬署長	R2.4.1	5年	2025.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
H31	会計D	出納02	総括00	歳出金の証拠書類(10年)	有馬署長	R2.4.1	10年	2030.03.31	紙	倉庫等	有馬署長	廃棄	会計	
H31	会計D	出納02	総括00	歳出金の証拠書類(5年)	有馬署長	R2.4.1	5年	2025.03.31	紙	倉庫等	有馬署長	廃棄	会計	
H31	会計D	出納02	総括00	歳入金の証拠書類(10年)	有馬署長	R2.4.1	10年	2030.03.31	紙	倉庫等	有馬署長	廃棄	会計	
H31	会計D	出納02	総括00	歳入金の証拠書類(5年)	有馬署長	R2.4.1	5年	2025.03.31	紙	倉庫等	有馬署長	廃棄	会計	
H31	会計D	出納02	総括00	歳入歳出外現金の証拠書類(10年)	有馬署長	R2.4.1	10年	2030.03.31	紙	倉庫等	有馬署長	廃棄	会計	
H31	会計D	出納02	総括00	歳入歳出外現金の証拠書類(5年)	有馬署長	R2.4.1	5年	2025.03.31	紙	倉庫等	有馬署長	廃棄	会計	
H31	会計D	出納02	総括00	歳入歳出外現金個別表	有馬署長	R2.4.1	3年	2023.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
H31	会計D	出納02	総括00	支出個別表	有馬署長	R2.4.1	3年	2023.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
H31	会計D	出納02	総括00	支出負担行為証拠書類(県費)	有馬署長	R2.4.1	5年	2025.03.31	紙	倉庫等	有馬署長	廃棄	会計	
H31	会計D	出納02	総括00	支出負担行為証拠書類(国費)	有馬署長	R2.4.1	10年	2030.03.31	紙	倉庫等	有馬署長	廃棄	会計	
H31	会計D	出納02	総括00	収入個別表	有馬署長	R2.4.1	3年	2023.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
H31	会計D	出納02	総括00	即納書	有馬署長	R2.4.1	3年	2023.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
H31	会計D	出納02	総括00	納品書	有馬署長	R2.4.1	5年	2025.03.31	紙	倉庫等	有馬署長	廃棄	会計	
H31	会計D	出納02	旅費01	旅行依頼簿	有馬署長	R2.4.1	5年	2025.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
H31	会計D	出納02	旅費01	旅行命令簿(県費)	有馬署長	R2.4.1	5年	2025.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
H31	会計D	出納02	旅費01	旅行命令簿(国費)	有馬署長	R2.4.1	5年	2025.03.31	紙・電子	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
H31	会計D	出納02	旅費01	旅費支給明細書	有馬署長	R2.4.1	5年	2025.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
H31	会計D	出納02	旅費01	旅費請求書(国費)	有馬署長	R2.4.1	5年	2025.03.31	紙・電子	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
H31	会計D	監査03	総括00	支出等関係文書廃棄書	有馬署長	R2.4.1	5年	2025.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
H31	会計D	監査03	遺失物03	遺失届出書	有馬署長	R2.4.1	3年	2023.03.31	紙	倉庫等	有馬署長	廃棄	会計	
H31	会計D	監査03	遺失物03	犬・ねこ受理簿	有馬署長	R2.4.1	3年	2023.03.31	紙	倉庫等	有馬署長	廃棄	会計	
H31	会計D	監査03	遺失物03	県帰属関係編冊	有馬署長	R2.4.1	3年	2023.03.31	紙	倉庫等	有馬署長	廃棄	会計	
H31	会計D	監査03	遺失物03	手書発番用遺失届一覧簿	有馬署長	R2.4.1	3年	2023.03.31	紙	倉庫	有馬署長	廃棄	会計	
H31	会計D	監査03	遺失物03	手書発番用拾得物件一覧簿	有馬署長	R2.4.1	3年	2023.03.31	紙	倉庫	有馬署長	廃棄	会計	
H31	会計D	監査03	遺失物03	拾得金品出納計算書編冊	有馬署長	R2.4.1	3年	2023.03.31	紙	倉庫等	有馬署長	廃棄	会計	
H31	会計D	監査03	遺失物03	拾得物件一覧簿(公告用)	有馬署長	R2.4.1	3年	2023.03.31	紙	倉庫等	有馬署長	廃棄	会計	
H31	会計D	監査03	遺失物03	拾得物件受理簿	有馬署長	R2.4.1	3年	2023.03.31	紙	倉庫等	有馬署長	廃棄	会計	
H31	会計D	監査03	遺失物03	拾得物件出納簿	有馬署長	R2.4.1	5年	2025.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
H31	会計D	監査03	遺失物03	拾得物件照会管理簿	有馬署長	R2.4.1	3年	2023.03.31	紙	倉庫等	有馬署長	廃棄	会計	
H31	会計D	監査03	遺失物03	拾得物件払出証拠書類	有馬署長	R2.4.1	3年	2023.03.31	紙	倉庫等	有馬署長	廃棄	会計	
H31	会計D	監査03	遺失物03	特定施設占有者保管物件一覧簿(公告用)	有馬署長	R2.4.1	3年	2023.03.31	紙	倉庫等	有馬署長	廃棄	会計	
H31	会計D	監査03	遺失物03	保管物件・物件売却・物件処分届出書	有馬署長	R2.4.1	3年	2023.03.31	紙	倉庫等	有馬署長	廃棄	会計	
H31	会計D	監査03	遺失物03	埋蔵文化財提出書	有馬署長	R2.4.1	3年	2023.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
H31	会計D	物品04	県有01	重要物品計算書	有馬署長	R2.4.1	3年	2023.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
H31	会計D	物品04	県有01	備品出納簿	有馬署長	R2.4.1	3年	2023.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
H31	会計D	物品04	県有01	亡失等報告関係簿冊	有馬署長	R2.4.1	5年	2025.03.31	紙	倉庫等	有馬署長	廃棄	会計	
H31	会計D	物品04	国02	建築物定期点検関係編冊	有馬署長	R2.4.1	5年	2025.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
H31	会計D	物品04	国02	公舎管理状況報告書	有馬署長	R2.4.1	3年	2023.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
H31	会計D	物品04	国02	行政財産の目的外使用許可に伴う光熱水費の徴収関係書類	有馬署長	R2.4.1	10年	2030.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
H31	会計D	物品04	国02	行政財産の目的外使用許可関係書類	有馬署長	R2.4.1	5年	2025.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
H31	会計D	物品04	国02	行政財産使用許可状況報告書	有馬署長	R2.4.1	5年	2025.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
H31	会計D	物品04	国02	物件点検簿	有馬署長	R2.4.1	5年	2025.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
H31	会計D	物品04	国02	物品供用換書	有馬署長	R2.4.1	5年	2025.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
H31	会計D	物品04	国02	物品供用書	有馬署長	R2.4.1	5年	2025.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
H31	会計D	物品04	国02	物品供用簿	有馬署長	R2.4.1	5年	2025.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
H31	会計D	物品04	国02	物品使用書	有馬署長	R2.4.1	5年	2025.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
H31	会計D	物品04	国02	物品点検書	有馬署長	R2.4.1	5年	2025.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
H31	会計D	物品04	国02	物品返納書	有馬署長	R2.4.1	5年	2025.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
H31	整備課	整備01	車両05	車両事故(損傷)報告書	有馬署長	R2.4.1	5年	2025.03.31	紙・電子	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
H31	留置管理	留置管理01	留置施設01	遺族等所在不明遺留物公告	有馬署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
H31	留置管理	留置管理01	留置施設01	看守勤務日誌	有馬署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
H31	留置管理	留置管理01	留置施設01	苦情の申出(口頭)受理書	有馬署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
H31	留置管理	留置管理01	留置施設01	苦情処理結果報告書	有馬署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	

作成・取得年(度)	分類			名称	作成・取得時の文書管理者	起算日	保存期間	保存期限	媒体の種類別	保存場所	文書管理者	保存期間満了時の措置	課・係	備考
	大分類	中分類	小分類											
H31	留置管理	留置管理 01	留置施設	差入人所在不明差入物公告	有馬署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
H31	留置管理	留置管理 01	留置施設	裁決書	有馬署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
H31	留置管理	留置管理 01	留置施設	執行停止取消通知書	有馬署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
H31	留置管理	留置管理 01	留置施設	執行停止通知書	有馬署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
H31	留置管理	留置管理 01	留置施設	書籍等削除等同意書	有馬署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
H31	留置管理	留置管理 01	留置施設	通知書	有馬署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
H31	留置管理	留置管理 01	留置施設	特異被留置者指定・解除簿	有馬署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
H31	留置管理	留置管理 01	留置施設	被留置者戒具使用・保護室収容簿	有馬署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
H31	留置管理	留置管理 01	留置施設	被留置者金品出納簿	有馬署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
H31	留置管理	留置管理 01	留置施設	被留置者出入簿	有馬署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
H31	留置管理	留置管理 01	留置施設	被留置者信書発受簿	有馬署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
H31	留置管理	留置管理 01	留置施設	被留置者診療簿	有馬署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
H31	留置管理	留置管理 01	留置施設	被留置者反則行為措置簿	有馬署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
H31	留置管理	留置管理 01	留置施設	被留置者名簿	有馬署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
H31	留置管理	留置管理 01	留置施設	被留置者面会簿	有馬署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
H31	留置管理	留置管理 01	留置施設	留置業務管理者に対する苦情の申出取下書	有馬署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
H31	留置管理	留置管理 01	留置施設	留置業務管理者に対する苦情の申出書	有馬署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
H31	留置管理	留置管理 01	留置施設	領置金集中管理日報	有馬署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
H31	留置管理	留置管理 01	議決	議決要請計画書	有馬署長	R2.1.1	3年	2022.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
H31	留置管理	留置管理 01	議決	被議決者・書類引継書	有馬署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
H31	人事-勤務管理	勤務管理 02	総括	勤務記録簿	有馬署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙・電子	システム	有馬署長	廃棄	会計	
H31	人事-勤務管理	勤務管理 02	総括	勤務記録簿(非常勤嘱託員等)	有馬署長	R2.4.1	5年	2025.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
H31	人事-勤務管理	勤務管理 02	総括	勤務記録簿(臨時的任用職員)	有馬署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
H31	人事-勤務管理	勤務管理 02	勤務制	職員願い届けカード	有馬署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	電子	システム	有馬署長	廃棄	会計	
H31	人事-勤務管理	勤務管理 02	勤務制	職員願い届けカード(非常勤嘱託員等)	有馬署長	R2.4.1	5年	2025.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
H31	人事-勤務管理	勤務管理 02	勤務制	職員願い届けカード(臨時的任用職員)	有馬署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
H31	人事-勤務管理	勤務管理 02	勤務制	振替等及び代休日指定簿	有馬署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	電子	システム	有馬署長	廃棄	会計	
H31	人事-勤務管理	勤務管理 02	勤務制	病気療養願	有馬署長	R2.1.1	3年	2022.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
H31	人事-勤務管理	勤務管理 02	勤務制	復勤願	有馬署長	R2.1.1	3年	2022.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
H31	人事-勤務管理	勤務管理 02	給与	期末勤勉手当支給明細表	有馬署長	R2.4.1	5年	2025.03.31	紙・電子	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
H31	人事-勤務管理	勤務管理 02	給与	給与関係入力帳票	有馬署長	R2.4.1	5年	2025.03.31	紙・電子	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R1	人事-勤務管理	勤務管理 02	給与	給与関係廃棄文書一覧表	有馬署長	R2.4.1	5年	2025.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
H31	人事-勤務管理	勤務管理 02	給与	給与支給明細表	有馬署長	R2.4.1	5年	2025.03.31	紙・電子	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
H31	人事-勤務管理	勤務管理 02	給与	給与所得者の住宅借入金等特別控除申告書	有馬署長	R2.1.11	7年	2027.01.10	紙・電子	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
H31	人事-勤務管理	勤務管理 02	給与	給与所得者の配偶者控除等申告書	有馬署長	R2.1.11	7年	2027.01.10	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
H31	人事-勤務管理	勤務管理 02	給与	給与所得者の配偶者控除等申告書(非常勤嘱託員)	有馬署長	R2.1.11	7年	2027.01.10	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
H31	人事-勤務管理	勤務管理 02	給与	給与所得者の扶養控除等(異動)申告書	有馬署長	R2.1.11	7年	2027.01.10	紙・電子	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
H31	人事-勤務管理	勤務管理 02	給与	給与所得者の扶養控除等(異動)申告書(非常勤嘱託員)	有馬署長	R2.1.11	7年	2027.01.10	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
H31	人事-勤務管理	勤務管理 02	給与	給与所得者の保険料控除申告書	有馬署長	R2.1.11	7年	2027.01.10	紙・電子	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
H31	人事-勤務管理	勤務管理 02	給与	給与所得者の保険料控除申告書(非常勤嘱託員)	有馬署長	R2.1.11	7年	2027.01.10	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
H31	人事-勤務管理	勤務管理 02	給与	源泉徴収簿	有馬署長	R2.1.1	7年	2026.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
H31	人事-勤務管理	勤務管理 02	給与	所属職員別振込金額明細表(個人振込用)	有馬署長	R2.4.1	5年	2025.03.31	紙・電子	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
H31	人事-勤務管理	勤務管理 02	給与	職員別給与簿	有馬署長	R2.1.1	7年	2026.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
H31	人事-勤務管理	勤務管理 02	給与	超過勤務手当等実績明細表	有馬署長	R2.4.1	5年	2025.03.31	紙・電子	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
H31	人事-勤務管理	勤務管理 02	給与	通勤届(廃止分)	有馬署長	R2.4.1	5年	2025.03.31	電子	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
H31	人事-勤務管理	勤務管理 02	給与	特例計算調査(控)	有馬署長	R2.4.1	5年	2025.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
H31	人事-勤務管理	勤務管理 02	給与	年末調整調査	有馬署長	R2.1.11	7年	2027.01.10	紙・電子	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
H31	人事-勤務管理	勤務管理 02	給与	扶養親族簿(廃止分)	有馬署長	R2.4.1	5年	2025.03.31	電子	システム	有馬署長	廃棄	会計	
H31	人事-勤務管理	勤務管理 02	手当	管理職員特別勤務実績(整理)簿	有馬署長	R2.4.1	5年	2025.03.31	紙・電子	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
H31	人事-勤務管理	勤務管理 02	手当	管理職員特別勤務対象勤務従事報告書(控)	有馬署長	R2.4.1	5年	2025.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
H31	人事-勤務管理	勤務管理 02	手当	児童手当支給明細表	有馬署長	R2.4.1	3年	2023.03.31	電子	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
H31	人事-勤務管理	勤務管理 02	手当	住居届(廃止分)	有馬署長	R2.4.1	5年	2025.03.31	電子	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
H31	人事-勤務管理	勤務管理 02	手当	単身赴任届(廃止分)	有馬署長	R2.4.1	5年	2025.03.31	電子	システム	有馬署長	廃棄	会計	
H31	人事-勤務管理	勤務管理 02	手当	超過勤務等確認票	有馬署長	R2.4.1	5年	2025.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
H31	人事-勤務管理	勤務管理 02	手当	超過勤務等命令簿	有馬署長	R2.4.1	5年	2025.03.31	電子	システム	有馬署長	廃棄	会計	
H31	人事-勤務管理	勤務管理 02	手当	特殊勤務実績簿(1)	有馬署長	R2.4.1	5年	2025.03.31	電子	システム	有馬署長	廃棄	会計	
H31	人事-勤務管理	勤務管理 02	手当	特殊勤務実績簿(2)	有馬署長	R2.4.1	5年	2025.03.31	電子	システム	有馬署長	廃棄	会計	
H31	監査	監査-監務 01	表彰	感謝状関係編冊(署長等)	有馬署長	R2.4.1	5年	2025.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
H31	監査	監査-監務 01	表彰	感謝状贈呈記録簿(署長等)	有馬署長	R2.1.1	30年	2049.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
H31	監査	監査-監務 01	懲戒・訓戒等 03	注意記録簿	有馬署長	R2.1.1	3年	2022.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	

作成・取得年(度)	分類			名 称	作成・取得時の 文書管理者	起算日	保存期間	保存期限	媒体の種類別	保存場所	文書管理者	保存期間 満了時の 措置	課・係	備考
	大分類	中分類	小分類											
H31	福利厚生 K	厚生 01	健康管理 03	ならし出動実施記録簿	有馬署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
H31	福利厚生 K	厚生 01	健康管理 03	ならし出動実施計画	有馬署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
H31	福利厚生 K	厚生 01	健康管理 03	ならし出動実施申請書	有馬署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
H31	福利厚生 K	厚生 01	健康管理 03	ならし出動実施等決定通知書(写)	有馬署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
H31	福利厚生 K	厚生 01	健康管理 03	衛生委員会開催記録簿	有馬署長	R2.1.1	3年	2022.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
H31	福利厚生 K	厚生 01	健康管理 03	衛生管理医師活動記録簿	有馬署長	R2.4.1	5年	2025.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
H31	福利厚生 K	厚生 01	健康管理 03	主治医面談等実施計画結果報告書	有馬署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
H31	福利厚生 K	厚生 01	健康管理 03	診断書	有馬署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
H31	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	管理責任者等証拠物件等引継書	有馬署長	R2.1.1	3年	2022.12.31	紙	所属長室	有馬署長	廃棄	警務	
H31	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	原本媒体持出承認願	有馬署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	
H31	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	原本媒体持出承認願	有馬署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
H31	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	呼出簿	有馬署長	R2.1.1	3年	2022.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警備	
H31	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	呼出簿	有馬署長	R2.1.1	3年	2022.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
H31	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	呼出簿	有馬署長	R2.1.1	3年	2022.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
H31	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	呼出簿	有馬署長	R2.1.1	3年	2022.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	地域	
H31	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	呼出簿	有馬署長	R2.1.1	3年	2022.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	
H31	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	告訴等管理表	有馬署長	R2.1.1	3年	2022.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
H31	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	告訴等管理表	有馬署長	R2.1.1	3年	2022.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警備	
H31	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	告訴等管理表	有馬署長	R2.1.1	3年	2022.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	
H31	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	事件事故等処理及び引継簿	有馬署長	R2.1.1	3年	2022.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	地域	
H31	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	受理番号交付簿	有馬署長	R2.1.1	15年	2034.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	
H31	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	受理番号交付簿	有馬署長	R2.1.1	15年	2034.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
H31	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	受理番号交付簿	有馬署長	R2.1.1	15年	2034.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警備	
H31	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	受理番号交付簿	有馬署長	R2.1.1	15年	2034.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
H31	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	書ききり型撮影媒体利用簿	有馬署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	
H31	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	書ききり型撮影媒体利用簿	有馬署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
H31	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	照会管理簿	有馬署長	R2.1.1	3年	2022.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警備	
H31	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	照会管理簿	有馬署長	R2.1.1	3年	2022.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	地域	
H31	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	照会管理簿	有馬署長	R2.1.1	3年	2022.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
H31	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	照会管理簿	有馬署長	R2.1.1	3年	2022.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	
H31	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	照会管理簿	有馬署長	R2.1.1	3年	2022.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
H31	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	証拠物件点検簿	有馬署長	R2.1.1	3年	2022.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	地域	
H31	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	証拠物件点検簿	有馬署長	R2.1.1	3年	2022.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
H31	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	証拠物件点検簿	有馬署長	R2.1.1	3年	2022.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
H31	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	証拠物件点検簿	有馬署長	R2.1.1	3年	2022.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警備	
H31	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	証拠物件点検簿	有馬署長	R2.1.1	3年	2022.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	
H31	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	神戸地検データ提供管理簿	有馬署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
H31	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	捜査主任官指名簿	有馬署長	R2.1.1	3年	2022.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
H31	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	捜査主任官指名簿	有馬署長	R2.1.1	3年	2022.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	地域	
H31	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	捜査主任官指名簿	有馬署長	R2.1.1	3年	2022.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	
H31	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	捜査主任官指名簿	有馬署長	R2.1.1	3年	2022.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警備	
H31	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	捜査主任官指名簿	有馬署長	R2.1.1	3年	2022.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
H31	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	特例照会管理簿	有馬署長	R2.1.1	3年	2022.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
H31	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	特例照会管理簿	有馬署長	R2.1.1	3年	2022.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	
H31	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	犯罪事件受理簿	有馬署長	R2.1.1	15年	2034.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
H31	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	犯罪事件受理簿	有馬署長	R2.1.1	15年	2034.12.31	紙	倉庫等	有馬署長	廃棄	交通	
H31	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	犯罪事件受理簿	有馬署長	R2.1.1	15年	2034.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警備	
H31	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	犯罪事件受理簿	有馬署長	R2.1.1	15年	2034.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	
H31	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	保全要請書等管理簿	有馬署長	R2.1.1	3年	2022.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
H31	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	未押収微物点検簿	有馬署長	R2.1.1	3年	2022.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	
H31	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	令状請求簿	有馬署長	R2.1.1	3年	2022.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警備	
H31	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	令状請求簿	有馬署長	R2.1.1	3年	2022.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	
H31	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	録音・録画装置使用簿	有馬署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	
H31	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	録音・録画装置持ち出し簿	有馬署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	
H31	捜査・取締 L	総括 01	総括 04	出力資料交付(保管)管理簿	有馬署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	
H31	捜査・取締 L	総括 01	支援・分析 04	出力資料交付(保管)管理簿確認表	有馬署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	
H31	捜査・取締 L	総括 01	支援・分析 04	捜査支援用パソコン使用簿	有馬署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	
H31	捜査・取締 L	生安 05	少年 16	少年カード送付書	有馬署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
H31	捜査・取締 L	生安 05	少年 16	少年カード廃棄確認書	有馬署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	倉庫	有馬署長	廃棄	生活安全	
H31	捜査・取締 L	生安 05	少年 16	少年事案処理簿	有馬署長	R2.1.1	15年	2034.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	

作成・取得年(度)	分類			名 称	作成・取得時の文書管理者	起算日	保存期間	保存期限	媒体の種類別	保存場所	文書管理者	保存期間満了時の措置	課・係	備考
	大分類	中分類	小分類											
H31	捜査・取締	生安03	少年16	少年事件(簡易送致)指揮簿	有馬署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
H31	捜査・取締	生安03	少年16	少年事件処理簿	有馬署長	R2.1.1	15年	2034.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
H31	捜査・取締	生安03	少年16	調査主任官指名簿	有馬署長	R2.1.1	3年	2022.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
H31	捜査・取締	交通04	交通事故02	人身事故報告書	有馬署長	R2.1.1	30年	2049.12.31	紙・電子	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
H31	捜査・取締	交通04	交通事故02	物件事故報告書	有馬署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙・電子	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
H31	捜査・取締	交通04	交通指導04	運用日誌(レーダースピードメーター)	有馬署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	倉庫	有馬署長	廃棄	交通	
H31	捜査・取締	交通04	交通指導04	運用日誌(重量測定用)	有馬署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
H31	捜査・取締	交通04	交通指導04	可視光線透過率測定器使用日誌	有馬署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
H31	捜査・取締	交通04	交通指導04	交通指導取締り管理簿	有馬署長	R2.1.1	3年	2022.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
H31	捜査・取締	交通04	交通指導04	交通事件原票等送付(引継)書(交通切符用)	有馬署長	R2.1.1	3年	2022.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
H31	捜査・取締	交通04	交通指導04	交通事件原票等送付(引継)書(反則切符用)	有馬署長	R2.1.1	3年	2022.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
H31	捜査・取締	交通04	交通指導04	交通切符等引継・免許証受渡簿	有馬署長	R2.1.1	3年	2022.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
H31	捜査・取締	交通04	交通指導04	交通切符等貸与簿	有馬署長	R2.1.1	3年	2022.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
H31	捜査・取締	交通04	交通指導04	交通法令違反事件簿	有馬署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
H31	捜査・取締	交通04	交通指導04	交通法令違反事件簿(交通切符・道路交通法用)	有馬署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
H31	捜査・取締	交通04	交通指導04	交通法令違反事件簿(交通切符・保管場所法用)	有馬署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	倉庫	有馬署長	廃棄	交通	
H31	捜査・取締	交通04	交通指導04	交通法令違反事件簿(反則切符・一般用)	有馬署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
H31	捜査・取締	交通04	交通指導04	交通法令違反事件簿(反則切符・駐停車用)	有馬署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
H31	捜査・取締	交通04	交通指導04	取締原票送付書(交通切符・点数切符用)(所属控)	有馬署長	R2.1.1	3年	2022.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
H31	捜査・取締	交通04	交通指導04	集中指導取締計画表	有馬署長	R2.1.1	3年	2022.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
H31	捜査・取締	交通04	交通指導04	報告票(点数切符)	有馬署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
H31	捜査・取締	交通06	駐車06	確認事務月報	有馬署長	R2.1.1	3年	2022.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
H31	捜査・取締	交通06	駐車06	確認事務日報(写し)	有馬署長	R2.1.1	3年	2022.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
H31	捜査・取締	交通06	駐車06	携帯端末等受払簿	有馬署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	倉庫等	有馬署長	廃棄	交通	
H31	捜査・取締	交通06	駐車06	携帯端末用印章引継簿	有馬署長	R2.1.1	3年	2022.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
H31	捜査・取締	交通06	駐車06	携帯端末用印章管理簿	有馬署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
H31	捜査・取締	交通06	駐車06	携帯端末用印章貸与簿	有馬署長	R2.1.1	3年	2022.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
H31	捜査・取締	交通06	駐車06	手書き用印章(控え)管理簿	有馬署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
H31	捜査・取締	交通06	駐車06	手書き用印章引継簿	有馬署長	R2.1.1	3年	2022.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
H31	捜査・取締	交通06	駐車06	手書き用印章貸与・再貸与簿	有馬署長	R2.1.1	3年	2022.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
H31	捜査・取締	交通06	駐車06	駐車監視員一覧表	有馬署長	R2.1.1	3年	2022.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
H31	捜査・取締	交通06	駐車06	駐車監視員資格者講習(認定)受理番号交付簿	有馬署長	R2.4.1	5年	2025.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
H31	捜査・取締	交通06	駐車06	駐車監視員資格者講習受講申込書	有馬署長	R2.4.1	5年	2025.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
H31	捜査・取締	交通06	駐車06	駐車監視員資格者講習修了証明書(認定書)再交付申請書	有馬署長	R2.4.1	5年	2025.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
H31	捜査・取締	交通06	駐車06	駐車監視員資格者証交付申請書	有馬署長	R2.4.1	5年	2025.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
H31	捜査・取締	交通06	駐車06	駐車監視員資格者証再交付申請書	有馬署長	R2.4.1	5年	2025.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
H31	捜査・取締	交通06	駐車06	駐車監視員資格者証受理番号交付簿	有馬署長	R2.4.1	5年	2025.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
H31	捜査・取締	交通06	駐車06	駐車監視員資格者証書換え交付申請書	有馬署長	R2.4.1	5年	2025.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
H31	捜査・取締	交通06	駐車06	駐車監視員名簿	有馬署長	R2.1.1	3年	2022.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
H31	捜査・取締	交通06	駐車06	統括責任者等一覧表	有馬署長	R2.1.1	3年	2022.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
H31	捜査・取締	交通06	駐車06	統括責任者等名簿	有馬署長	R2.1.1	3年	2022.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
H31	捜査・取締	交通06	駐車06	認定申請書	有馬署長	R2.4.1	5年	2025.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
H31	捜査・取締	交通06	駐車06	印章メロ確認票	有馬署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
H31	捜査・取締	交通06	駐車06	放置車両確認業務日報	有馬署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
H31	捜査・取締	鑑識07	総括00	鑑識資料引継簿	有馬署長	H31.1.7	常用	-	紙	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	
H31	捜査・取締	鑑識07	写真02	メモリスディスク受払簿	有馬署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	
H31	捜査・取締	鑑識07	写真02	メモリスディスク倉外持ち出し承認簿	有馬署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	
H31	捜査・取締	鑑識07	写真02	移送受信記録簿	有馬署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	
H31	捜査・取締	鑑識07	写真02	書ききり型撮影媒体利用簿	有馬署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
H31	捜査・取締	鑑識07	写真02	書ききり型撮影媒体利用簿	有馬署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警備	
H31	捜査・取締	鑑識07	写真02	被疑者写真閲覧実施票	有馬署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	
H31	捜査・取締	鑑識07	写真02	被疑者写真指定照会依頼書	有馬署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警備	
H31	捜査・取締	鑑識07	写真02	被疑者写真指定照会依頼書	有馬署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	
H31	捜査・取締	鑑識07	写真02	被疑者写真指定照会依頼書(写)	有馬署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	地域	
H31	捜査・取締	鑑識07	写真02	被疑者写真指定照会依頼書(写)	有馬署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
H31	捜査・取締	鑑識07	写真02	被疑者写真照会依頼書管理簿	有馬署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	
H31	捜査・取締	鑑識07	写真02	被疑者写真照会依頼書管理簿	有馬署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警備	
H31	捜査・取締	鑑識07	写真02	被疑者写真照会依頼書管理簿	有馬署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	地域	
H31	捜査・取締	鑑識07	写真02	被疑者写真照会依頼書管理簿	有馬署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
H31	捜査・取締	鑑識07	写真02	被疑者写真特徴照会依頼書	有馬署長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	

作成・取得年(度)	分類			名称	作成・取得時の文書管理者	起算日	保存期間	保存期限	媒体の種類別	保存場所	文書管理者	保存期間満了時の措置	課・係	備考
	大分類	中分類	小分類											
R2	情報管理 B	文書管理 01	公文書管理 01	告示番号簿	有馬署長	R3.1.1	30年	2050.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R2	情報管理 B	文書管理 01	公文書管理 01	重要文書受領簿	有馬署長	R3.1.1	3年	2023.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R2	情報管理 B	文書管理 01	公文書管理 01	文書收受簿	有馬署長	R3.1.1	3年	2023.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R2	情報管理 B	文書管理 01	公文書管理 01	文書收受簿	有馬署長	R3.1.1	3年	2023.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R2	情報管理 B	文書管理 01	公文書管理 01	文書收受簿	有馬署長	R3.1.1	3年	2023.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警備	
R2	情報管理 B	文書管理 01	公文書管理 01	文書收受簿	有馬署長	R3.1.1	3年	2023.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R2	情報管理 B	文書管理 01	公文書管理 01	文書收受簿	有馬署長	R3.1.1	3年	2023.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R2	情報管理 B	文書管理 01	公文書管理 01	文書收受簿	有馬署長	R3.1.1	3年	2023.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	地域	
R2	情報管理 B	文書管理 01	公文書管理 01	文書收受簿	有馬署長	R3.1.1	3年	2023.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	
R2	情報管理 B	文書管理 01	公文書管理 01	文書発送番号簿	有馬署長	R3.1.1	3年	2023.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	地域	
R2	情報管理 B	文書管理 01	公文書管理 01	文書発送番号簿	有馬署長	R3.1.1	3年	2023.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	
R2	情報管理 B	文書管理 01	公文書管理 01	文書発送番号簿	有馬署長	R3.1.1	3年	2023.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警備	
R2	情報管理 B	文書管理 01	公文書管理 01	文書発送番号簿	有馬署長	R3.1.1	3年	2023.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R2	情報管理 B	文書管理 01	公文書管理 01	文書発送番号簿	有馬署長	R3.1.1	3年	2023.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R2	情報管理 B	文書管理 01	公文書管理 01	文書発送番号簿	有馬署長	R3.1.1	3年	2023.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R2	情報管理 B	文書管理 01	公文書管理 02	公文書公開等決定編冊	有馬署長	R3.1.1	常用	-	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R2	情報管理 B	文書管理 01	文書管理 02	文書管理簿	有馬署長	R3.1.1	3年	2023.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R2	情報管理 B	文書管理 01	個人情報 09	開示・訂正・利用停止等決定編冊	有馬署長	R2.11.20	常用	-	紙	事務室	有馬署長	廃棄	地域	
R2	情報管理 B	文書管理 01	個人情報 09	個人情報取扱事務登録簿	有馬署長	R2.10.12	常用	-	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R2	情報管理 B	文書管理 01	電子署名 10	電子署名管理簿	有馬署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R2	情報管理 B	情報管理 02	情報処理 01	個人情報出力資料管理票	有馬署長	R3.1.1	常用	-	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R2	情報管理 B	情報管理 02	情報処理 01	個人情報入力資料管理簿	有馬署長	R3.1.1	常用	-	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R2	情報管理 B	情報管理 02	情報処理 01	個人情報入力資料管理票	有馬署長	R3.1.1	常用	-	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R2	情報管理 B	情報管理 02	情報処理 01	指名手配履歴照会結果復命書出力管理票	有馬署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	
R2	情報管理 B	情報管理 02	情報処理 01	指名手配履歴照会結果復命書出力管理票	有馬署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R2	情報管理 B	情報管理 02	情報処理 01	指名手配履歴照会結果復命書出力管理票	有馬署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R2	情報管理 B	情報管理 02	情報処理 01	指名手配履歴照会結果復命書出力管理票	有馬署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	地域	
R2	情報管理 B	情報管理 02	情報処理 01	兵庫県警察WANシステム情報出力管理簿	有馬署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R2	情報管理 B	情報管理 02	情報処理 01	兵庫県警察WANシステム情報出力管理簿	有馬署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R2	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	インターネット接続パソコン使用簿	有馬署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R2	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	デジタルカメラ等持出管理簿	有馬署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R2	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	解析用パソコン外部記録媒体利用簿	有馬署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R2	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	解析用パソコン外部記録媒体利用簿	有馬署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	
R2	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	外部記録媒体管理簿	有馬署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R2	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	外部記録媒体利用簿	有馬署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警備	
R2	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	外部記録媒体利用簿	有馬署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	
R2	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	外部記録媒体利用簿	有馬署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R2	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	個人所有携帯電話機使用許可一覧表	有馬署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R2	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	交番用持出管理簿	有馬署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	地域	
R2	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	自己復号型暗号化ファイルに係る出力情報	有馬署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R2	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	自主申告及び個人所有パソコン等点検結果票（初任科生用）	有馬署長	R3.1.1	3年	2023.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R2	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	自主申告及び個人所有パソコン等点検結果票（退職予定者用）	有馬署長	R3.1.1	3年	2023.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R2	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	車載用映像記録システム記録媒体管理簿	有馬署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	地域	
R2	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	庁舎外持出管理簿	有馬署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	地域	
R2	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	庁舎外持出管理簿	有馬署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R2	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	庁舎外持出管理簿	有馬署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R2	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	庁舎外持出管理簿	有馬署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	
R2	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	庁舎外持出管理簿	有馬署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警備	
R2	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	庁舎外持出管理簿	有馬署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R2	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	庁舎外持出管理簿	有馬署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R2	情報管理 B	照会業務 03	照会 01	照会文書収発件名簿	有馬署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R2	広報広聴 C	広報広聴 01	広聴 02	苦情受理簿	有馬署長	R3.1.1	3年	2023.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R2	広報広聴 C	広報広聴 01	広聴 02	広聴処理票	有馬署長	R2.3.5	常用	-	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R2	広報広聴 C	広報広聴 01	広聴 02	広聴処理票	有馬署長	R2.12.10	常用	-	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警備	
R2	会計 D	予算 01	総括 00	予算令達通知書	有馬署長	R3.4.1	3年	2024.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R2	会計 D	出納 02	総括 00	かい長自己検査確認書	有馬署長	R3.4.1	5年	2026.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R2	会計 D	出納 02	総括 00	外部記録媒体利用簿（財務会計端末用）	有馬署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R2	会計 D	出納 02	総括 00	現金出納簿	有馬署長	R3.4.1	5年	2026.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R2	会計 D	出納 02	総括 00	歳出金の証拠書類（5年）	有馬署長	R3.4.1	5年	2026.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	

作成・取得年(度)	分類			名称	作成・取得時の文書管理者	起算日	保存期間	保存期限	媒体の種類別	保存場所	文書管理者	保存期間満了時の措置	課・係	備考
	大分類	中分類	小分類											
R2	会計D	出納02	総括00	歳入金の証拠書類(5年)	有馬署長	R3.4.1	5年	2026.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R2	会計D	出納02	総括00	歳入歳出外現金の証拠書類(2年)	有馬署長	R3.4.1	2年	2023.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R2	会計D	出納02	総括00	歳入歳出外現金の証拠書類(5年)	有馬署長	R3.4.1	5年	2026.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R2	会計D	出納02	総括00	歳入歳出外現金個別表	有馬署長	R3.4.1	3年	2024.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R2	会計D	出納02	総括00	支出個別表	有馬署長	R3.4.1	3年	2024.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R2	会計D	出納02	総括00	支出負担行為証拠書類(県費)	有馬署長	R3.4.1	5年	2026.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R2	会計D	出納02	総括00	収入個別表	有馬署長	R3.4.1	3年	2024.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R2	会計D	出納02	総括00	即納書	有馬署長	R3.4.1	3年	2024.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R2	会計D	出納02	総括00	納品書	有馬署長	R3.4.1	5年	2026.03.31	紙	倉庫等	有馬署長	廃棄	会計	
R2	会計D	出納02	旅費01	旅行依頼簿	有馬署長	R3.4.1	5年	2026.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R2	会計D	出納02	旅費01	旅行命令簿(県費)	有馬署長	R3.4.1	5年	2026.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R2	会計D	出納02	旅費01	旅行命令簿(国費)	有馬署長	R3.4.1	5年	2026.03.31	紙・電子	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R2	会計D	出納02	旅費01	旅費支給明細書	有馬署長	R3.4.1	5年	2026.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R2	会計D	出納02	旅費01	旅費請求書(国費)	有馬署長	R3.4.1	5年	2026.03.31	紙・電子	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R2	会計D	監査03	総括00	支出等関係文書廃棄書	有馬署長	R3.4.1	5年	2026.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R2	会計D	監査03	総括00	内部管理制度関係編冊	有馬署長	R3.4.1	3年	2024.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R2	会計D	監査03	遺失物03	遺失届出書	有馬署長	R3.4.1	3年	2024.03.31	紙	倉庫等	有馬署長	廃棄	会計	
R2	会計D	監査03	遺失物03	引継書関係編冊	有馬署長	R3.4.1	3年	2024.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R2	会計D	監査03	遺失物03	大・ねこ受理簿	有馬署長	R3.4.1	3年	2024.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R2	会計D	監査03	遺失物03	県帰属関係編冊	有馬署長	R3.4.1	3年	2024.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R2	会計D	監査03	遺失物03	手書発番用遺失第一覧簿	有馬署長	R3.4.1	3年	2024.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R2	会計D	監査03	遺失物03	手書発番用拾得物件一覧簿	有馬署長	R3.4.1	3年	2024.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R2	会計D	監査03	遺失物03	拾得品品出納計算書編冊	有馬署長	R3.4.1	3年	2024.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R2	会計D	監査03	遺失物03	拾得物件一覧簿(公告用)	有馬署長	R3.4.1	3年	2024.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R2	会計D	監査03	遺失物03	拾得物件受理簿	有馬署長	R3.4.1	3年	2024.03.31	紙	倉庫等	有馬署長	廃棄	会計	
R2	会計D	監査03	遺失物03	拾得物件出納簿	有馬署長	R3.4.1	5年	2026.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R2	会計D	監査03	遺失物03	拾得物件照会管理簿	有馬署長	R3.4.1	3年	2024.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R2	会計D	監査03	遺失物03	拾得物件払出証拠書類	有馬署長	R3.4.1	3年	2024.03.31	紙	倉庫等	有馬署長	廃棄	会計	
R2	会計D	監査03	遺失物03	特定施設占有者保管物件一覧簿(公告用)	有馬署長	R3.4.1	3年	2024.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R2	会計D	監査03	遺失物03	保管物件・物件売却・物件処分届出書	有馬署長	R3.4.1	3年	2024.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R2	会計D	監査03	遺失物03	埋蔵文化財届出書	有馬署長	R3.4.1	3年	2024.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R2	会計D	物品04	県有01	重要物品計算書	有馬署長	R3.4.1	3年	2024.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R2	会計D	物品04	県有01	備品出納簿	有馬署長	R3.4.1	3年	2024.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R2	会計D	物品04	県有01	亡失等報告関係簿冊	有馬署長	R3.4.1	5年	2026.03.31	紙	倉庫等	有馬署長	廃棄	会計	
R2	会計D	物品04	県有02	公舎管理状況報告書	有馬署長	R3.4.1	3年	2024.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R2	会計D	物品04	県有02	行政財産の目的外使用許可関係書類	有馬署長	R3.4.1	5年	2026.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R2	会計D	物品04	県有02	物件点検簿	有馬署長	R3.4.1	5年	2026.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R2	会計D	物品04	県有02	物品供用書	有馬署長	R3.4.1	5年	2026.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R2	会計D	物品04	県有02	物品供用簿	有馬署長	R3.4.1	5年	2026.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R2	会計D	物品04	県有02	物品使用書	有馬署長	R3.4.1	5年	2026.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R2	会計D	物品04	県有02	物品点検書	有馬署長	R3.4.1	5年	2026.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R2	会計D	物品04	県有02	物品返納書	有馬署長	R3.4.1	5年	2026.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R2	会計D	施設05	県有財産管理02	行政財産の目的外使用許可に伴う光熱水費の徴収関係書類	有馬署長	R3.4.1	10年	2031.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R2	会計D	施設05	県有財産管理02	行政財産使用許可状況報告書	有馬署長	R3.4.1	5年	2026.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R2	会計D	施設05	県有財産管理02	登記簿編冊	有馬署長	R2.7.10	常用	-	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R2	整備E	設備01	被服04	番号標管理簿	有馬署長	R2.10.2	常用	-	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R2	整備E	設備01	車両05	車両事故(損傷)報告書	有馬署長	R3.4.1	5年	2026.03.31	紙・電子	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R2	留置管理F	留置管理01	留置施設01	遺族等所在不明遺留物公告	有馬署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R2	留置管理F	留置管理01	留置施設01	看守勤務日誌	有馬署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R2	留置管理F	留置管理01	留置施設01	苦情の申出(口頭)受理書	有馬署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R2	留置管理F	留置管理01	留置施設01	苦情処理結果報告書	有馬署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R2	留置管理F	留置管理01	留置施設01	差入人所在不明差入物公告	有馬署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R2	留置管理F	留置管理01	留置施設01	裁決書	有馬署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R2	留置管理F	留置管理01	留置施設01	執行停止取消通知書	有馬署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R2	留置管理F	留置管理01	留置施設01	執行停止通知書	有馬署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R2	留置管理F	留置管理01	留置施設01	書籍等削除等同意書	有馬署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R2	留置管理F	留置管理01	留置施設01	通知書	有馬署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R2	留置管理F	留置管理01	留置施設01	特異被留置者指定・解除簿	有馬署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R2	留置管理F	留置管理01	留置施設01	被留置者戒具使用・保護室収容簿	有馬署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R2	留置管理F	留置管理01	留置施設01	被留置者金品出納簿	有馬署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	

作成・取得年(度)	分類			名称	作成・取得時の文書管理者	起算日	保存期間	保存期限	媒体の種類別	保存場所	文書管理者	保存期間満了時の措置	課・係	備考
	大分類	中分類	小分類											
R2	留置管理 F	留置管理 01	留置施設	被留置者出入簿	有馬署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R2	留置管理 F	留置管理 01	留置施設	被留置者信書受簿	有馬署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R2	留置管理 F	留置管理 01	留置施設	被留置者診療簿	有馬署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R2	留置管理 F	留置管理 01	留置施設	被留置者反則行為措置簿	有馬署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R2	留置管理 F	留置管理 01	留置施設	被留置者名簿	有馬署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R2	留置管理 F	留置管理 01	留置施設	被留置者面会簿	有馬署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R2	留置管理 F	留置管理 01	留置施設	留置業務管理者に対する苦情の申出取下書	有馬署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R2	留置管理 F	留置管理 01	留置施設	留置業務管理者に対する苦情の申出書	有馬署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R2	留置管理 F	留置管理 01	留置施設	留置施設運営状況	有馬署長	R3.1.1	3年	2023.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R2	留置管理 F	留置管理 01	留置施設	領置金集中管理日報	有馬署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R2	留置管理 F	留置管理 01	護送	護送要請計画書	有馬署長	R3.1.1	3年	2023.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R2	留置管理 F	留置管理 01	護送	被護送者・書類引継書	有馬署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R2	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	総括 00	勤務記録簿	有馬署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙・電子	システム	有馬署長	廃棄	会計	
R2	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	総括 00	勤務記録簿(非常勤嘱託員等)	有馬署長	R3.4.1	5年	2026.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R2	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	総括 00	勤務記録簿(臨時的任用職員)	有馬署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R2	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	勤務制 01	職員願い届けカード	有馬署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	電子	システム	有馬署長	廃棄	会計	
R2	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	勤務制 01	職員願い届けカード(非常勤嘱託員等)	有馬署長	R3.4.1	5年	2026.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R2	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	勤務制 01	職員願い届けカード(臨時的任用職員)	有馬署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R2	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	勤務制 01	振替等及び代休日指定簿	有馬署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	電子	システム	有馬署長	廃棄	会計	
R2	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	勤務制 01	病気療養額	有馬署長	R3.1.1	3年	2023.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R2	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	勤務制 01	復勤額	有馬署長	R3.1.1	3年	2023.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R2	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	期末勤労手当支給明細表	有馬署長	R3.4.1	5年	2026.03.31	紙・電子	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R2	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	給与関係廃業文書一覧表	有馬署長	R3.4.1	5年	2026.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R2	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	給与支給明細表	有馬署長	R3.4.1	5年	2026.03.31	紙・電子	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R2	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	給与所得者の基礎控除申告書兼配偶者控除等申告書兼所得金額調整控除申告書	有馬署長	R3.1.11	7年	2028.01.10	紙・電子	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R2	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	給与所得者の基礎控除申告書兼配偶者控除等申告書兼所得金額調整控除申告書(会計年度任用職員)	有馬署長	R3.1.11	7年	2028.01.10	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R2	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	給与所得者の住宅借入金等特別控除申告書	有馬署長	R3.1.11	7年	2028.01.10	紙・電子	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R2	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	給与所得者の扶養控除等(異動)申告書	有馬署長	R3.1.11	7年	2028.01.10	紙・電子	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R2	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	給与所得者の扶養控除等(異動)申告書(会計年度任用職員)	有馬署長	R3.1.11	7年	2028.01.10	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R2	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	給与所得者の保険料控除申告書	有馬署長	R3.1.11	7年	2028.01.10	紙・電子	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R2	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	給与所得者の保険料控除申告書(会計年度任用職員)	有馬署長	R3.1.11	7年	2028.01.10	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R2	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	源泉徴収簿	有馬署長	R3.1.1	7年	2027.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R2	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	所属職員別振込金額明細表(個人振込用)	有馬署長	R3.4.1	5年	2026.03.31	紙・電子	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R2	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	職員別給与簿	有馬署長	R3.1.11	7年	2028.01.10	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R2	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	超過勤労手当等実績明細表	有馬署長	R3.4.1	5年	2026.03.31	紙・電子	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R2	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	貸入金台帳	有馬署長	R3.1.1	7年	2027.12.31	電子	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R2	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	通勤届(廃止分)	有馬署長	R3.4.1	5年	2026.03.31	電子	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R2	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	特例計算調査(控)	有馬署長	R3.4.1	5年	2026.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R2	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	年末調整調査	有馬署長	R3.1.11	7年	2028.01.10	紙・電子	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R2	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	扶養親族簿(廃止分)	有馬署長	R3.4.1	5年	2026.03.31	電子	システム	有馬署長	廃棄	会計	
R2	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	手当 03	児童手当支給明細表	有馬署長	R3.4.1	3年	2024.03.31	電子	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R2	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	手当 03	住居届(廃止分)	有馬署長	R3.4.1	5年	2026.03.31	電子	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R2	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	手当 03	超過勤労等命令簿	有馬署長	R3.4.1	5年	2026.03.31	電子	システム	有馬署長	廃棄	会計	
R2	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	手当 03	特殊勤務実績簿(1)	有馬署長	R3.4.1	5年	2026.03.31	電子	システム	有馬署長	廃棄	会計	
R2	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	手当 03	特殊勤務実績簿(2)	有馬署長	R3.4.1	5年	2026.03.31	電子	システム	有馬署長	廃棄	会計	
R2	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	公務災害等 04	公務災害等記録簿	有馬署長	R2.4.16	常用	-	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R2	監察 H	監察・訟務 01	表彰 02	感謝状関係編冊(署長等)	有馬署長	R3.4.1	5年	2026.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R2	監察 H	監察・訟務 01	表彰 02	感謝状贈呈記録簿(署長等)	有馬署長	R3.1.1	30年	2050.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R2	監察 H	監察・訟務 01	訟務 04	示談合意報告書	有馬署長	R3.4.1	10年	2031.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R2	教養 J	職場教養 01	教養資料 06	教養・執務等各種資料	有馬署長	R2.1.4	常用	-	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R2	教養 J	職場教養 01	教養資料 06	教養・執務等各種資料	有馬署長	R3.1.1	常用	-	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R2	教養 J	学校教養 02	採用時教養 01	実習記録・生活面の指導記録	有馬署長	R3.6.16	3年	2024.06.15	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R2	教養 J	学校教養 02	採用時教養 01	面談結果報告書	有馬署長	R1.6.20	常用	-	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R2	福利厚生 K	厚生 01	健康管理 03	衛生委員会開催記録簿	有馬署長	R3.1.1	3年	2023.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R2	福利厚生 K	厚生 01	健康管理 03	衛生管理医師活動記録簿	有馬署長	R3.4.1	5年	2026.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R2	福利厚生 K	厚生 01	健康管理 03	健康管理審査決定通知書	有馬署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R2	捜査・取締 I	総括 01	総括 00	ライブスキャナID登録通書	有馬署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	
R2	捜査・取締 I	総括 01	総括 00	原本媒体持出承認願	有馬署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	
R2	捜査・取締 I	総括 01	総括 00	原本媒体持出承認願	有馬署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R2	捜査・取締 I	総括 01	総括 00	呼出簿	有馬署長	R3.1.1	3年	2023.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	

作成・取得年(度)	分類			名称	作成・取得時の文書管理者	起算日	保存期間	保存期限	媒体の種類別	保存場所	文書管理者	保存期間満了時の措置	課・係	備考
	大分類	中分類	小分類											
R2	捜査・取締	総括01	総括00	呼出簿	有馬署長	R3.1.1	3年	2023.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	地域	
R2	捜査・取締	総括01	総括00	呼出簿	有馬署長	R3.1.1	3年	2023.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R2	捜査・取締	総括01	総括00	呼出簿	有馬署長	R3.1.1	3年	2023.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警備	
R2	捜査・取締	総括01	総括00	呼出簿	有馬署長	R3.1.1	3年	2023.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	
R2	捜査・取締	総括01	総括00	告訴等管理表	有馬署長	R3.1.1	3年	2023.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警備	
R2	捜査・取締	総括01	総括00	告訴等管理表	有馬署長	R3.1.1	3年	2023.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R2	捜査・取締	総括01	総括00	事件事故等処理及び引継簿	有馬署長	R3.1.1	3年	2023.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	地域	
R2	捜査・取締	総括01	総括00	受理番号交付簿	有馬署長	R3.1.1	15年	2035.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	
R2	捜査・取締	総括01	総括00	受理番号交付簿	有馬署長	R3.1.1	15年	2035.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R2	捜査・取締	総括01	総括00	受理番号交付簿	有馬署長	R3.1.1	15年	2035.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警備	
R2	捜査・取締	総括01	総括00	受理番号交付簿	有馬署長	R3.1.1	15年	2035.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R2	捜査・取締	総括01	総括00	書ききり型撮影媒体利用簿	有馬署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	
R2	捜査・取締	総括01	総括00	書ききり型撮影媒体利用簿	有馬署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R2	捜査・取締	総括01	総括00	書ききり型撮影媒体利用簿	有馬署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R2	捜査・取締	総括01	総括00	書ききり型撮影媒体利用簿	有馬署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警備	
R2	捜査・取締	総括01	総括00	照会管理簿	有馬署長	R3.1.1	3年	2023.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	
R2	捜査・取締	総括01	総括00	照会管理簿	有馬署長	R3.1.1	3年	2023.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警備	
R2	捜査・取締	総括01	総括00	照会管理簿	有馬署長	R3.1.1	3年	2023.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R2	捜査・取締	総括01	総括00	照会管理簿	有馬署長	R3.1.1	3年	2023.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	地域	
R2	捜査・取締	総括01	総括00	照会管理簿	有馬署長	R3.1.1	3年	2023.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R2	捜査・取締	総括01	総括00	証拠物件管理簿	有馬署長	R2.2.12	常用	-	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R2	捜査・取締	総括01	総括00	証拠物件管理簿	有馬署長	R2.1.23	常用	-	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R2	捜査・取締	総括01	総括00	証拠物件点検簿	有馬署長	R3.1.1	3年	2023.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R2	捜査・取締	総括01	総括00	証拠物件点検簿	有馬署長	R3.1.1	3年	2023.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R2	捜査・取締	総括01	総括00	証拠物件点検簿	有馬署長	R3.1.1	3年	2023.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	地域	
R2	捜査・取締	総括01	総括00	証拠物件点検簿	有馬署長	R3.1.1	3年	2023.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	
R2	捜査・取締	総括01	総括00	証拠物件点検簿	有馬署長	R3.1.1	3年	2023.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警備	
R2	捜査・取締	総括01	総括00	捜査主任官指名簿	有馬署長	R3.1.1	3年	2023.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R2	捜査・取締	総括01	総括00	捜査主任官指名簿	有馬署長	R3.1.1	3年	2023.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	地域	
R2	捜査・取締	総括01	総括00	捜査主任官指名簿	有馬署長	R3.1.1	3年	2023.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R2	捜査・取締	総括01	総括00	捜査主任官指名簿	有馬署長	R3.1.1	3年	2023.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	
R2	捜査・取締	総括01	総括00	捜査主任官指名簿	有馬署長	R3.1.1	3年	2023.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警備	
R2	捜査・取締	総括01	総括00	特例照会管理簿	有馬署長	R3.1.1	3年	2023.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R2	捜査・取締	総括01	総括00	特例照会管理簿	有馬署長	R3.1.1	3年	2023.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	
R2	捜査・取締	総括01	総括00	犯罪事件受理簿	有馬署長	R3.1.1	15年	2035.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	
R2	捜査・取締	総括01	総括00	犯罪事件受理簿	有馬署長	R3.1.1	15年	2035.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R2	捜査・取締	総括01	総括00	犯罪事件受理簿	有馬署長	R3.1.1	15年	2035.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警備	
R2	捜査・取締	総括01	総括00	犯罪事件受理簿	有馬署長	R3.1.1	15年	2035.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R2	捜査・取締	総括01	総括00	不拘束事件管理表(データ)	有馬署長	R3.1.1	3年	2023.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	
R2	捜査・取締	総括01	総括00	保全要請書等管理簿	有馬署長	R3.1.1	3年	2023.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R2	捜査・取締	総括01	総括00	保全要請書等管理簿	有馬署長	R3.1.1	3年	2023.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	
R2	捜査・取締	総括01	総括00	令状請求簿	有馬署長	R3.1.1	3年	2023.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	
R2	捜査・取締	総括01	総括00	令状請求簿	有馬署長	R3.1.1	3年	2023.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警備	
R2	捜査・取締	総括01	総括00	令状請求簿	有馬署長	R3.1.1	3年	2023.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R2	捜査・取締	総括01	総括00	録音・録画装置使用簿	有馬署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	
R2	捜査・取締	総括01	総括00	録音・録画装置持ち出し簿	有馬署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	
R2	捜査・取締	総括01	支検・分析04	出力資料交付(保管)管理簿	有馬署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	
R2	捜査・取締	総括01	支検・分析04	出力資料交付(保管)管理簿確認表	有馬署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	
R2	捜査・取締	総括01	支検・分析04	捜査支援用パソコン使用簿	有馬署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	
R2	捜査・取締	生安03	サイバー04	インターネットタブレット使用記録簿	有馬署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R2	捜査・取締	生安03	サイバー04	サイバー犯罪捜査資機材庁舎外持ち出し管理簿	有馬署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R2	捜査・取締	生安03	少年16	少年カード送付控簿	有馬署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R2	捜査・取締	生安03	少年16	少年事案処理簿	有馬署長	R3.1.1	15年	2035.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R2	捜査・取締	生安03	少年16	少年事件(簡易送致)指揮簿	有馬署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R2	捜査・取締	生安03	少年16	少年事件処理簿	有馬署長	R3.1.1	15年	2035.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R2	捜査・取締	生安03	少年16	調査主任官指名簿	有馬署長	R3.1.1	3年	2023.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R2	捜査・取締	交通04	交通事故02	交通事故事件取扱簿	有馬署長	R3.1.1	10年	2030.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R2	捜査・取締	交通04	交通事故02	交通事故事件捜査状況一覧表(人身事故用)	有馬署長	R3.1.1	10年	2030.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R2	捜査・取締	交通04	交通事故02	交通事故事件捜査状況一覧表(物件事故用)	有馬署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R2	捜査・取締	交通04	交通事故02	人身事故報告書	有馬署長	R3.1.1	30年	2050.12.31	紙・電子	事務室	有馬署長	廃棄	交通	

作成・取得年(度)	分類			名称	作成・取得時の文書管理者	起算日	保存期間	保存期限	媒体の種類別	保存場所	文書管理者	保存期間満了時の措置	課・係	備考
	大分類	中分類	小分類											
R2	捜査・取締	交通04	交通事故02	捜査参考簿	有馬署長	R3.1.1	10年	2030.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R2	捜査・取締	交通04	交通事故02	物件事故報告書	有馬署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙・電子	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R2	捜査・取締	交通04	交通指導04	運用日誌(レーダースピードメーター)	有馬署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R2	捜査・取締	交通04	交通指導04	運用日誌(可搬式速度違反取締り用)	有馬署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R2	捜査・取締	交通04	交通指導04	運用日誌(重量測定用)	有馬署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R2	捜査・取締	交通04	交通指導04	可視光線透過率測定器使用日誌	有馬署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R2	捜査・取締	交通04	交通指導04	可搬式速度違反取締り計画書	有馬署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R2	捜査・取締	交通04	交通指導04	呼出状(可搬式速度違反自動取締装置用)	有馬署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R2	捜査・取締	交通04	交通指導04	交通指導取締り管理簿	有馬署長	R3.1.1	3年	2023.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R2	捜査・取締	交通04	交通指導04	交通事件原票等送付(引継)書(交通切符用)	有馬署長	R3.1.1	3年	2023.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R2	捜査・取締	交通04	交通指導04	交通事件原票等送付(引継)書(反則切符用)	有馬署長	R3.1.1	3年	2023.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R2	捜査・取締	交通04	交通指導04	交通切符等引継・免許証受渡簿	有馬署長	R3.1.1	3年	2023.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R2	捜査・取締	交通04	交通指導04	交通切符等貸与簿	有馬署長	R3.1.1	3年	2023.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R2	捜査・取締	交通04	交通指導04	交通法令違反事件簿	有馬署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R2	捜査・取締	交通04	交通指導04	交通法令違反事件簿(交通切符・道路交通法用)	有馬署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R2	捜査・取締	交通04	交通指導04	交通法令違反事件簿(交通切符・保管場所法用)	有馬署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R2	捜査・取締	交通04	交通指導04	交通法令違反事件簿(反則切符・一般用)	有馬署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R2	捜査・取締	交通04	交通指導04	交通法令違反事件簿(反則切符・駐停車用)	有馬署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R2	捜査・取締	交通04	交通指導04	最高速度違反被疑者確認回答書	有馬署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R2	捜査・取締	交通04	交通指導04	最高速度違反被疑者確認照会書	有馬署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R2	捜査・取締	交通04	交通指導04	事件処理カード	有馬署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R2	捜査・取締	交通04	交通指導04	自速機捜査嘱托連絡票	有馬署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R2	捜査・取締	交通04	交通指導04	取締原票送付書(交通切符・点数切符用)(所属控)	有馬署長	R3.1.1	3年	2023.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R2	捜査・取締	交通04	交通指導04	集中指導取締計画表	有馬署長	R3.1.1	3年	2023.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R2	捜査・取締	交通04	交通指導04	捜査中断(不成立)事件報告書	有馬署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R2	捜査・取締	交通04	交通指導04	測定記録写真選別依頼書	有馬署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R2	捜査・取締	交通04	交通指導04	測定記録写真選別結果送付書	有馬署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R2	捜査・取締	交通04	交通指導04	速度違反認知カード	有馬署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R2	捜査・取締	交通04	交通指導04	追跡捜査管理表	有馬署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R2	捜査・取締	交通04	交通指導04	追跡不能簿	有馬署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R2	捜査・取締	交通04	交通指導04	標準ガスによる感度校正結果記録簿	有馬署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R2	捜査・取締	交通04	交通指導04	報告票(点数切符)	有馬署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R2	捜査・取締	交通04	駐車06	確認事務月報	有馬署長	R3.1.1	3年	2023.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R2	捜査・取締	交通04	駐車06	確認事務日報(写し)	有馬署長	R3.1.1	3年	2023.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R2	捜査・取締	交通04	駐車06	確認標準受領・点検簿	有馬署長	R3.1.1	3年	2023.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R2	捜査・取締	交通04	駐車06	携帯端末等受払簿	有馬署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R2	捜査・取締	交通04	駐車06	携帯端末用標準引継簿	有馬署長	R3.1.1	3年	2023.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R2	捜査・取締	交通04	駐車06	携帯端末用標準管理簿	有馬署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R2	捜査・取締	交通04	駐車06	携帯端末用標準貸与簿	有馬署長	R3.1.1	3年	2023.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R2	捜査・取締	交通04	駐車06	手書き用標準(控え)管理簿	有馬署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R2	捜査・取締	交通04	駐車06	手書き用標準引継簿	有馬署長	R3.1.1	3年	2023.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R2	捜査・取締	交通04	駐車06	手書き用標準貸与・再貸与簿	有馬署長	R3.1.1	3年	2023.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R2	捜査・取締	交通04	駐車06	駐車監視員一覧表	有馬署長	R3.1.1	3年	2023.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R2	捜査・取締	交通04	駐車06	駐車監視員資格者講習(認定)受理番号交付簿	有馬署長	R3.4.1	5年	2026.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R2	捜査・取締	交通04	駐車06	駐車監視員資格者講習受講申込書	有馬署長	R3.4.1	5年	2026.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R2	捜査・取締	交通04	駐車06	駐車監視員資格者講習修了証明書(認定書)再交付申請書	有馬署長	R3.4.1	5年	2026.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R2	捜査・取締	交通04	駐車06	駐車監視員資格者証交付申請書	有馬署長	R3.4.1	5年	2026.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R2	捜査・取締	交通04	駐車06	駐車監視員資格者証再交付申請書	有馬署長	R3.4.1	5年	2026.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R2	捜査・取締	交通04	駐車06	駐車監視員資格者証受理番号交付簿	有馬署長	R3.4.1	5年	2026.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R2	捜査・取締	交通04	駐車06	駐車監視員資格者証書換え交付申請書	有馬署長	R3.4.1	5年	2026.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R2	捜査・取締	交通04	駐車06	駐車監視員名簿	有馬署長	R3.1.1	3年	2023.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R2	捜査・取締	交通04	駐車06	統括責任者等一覧表	有馬署長	R3.1.1	3年	2023.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R2	捜査・取締	交通04	駐車06	統括責任者等名簿	有馬署長	R3.1.1	3年	2023.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R2	捜査・取締	交通04	駐車06	認定申請書	有馬署長	R3.4.1	5年	2026.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R2	捜査・取締	交通04	駐車06	標準メモ確認票	有馬署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R2	捜査・取締	交通04	駐車06	放置車両確認業務日報	有馬署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R2	捜査・取締	鑑識07	写真02	メモリディスク受払簿	有馬署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	
R2	捜査・取締	鑑識07	写真02	メモリディスク庁舎外持ち出し承認簿	有馬署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	
R2	捜査・取締	鑑識07	写真02	移送受信記録簿	有馬署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	
R2	捜査・取締	鑑識07	写真02	被疑者写真閲覧実施票	有馬署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	

作成・取得年(度)	分類			名 称	作成・取得時の文書管理者	起算日	保存期間	保存期限	媒体の種類別	保存場所	文書管理者	保存期間満了時の措置	課・係	備考
	大分類	中分類	小分類											
R2	捜査・取締 L	鑑識 07	写真 02	被疑者写真指定照会依頼書	有馬署長	R2.12.30	5年	2025.12.29	紙	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	
R2	捜査・取締 L	鑑識 07	写真 02	被疑者写真指定照会依頼書	有馬署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警備	
R2	捜査・取締 L	鑑識 07	写真 02	被疑者写真指定照会依頼書(写)	有馬署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	地域	
R2	捜査・取締 L	鑑識 07	写真 02	被疑者写真指定照会依頼書(写)	有馬署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R2	捜査・取締 L	鑑識 07	写真 02	被疑者写真照会依頼管理簿	有馬署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警備	
R2	捜査・取締 L	鑑識 07	写真 02	被疑者写真照会依頼管理簿	有馬署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	地域	
R2	捜査・取締 L	鑑識 07	写真 02	被疑者写真照会依頼管理簿	有馬署長	R2.12.30	5年	2025.12.29	紙	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	
R2	捜査・取締 L	鑑識 07	写真 02	被疑者写真照会依頼管理簿	有馬署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R2	捜査・取締 L	鑑識 07	写真 02	被疑者写真特微照会依頼書	有馬署長	R2.11.5	5年	2025.11.04	紙	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	
R2	捜査・取締 L	鑑識 07	写真 02	被疑者写真特微照会依頼書	有馬署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警備	
R2	捜査・取締 L	鑑識 07	写真 02	被疑者写真特微照会依頼書(写)	有馬署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	地域	
R2	捜査・取締 L	鑑識 07	写真 02	被疑者写真特微照会依頼書(写)	有馬署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R2	捜査・取締 L	鑑識 07	足痕跡 03	遺留足跡等写真票(控)	有馬署長	R3.1.1	3年	2023.12.31	紙・電子	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	
R2	捜査・取締 L	鑑識 07	指紋 04	指掌紋記録等作成依頼票	有馬署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	
R2	捜査・取締 L	手口 09	刑事日報 03	刑事日報・参考通報	有馬署長	R3.1.1	3年	2023.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	
R2	捜査・取締 L	手口 09	刑事日報 03	刑事日報・盗品等手配(県内版)	有馬署長	R3.1.1	2年	2022.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	
R2	許認可等 M	生安 01	総括 00	許可証等受払簿	有馬署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R2	許認可等 M	生安 01	総括 00	許可番号等管理簿	有馬署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R2	許認可等 M	生安 01	総括 00	受付票番号交付簿	有馬署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R2	許認可等 M	生安 01	総括 00	照会管理簿	有馬署長	R3.1.1	3年	2023.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R2	許認可等 M	生安 01	総括 00	申請等受付票	有馬署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R2	許認可等 M	生安 01	総括 00	申請等審査管理簿	有馬署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R2	許認可等 M	生安 01	警備業 01	申請関係(手数料徴収分)	有馬署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R2	許認可等 M	生安 01	風俗営業等 02	性風俗関連業務関係資料(別表1)217(風俗営業関係資料)に係る資料類(更新) 風俗業	有馬署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R2	許認可等 M	生安 01	風俗営業等 02	風俗営業関係届出書	有馬署長	R3.1.1	2年8月	2023.09.02	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R2	許認可等 M	生安 01	風俗営業等 02	風俗営業許可等申請書	有馬署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R2	許認可等 M	生安 01	質屋 03	質屋営業許可等申請書	有馬署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R2	許認可等 M	生安 01	古物 04	その他の営業所等ファイル(古物営業)	有馬署長	R2.1.6	常用	-	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R2	許認可等 M	生安 01	金属くず 05	金属くず商許可等申請書	有馬署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R2	許認可等 M	生安 01	被疑刀剣類 06	仮領証書交付処理簿	有馬署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R2	許認可等 M	生安 01	被疑刀剣類 06	照会管理簿	有馬署長	R3.1.1	3年	2023.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R2	許認可等 M	生安 01	被疑刀剣類 06	申請関係(手数料徴収分)	有馬署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R2	許認可等 M	生安 01	被疑刀剣類 06	認知機能検査結果通知書(副本)(検査用紙・採点補助用紙を含む)	有馬署長	R3.1.1	3年	2023.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R2	許認可等 M	生安 01	火薬類等 07	火薬類運搬届	有馬署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R2	許認可等 M	生安 01	火薬類等 07	火薬類申請許可関係	有馬署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R2	許認可等 M	交通規制・届出 02	除外指定・許可 01	緊急通行車両等の確認事務等資料管理票	有馬署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R2	許認可等 M	交通規制・届出 02	除外指定・許可 01	緊急通行車両等確認証明書交付簿(確認申請書受理簿)	有馬署長	R3.1.1	3年	2023.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R2	許認可等 M	交通規制・届出 02	除外指定・許可 01	緊急通行車両等確認申請書	有馬署長	R3.1.1	3年	2023.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R2	許認可等 M	交通規制・届出 02	除外指定・許可 01	高齢運転者等標章記載事項変更届	有馬署長	R3.1.1	3年	2023.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R2	許認可等 M	交通規制・届出 02	除外指定・許可 01	高齢運転者等標章再交付申請書	有馬署長	R3.1.1	3年	2023.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R2	許認可等 M	交通規制・届出 02	除外指定・許可 01	高齢運転者等標章申請書	有馬署長	R3.1.1	3年	2023.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R2	許認可等 M	交通規制・届出 02	除外指定・許可 01	除外指定車標章処理簿	有馬署長	R3.1.1	3年	2023.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R2	許認可等 M	交通規制・届出 02	除外指定・許可 01	専用場所駐車標章交付簿	有馬署長	R3.1.1	3年	2023.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R2	許認可等 M	交通規制・届出 02	除外指定・許可 01	通行許可証処理簿	有馬署長	R3.1.1	3年	2023.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R2	許認可等 M	交通規制・届出 02	除外指定・許可 01	通行禁止道路通行許可申請書	有馬署長	R3.1.1	3年	2023.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R2	許認可等 M	交通規制・届出 02	各種協議等 02	交通規制実施報告書	有馬署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R2	許認可等 M	交通規制・届出 02	各種協議等 02	署長規制実施決定書	有馬署長	R3.1.1	3年	2023.12.31	紙・電子	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R2	許認可等 M	交通規制・届出 02	保管場所 03	自動車保管場所証明申請書関係編冊	有馬署長	R3.4.1	5年	2026.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R2	許認可等 M	交通規制・届出 02	保管場所 03	自動車保管場所証明等処理簿	有馬署長	R3.4.1	5年	2026.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R2	許認可等 M	交通規制・届出 02	保管場所 03	自動車保管場所証明等処理簿(OSS)	有馬署長	R3.4.1	5年	2026.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R2	許認可等 M	交通規制・届出 02	保管場所 03	自動車保管場所届出書関係編冊	有馬署長	R3.4.1	5年	2026.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R2	許認可等 M	交通規制・届出 02	保管場所 03	自動車保管場所届出等処理簿	有馬署長	R3.4.1	5年	2026.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R2	許認可等 M	交通規制・届出 02	保管場所 03	自動車保管場所標章再交付申請書編冊	有馬署長	R3.4.1	5年	2026.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R2	許認可等 M	交通規制・届出 02	道路使用 04	道路使用許可申請処理簿	有馬署長	R3.4.1	5年	2026.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R2	許認可等 M	交通規制・届出 02	運転代行業 08	報告・資料提出要求等処理簿	有馬署長	R3.1.1	3年	2023.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R2	許認可等 M	交通規制・届出 02	電動車椅子 09	小児用の車確認証交付台帳	有馬署長	R2.1.1	常用	-	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R2	許認可等 M	運転免許 03	免許 01	運転免許手数料事務処理票(送付(交付)用)	有馬署長	R3.4.1	5年	2026.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R2	許認可等 M	運転免許 03	免許 01	運転免許証交付等手数料総括表	有馬署長	R3.4.1	5年	2026.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R2	許認可等 M	運転免許 03	免許 01	運転免許証亡(滅)失理由書	有馬署長	R3.4.1	5年	2026.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R2	許認可等 M	運転免許 03	免許 01	相互認証鍵格納デバイス使用簿	有馬署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	

作成・取得年(度)	分類			名称	作成・取得時の文書管理者	起算日	保存期間	保存期限	媒体の種類別	保存場所	文書管理者	保存期間満了時の措置	課・係	備考
	大分類	中分類	小分類											
R2	許可等M	運転免許03	免許01	認証用カード等点検表	有馬署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R2	許可等M	運転免許03	試験02	限定解除審査手数料事務処理票	有馬署長	R3.4.1	5年	2026.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R2	許可等M	運転免許03	試験02	限定解除審査申請書	有馬署長	R3.4.1	5年	2026.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R2	許可等M	公安行政処分05	風俗営業等05	行政処分関係(風俗営業関係)	有馬署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R2	許可等M	交通行政処分06	総括00	運転免許取消・停止処分交付簿	有馬署長	R3.1.1	13年	2033.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R2	許可等M	交通行政処分06	総括00	仮停止(禁止)処分通知書交付簿	有馬署長	R3.1.1	13年	2033.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R2	許可等M	交通行政処分06	総括00	行政処分執行管理表	有馬署長	R3.1.1	15年3月	2036.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R2	許可等M	交通行政処分06	総括00	受験相談受理簿	有馬署長	R3.1.1	11年	2031.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R2	許可等M	交通行政処分06	総括00	受験相談申込書	有馬署長	R3.1.1	11年	2031.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R2	許可等M	交通行政処分06	総括00	出頭命令処理簿	有馬署長	R3.1.1	6年	2026.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R2	許可等M	交通行政処分06	総括00	所在調査・呼出状況書	有馬署長	R3.1.1	6年	2026.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R2	地域安全N	地域活動02	交番等01	犯罪捜査簿	有馬署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	地域	
R2	地域安全N	保護04	行方不明者01	家出人捜索願管理簿	有馬署長	R3.1.1	10年	2030.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R2	地域安全N	保護04	行方不明者01	行方不明者届管理表	有馬署長	R3.1.1	10年	2030.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R2	地域安全N	保護04	行方不明者01	迷い人照会書	有馬署長	R3.1.1	3年	2023.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R2	地域安全N	保護04	行方不明者01	迷い人票	有馬署長	R3.1.1	3年	2023.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R2	地域安全N	保護04	保護02	アルコール慢性中毒者の保護に関する通知書(控)	有馬署長	R3.1.1	10年	2030.12.31	紙・電子	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R2	地域安全N	保護04	保護02	精神障害者発見通報書(控)	有馬署長	R3.1.1	10年	2030.12.31	紙・電子	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R2	地域安全N	保護04	保護02	精神保健相談連絡票(控)	有馬署長	R3.1.1	10年	2030.12.31	紙・電子	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R2	地域安全N	保護04	保護02	認知症に係る支援対象者情報提供書	有馬署長	R3.1.1	3年	2023.12.31	紙・電子	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R2	地域安全N	保護04	保護02	保護カード	有馬署長	R3.1.1	3年	2023.12.31	紙・電子	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R2	地域安全N	保護04	保護02	保護カード索引	有馬署長	R3.1.1	3年	2023.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R2	犯罪防止対策P	刑事01	暴行活動01	暴力団排除条例に係る中止命令関係編冊	有馬署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	
R2	犯罪防止対策P	刑事01	暴行活動01	G資料出力管理簿	有馬署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	
R2	犯罪防止対策P	刑事01	暴行活動01	情報・資料発送簿	有馬署長	R3.1.1	3年	2023.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	
R2	犯罪防止対策P	刑事01	暴行活動01	暴力団対策法に係る中止命令関係編冊警察	有馬署長	R3.1.1	3年	2023.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	
R2	犯罪防止対策P	刑事01	暴行活動01	暴力団等照会文書収受簿	有馬署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	
R2	犯罪防止対策P	刑事01	責任者講習05	責任者選任届出書収受簿	有馬署長	R3.1.1	常用	-	紙	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	
R2	犯罪防止対策P	生安02	防犯登録02	自転車所有者照会照会及び回答記録一覧	有馬署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R2	犯罪防止対策P	生安02	警察相談01	嫌がらせ行為援助申出書管理簿	有馬署長	R3.1.1	3年	2023.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R2	犯罪防止対策P	生安02	ストーカー事案01	ストーカー事案受理番号簿	有馬署長	R3.1.1	3年	2023.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R2	犯罪防止対策P	生安02	ストーカー事案01	援助申出書管理簿	有馬署長	R3.1.1	3年	2023.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R2	犯罪防止対策P	生安02	ストーカー事案01	援助申出書受理簿	有馬署長	R3.1.1	3年	2023.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R2	犯罪防止対策P	生安02	ストーカー事案01	禁止命令書管理簿	有馬署長	R3.1.1	3年	2023.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R2	犯罪防止対策P	生安02	ストーカー事案01	禁止命令等申出書受理簿	有馬署長	R3.1.1	3年	2023.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R2	犯罪防止対策P	生安02	ストーカー事案01	警告書管理簿	有馬署長	R3.1.1	3年	2023.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R2	犯罪防止対策P	生安02	ストーカー事案01	警告申出書受理簿	有馬署長	R3.1.1	3年	2023.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R2	犯罪防止対策P	生安02	ストーカー事案01	行政措置関係(警告、禁止命令等)	有馬署長	R3.1.1	3年	2023.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R2	犯罪防止対策P	生安02	ストーカー事案01	配偶者等からの暴力事案管理簿	有馬署長	R3.1.1	3年	2023.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R2	犯罪防止対策P	生安02	ストーカー事案01	配偶者等からの暴力相談等対応票管理簿	有馬署長	R3.1.1	常用	-	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R2	犯罪防止対策P	生安02	被害高齢者01	高齢者虐待関係	有馬署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R2	犯罪防止対策P	生安02	被害障害者02	障害者虐待関係	有馬署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R2	犯罪防止対策P	交通03	信号機05	解錠鍵管理簿	有馬署長	R3.4.1	3年	2024.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R2	犯罪防止対策P	交通03	信号機05	解錠鍵持出管理簿	有馬署長	R3.4.1	3年	2024.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R2	犯罪防止対策P	交通03	信号機05	解錠鍵貸与申請書	有馬署長	R3.4.1	3年	2024.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R2	犯罪防止対策P	交通03	信号機05	解錠鍵点検簿	有馬署長	R3.4.1	3年	2024.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R2	犯罪防止対策P	交通03	標識・標示10	路側標識完工連絡書	有馬署長	R3.4.1	5年	2026.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R2	犯罪防止対策P	警備04	総括00	管理業務記録簿	有馬署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警備	
R2	警備R	警備実施01	災害警備03	災害時職員緊急参集システム管理用ID等引継簿	有馬署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警備	
R2	警備R	警備実施01	災害警備03	災害時職員緊急参集システム使用記録簿	有馬署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警備	
R2	通信S	通信01	無線01	配置一覧表	有馬署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	地域	
R2	通信S	通信01	無線01	配置一覧表	有馬署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	
R2	通信S	通信01	無線01	配置一覧表	有馬署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R2	通信S	通信01	無線01	配置一覧表	有馬署長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R3	総括A	総括00	警察証明03	願い届け処理簿(警察証明)	有馬署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R3	総括A	総括00	宿直04	宿直日誌	有馬署長	R4.1.1	1年	2022.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R3	総括A	会議01	本部03	県下副署長等会議関係編冊	有馬署長	R4.1.1	1年	2022.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R3	総括A	会議01	本部03	署長会議関係編冊	有馬署長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	所属長室	有馬署長	廃棄	警務	
R3	総括A	会議01	所属内04	課長等会議関係編冊	有馬署長	R4.1.1	1年	2022.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R3	総括A	公安委員会03	公安委員会01	公安委員会文書発送番号簿	有馬署長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	

作成・取得年(度)	分類			名称	作成・取得時の文書管理者	起算日	保存期間	保存期限	媒体の種類別	保存場所	文書管理者	保存期間満了時の措置	課・係	備考
	大分類	中分類	小分類											
R3	総括 A	被害者支援 05	被害者支援 01	カウンセリング費用一部補助検討票	有馬署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R3	総括 A	被害者支援 05	被害者支援 01	遺体修復確認報告書	有馬署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R3	総括 A	被害者支援 05	被害者支援 01	遺体修復搬送検討票	有馬署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R3	総括 A	被害者支援 05	被害者支援 01	死体検案書料一部補助検討票	有馬署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R3	総括 A	被害者支援 05	被害者支援 01	診断書料等一部補助検討票	有馬署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R3	総括 A	被害者支援 05	被害者支援 01	被害者支援関係書類編冊	有馬署長	R4.1.1	1年	2022.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	
R3	総括 A	被害者支援 05	被害者支援 01	被害者支援管理表	有馬署長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R3	総括 A	被害者支援 05	被害者支援 01	被害者連絡経過票編冊	有馬署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R3	総括 A	被害者支援 05	被害者支援 01	被害者連絡経過票編冊	有馬署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	
R3	総括 A	被害者支援 05	被害者支援 01	被害者連絡経過票編冊	有馬署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R3	総括 A	関係機関・団体 06	各種団体等 02	警察官友の会関係編冊	有馬署長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R3	総括 A	関係機関・団体 06	各種団体等 02	地域ふれあいの会委員委嘱状況報告書	有馬署長	R4.4.1	1年	2023.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	地域	
R3	総括 A	関係機関・団体 06	モニター制 03	意見申出書	有馬署長	R4.4.1	3年	2025.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R3	総括 A	関係機関・団体 06	モニター制 03	警察署協議会委員名簿	有馬署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R3	総括 A	関係機関・団体 06	モニター制 03	警察署協議会議事録	有馬署長	R4.1.1	2年	2023.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R3	総括 A	関係機関・団体 06	モニター制 03	災害モニター委嘱(解嘱)状況報告書	有馬署長	R4.4.1	2年	2024.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警備	
R3	総括 A	関係機関・団体 06	モニター制 03	災害モニター通報件数報告書、通報状況報告書	有馬署長	R4.4.1	1年	2023.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警備	
R3	総括 A	関係機関・団体 06	モニター制 03	災害時等警察活動協力員推薦書	有馬署長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警備	
R3	総括 A	関係機関・団体 06	モニター制 03	災害時等警察活動協力員名簿	有馬署長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警備	
R3	総括 A	関係機関・団体 06	モニター制 03	少年指導委員委嘱関係編冊	有馬署長	R4.4.1	3年	2025.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R3	総括 A	関係機関・団体 06	モニター制 03	少年指導委員名簿	有馬署長	R4.4.1	3年	2025.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R3	総括 A	関係機関・団体 06	モニター制 03	少年指導員関係編冊	有馬署長	R4.4.1	1年	2023.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R3	総括 A	関係機関・団体 06	モニター制 03	地域交通安全活動推進委員活動記録(活動表)簿	有馬署長	R4.4.1	1年	2023.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R3	総括 A	関係機関・団体 06	モニター制 03	地域交通安全活動推進委員名簿	有馬署長	R4.4.1	2年	2024.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R3	総括 A	中報・通報 07	部内関係 01	報告登載簿	有馬署長	R4.1.1	1年	2022.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R3	総括 A	中報・通報 07	部内関係 01	報告登載簿	有馬署長	R4.1.1	1年	2022.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警備	
R3	総括 A	中報・通報 07	部内関係 01	報告登載簿	有馬署長	R4.1.1	1年	2022.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R3	総括 A	中報・通報 07	部内関係 01	報告登載簿	有馬署長	R4.1.1	1年	2022.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	地域	
R3	総括 A	中報・通報 07	部内関係 01	報告登載簿	有馬署長	R4.1.1	1年	2022.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R3	総括 A	中報・通報 07	部内関係 01	報告用紙(中報)等に関する文書	有馬署長	R4.1.1	1年	2022.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R3	総括 A	中報・通報 07	部内関係 01	報告用紙(中報)等に関する文書	有馬署長	R4.1.1	1年	2022.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	
R3	総括 A	中報・通報 07	部内関係 01	報告用紙(中報)等に関する文書	有馬署長	R4.1.1	1年	2022.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	地域	
R3	総括 A	中報・通報 07	部内関係 01	報告用紙(中報)等に関する文書	有馬署長	R4.1.1	1年	2022.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R3	総括 A	中報・通報 07	部内関係 01	報告用紙(中報)等に関する文書	有馬署長	R4.1.1	1年	2022.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R3	総括 A	数値・監督制度 08	総括 00	視認指定対象者指定・解除報告書	有馬署長	R4.1.1	1年	2022.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R3	総括 A	数値・監督制度 08	総括 00	被疑者取調べ状況一覧表	有馬署長	R4.1.1	1年	2022.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R3	情報管理 B	文書管理 01	公文書管理 01	移管・廃棄簿	有馬署長	R4.1.1	30年	2051.12.31	紙	事務室	有馬署長	移管	警務	
R3	情報管理 B	文書管理 01	公文書管理 01	訓示番号簿(乙)	有馬署長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R3	情報管理 B	文書管理 01	公文書管理 01	訓示番号簿(甲)	有馬署長	R4.1.1	10年	2031.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R3	情報管理 B	文書管理 01	公文書管理 01	公文書ファイル管理簿	有馬署長	R3.3.30	常用	-	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R3	情報管理 B	文書管理 01	公文書管理 01	告示番号簿	有馬署長	R4.1.1	30年	2051.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R3	情報管理 B	文書管理 01	公文書管理 01	重要文書受領簿	有馬署長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R3	情報管理 B	文書管理 01	公文書管理 01	文書収受簿	有馬署長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R3	情報管理 B	文書管理 01	公文書管理 01	文書収受簿	有馬署長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R3	情報管理 B	文書管理 01	公文書管理 01	文書収受簿	有馬署長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R3	情報管理 B	文書管理 01	公文書管理 01	文書収受簿	有馬署長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警備	
R3	情報管理 B	文書管理 01	公文書管理 01	文書収受簿	有馬署長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	地域	
R3	情報管理 B	文書管理 01	公文書管理 01	文書収受簿	有馬署長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R3	情報管理 B	文書管理 01	公文書管理 01	文書収受簿	有馬署長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	システム	有馬署長	廃棄	刑事	
R3	情報管理 B	文書管理 01	公文書管理 01	文書点検関係編冊	有馬署長	R4.1.1	1年	2022.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警備	
R3	情報管理 B	文書管理 01	公文書管理 01	文書発送関係編冊	有馬署長	R4.1.1	1年	2022.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警備	
R3	情報管理 B	文書管理 01	公文書管理 01	文書発送番号簿	有馬署長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警備	
R3	情報管理 B	文書管理 01	公文書管理 01	文書発送番号簿	有馬署長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	システム	有馬署長	廃棄	刑事	
R3	情報管理 B	文書管理 01	公文書管理 01	文書発送番号簿	有馬署長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R3	情報管理 B	文書管理 01	公文書管理 01	文書発送番号簿	有馬署長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	地域	
R3	情報管理 B	文書管理 01	公文書管理 01	文書発送番号簿	有馬署長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R3	情報管理 B	文書管理 01	公文書管理 01	文書発送番号簿	有馬署長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警備	
R3	情報管理 B	文書管理 01	公文書管理 01	文書発送番号簿	有馬署長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	地域	
R3	情報管理 B	文書管理 01	公文書管理 01	文書発送番号簿	有馬署長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R3	情報管理 B	文書管理 01	公文書管理 01	文書発送番号簿	有馬署長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R3	情報管理 B	文書管理 01	公文書管理 01	文書分類基準表	有馬署長	R4.1.1	1年	2022.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R3	情報管理 B	文書管理 01	公文書管理 01	文書保存状況点検結果報告書	有馬署長	R4.1.1	1年	2022.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	

作成・取得年(度)	分類			名 称	作成・取得時の文書管理者	起算日	保存期間	保存期限	媒体の種類別	保存場所	文書管理者	保存期間満了時の措置	課・係	備考
	大分類	中分類	小分類											
R3	情報管理 B	文書管理 01	公文書管理 01	文書保存状況点検結果報告書	有馬署長	R4.1.1	1年	2022.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R3	情報管理 B	文書管理 01	公文書管理 01	文書保存状況点検結果報告書	有馬署長	R4.1.1	1年	2022.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	地域	
R3	情報管理 B	文書管理 01	公文書管理 01	文書保存状況点検結果報告書	有馬署長	R4.1.1	1年	2022.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警備	
R3	情報管理 B	文書管理 01	公文書管理 01	文書保存状況点検結果報告書	有馬署長	R4.1.1	1年	2022.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	
R3	情報管理 B	文書管理 01	公文書管理 01	文書保存状況点検結果報告書	有馬署長	R4.1.1	1年	2022.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R3	情報管理 B	文書管理 01	公文書管理 01	文書保存状況点検結果報告書	有馬署長	R4.1.1	1年	2022.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R3	情報管理 B	文書管理 01	公文書管理 01	命達処理簿	有馬署長	R4.1.1	1年	2022.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R3	情報管理 B	文書管理 01	公文書管理 01	命達処理簿	有馬署長	R4.1.1	1年	2022.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R3	情報管理 B	文書管理 01	公示・令達 03	訓示乙	有馬署長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	
R3	情報管理 B	文書管理 01	公示・令達 03	訓示乙	有馬署長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R3	情報管理 B	文書管理 01	公示・令達 03	訓示乙	有馬署長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R3	情報管理 B	文書管理 01	個人情報 09	開示・訂正・利用停止等審査請求関係編冊	有馬署長	R3.12.8	10年	2031.12.07	紙	事務室	有馬署長	廃棄	地域	
R3	情報管理 B	文書管理 01	個人情報 09	個人情報管理監査簿	有馬署長	R4.4.1	1年	2023.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R3	情報管理 B	文書管理 01	個人情報 09	特定個人情報ファイル簿	有馬署長	R4.4.1	1年	2023.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R3	情報管理 B	文書管理 01	個人情報 09	特定個人情報ファイル簿	有馬署長	R4.4.1	1年	2023.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R3	情報管理 B	文書管理 01	個人情報 09	特定個人情報等管理簿	有馬署長	R4.4.1	1年	2023.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R3	情報管理 B	文書管理 01	個人情報 09	特定個人情報等管理簿	有馬署長	R4.4.1	1年	2023.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R3	情報管理 B	文書管理 01	電子署名 10	電子署名管理簿	有馬署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R3	情報管理 B	情報管理 02	情報処理 01	アクセス権変更一覧表	有馬署長	R4.1.1	1年	2022.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R3	情報管理 B	情報管理 02	情報処理 01	パスワード未変更(3箇月上)に係る警告対象者一覧表	有馬署長	R4.1.1	1年	2022.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R3	情報管理 B	情報管理 02	情報処理 01	パスワード未変更に係る削除対象者一覧表	有馬署長	R4.1.1	1年	2022.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R3	情報管理 B	情報管理 02	情報処理 01	外部記録媒体の利用に係る許可証跡	有馬署長	R4.1.1	1年	2022.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警備	
R3	情報管理 B	情報管理 02	情報処理 01	個人情報出力資料確認表	有馬署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R3	情報管理 B	情報管理 02	情報処理 01	指名手配犯照会結果復命書作成確認リスト	有馬署長	R4.1.1	1年	2022.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R3	情報管理 B	情報管理 02	情報処理 01	指名手配犯照会結果復命書出力管理票	有馬署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R3	情報管理 B	情報管理 02	情報処理 01	指名手配犯照会結果復命書出力管理票	有馬署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	
R3	情報管理 B	情報管理 02	情報処理 01	指名手配犯照会結果復命書出力管理票	有馬署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R3	情報管理 B	情報管理 02	情報処理 01	指名手配犯照会結果復命書出力管理票	有馬署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	地域	
R3	情報管理 B	情報管理 02	情報処理 01	対象業務アクセス権不承認一覧表	有馬署長	R4.1.1	1年	2022.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R3	情報管理 B	情報管理 02	情報処理 01	兵庫県警察WANシステム情報出力管理簿	有馬署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R3	情報管理 B	情報管理 02	情報処理 01	兵庫県警察WANシステム情報出力管理簿	有馬署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R3	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	インターネット接続パソコン使用簿	有馬署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R3	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	システム・専用媒体点検票	有馬署長	R4.1.1	1年	2022.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	地域	
R3	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	システム・専用媒体利用票	有馬署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	地域	
R3	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	ポケット貸出簿	有馬署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R3	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	ポケット点検簿	有馬署長	R4.1.1	1年	2022.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R3	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	解析用パソコン外部記録媒体利用簿	有馬署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	
R3	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	解析用パソコン外部記録媒体利用簿	有馬署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R3	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	外部記録媒体に係る証跡情報	有馬署長	R4.1.1	1年	2022.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R3	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	外部記録媒体の保管確認結果報告書	有馬署長	R4.1.1	1年	2022.12.31	紙	システム	有馬署長	廃棄	警務	
R3	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	外部記録媒体の利用状況に係る記録確認結果及び外部記録媒体の利用に係る記録確認結果	有馬署長	R4.1.1	1年	2022.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	
R3	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	外部記録媒体の利用状況に係る記録確認結果及び外部記録媒体の利用に係る記録確認結果	有馬署長	R4.1.1	1年	2022.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R3	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	外部記録媒体管理簿	有馬署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R3	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	外部記録媒体点検簿	有馬署長	R4.1.1	1年	2022.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R3	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	外部記録媒体点検簿	有馬署長	R4.1.1	1年	2022.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R3	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	外部記録媒体点検簿	有馬署長	R4.1.1	1年	2022.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R3	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	外部記録媒体点検簿	有馬署長	R4.1.1	1年	2022.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警備	
R3	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	外部記録媒体点検簿	有馬署長	R4.1.1	1年	2022.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R3	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	外部記録媒体点検簿	有馬署長	R4.1.1	1年	2022.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	地域	
R3	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	外部記録媒体利用簿	有馬署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R3	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	外部記録媒体利用簿	有馬署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R3	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	外部記録媒体利用簿	有馬署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警備	
R3	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	個人所有携帯電話機使用許可一覧表	有馬署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R3	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	交番用持出管理簿	有馬署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	地域	
R3	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	自己復号型暗号化ファイルに係る出力情報	有馬署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R3	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	自主申告及び個人所有パソコン等点検結果票(遠隔予定者用)	有馬署長	R4.1.1	2年	2023.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R3	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	証跡確認簿	有馬署長	R4.1.1	1年	2022.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	
R3	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	証跡情報等件数表	有馬署長	R4.1.1	1年	2022.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	
R3	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	庁舎外持出管理簿	有馬署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R3	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	庁舎外持出管理簿	有馬署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	

作成・取得年(度)	分類			名 称	作成・取得時の 文書管理者	起算日	保存期間	保存期限	媒体の種類別	保存場所	文書管理者	保存期間満了時の 措置	課・係	備考
	大分類	中分類	小分類											
R3	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	庁舎外持出管理簿	有馬署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	整備	
R3	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	庁舎外持出管理簿	有馬署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	地域	
R3	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	庁舎外持出管理簿	有馬署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R3	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	庁舎外持出管理簿	有馬署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R3	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	電子メール及び個人フォルダ点検書	有馬署長	R4.1.1	1年	2022.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R3	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	防災専用端末使用記録簿	有馬署長	R4.1.1	1年	2022.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	整備	
R3	情報管理 B	照会業務 03	照会 01	照会文書取発件名簿	有馬署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R3	情報管理 B	統計 04	統計 01	交通事故統計	有馬署長	R4.1.1	1年	2022.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R3	情報管理 B	統計 04	統計 01	犯罪統計原票管理簿	有馬署長	R4.1.1	1年	2022.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	
R3	広報広聴 C	広報広聴 01	広報 02	苦情受理簿	有馬署長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R3	会計 D	予算 01	総括 00	予算内示書(県費)	有馬署長	R4.4.1	1年	2023.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R3	会計 D	予算 01	総括 00	予算内示書(国費)	有馬署長	R4.4.1	1年	2023.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R3	会計 D	予算 01	総括 00	予算令達通知書	有馬署長	R4.4.1	3年	2025.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R3	会計 D	出納 02	総括 00	かい、長自己検査確認書	有馬署長	R4.4.1	5年	2027.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R3	会計 D	出納 02	総括 00	外部記録媒体利用簿(財務会計端末用)	有馬署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R3	会計 D	出納 02	総括 00	現金出納簿	有馬署長	R4.4.1	5年	2027.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R3	会計 D	出納 02	総括 00	歳出金の証拠書類(5年)	有馬署長	R4.4.1	5年	2027.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R3	会計 D	出納 02	総括 00	歳入金の証拠書類(5年)	有馬署長	R4.4.1	5年	2027.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R3	会計 D	出納 02	総括 00	歳入歳出外現金の証拠書類(2年)	有馬署長	R4.4.1	2年	2024.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R3	会計 D	出納 02	総括 00	歳入歳出外現金の証拠書類(5年)	有馬署長	R4.4.1	5年	2027.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R3	会計 D	出納 02	総括 00	歳入歳出外現金個別表	有馬署長	R4.4.1	3年	2025.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R3	会計 D	出納 02	総括 00	財務会計オンラインシステム関係出力帳票	有馬署長	R4.4.1	1年	2023.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R3	会計 D	出納 02	総括 00	支出個別表	有馬署長	R4.4.1	3年	2025.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R3	会計 D	出納 02	総括 00	支出負担行為証拠書類(県費)	有馬署長	R4.4.1	5年	2027.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R3	会計 D	出納 02	総括 00	収入個別表	有馬署長	R4.4.1	3年	2025.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R3	会計 D	出納 02	総括 00	収入証紙報告書	有馬署長	R4.4.1	1年	2023.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R3	会計 D	出納 02	総括 00	即納書	有馬署長	R4.4.1	3年	2025.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R3	会計 D	出納 02	総括 00	納品書	有馬署長	R4.4.1	5年	2027.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R3	会計 D	出納 02	総括 00	郵便切手出納簿	有馬署長	R4.4.1	1年	2023.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R3	会計 D	出納 02	旅費 01	旅行依頼簿(県費)	有馬署長	R4.4.1	5年	2027.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R3	会計 D	出納 02	旅費 01	旅行命令簿(県費)	有馬署長	R4.4.1	5年	2027.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R3	会計 D	出納 02	旅費 01	旅行命令簿(国費)	有馬署長	R4.4.1	5年	2027.03.31	紙・電子	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R3	会計 D	出納 02	旅費 01	旅費支給明細書	有馬署長	R4.4.1	5年	2027.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R3	会計 D	出納 02	旅費 01	旅費請求書(国費)	有馬署長	R4.4.1	5年	2027.03.31	紙・電子	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R3	会計 D	出納 02	検査費 02	捜査費現金出納簿(県費)	有馬署長	R4.4.1	5年	2027.03.31	紙	所属長室	有馬署長	廃棄	会計	
R3	会計 D	出納 02	検査費 02	捜査費現金出納簿(国費)	有馬署長	R4.4.1	5年	2027.03.31	紙	所属長室	有馬署長	廃棄	会計	
R3	会計 D	出納 02	検査費 02	捜査費証拠書類(県費)	有馬署長	R4.4.1	5年	2027.03.31	紙	所属長室	有馬署長	廃棄	会計	
R3	会計 D	出納 02	検査費 02	捜査費証拠書類(国費)	有馬署長	R4.4.1	5年	2027.03.31	紙	所属長室	有馬署長	廃棄	会計	
R3	会計 D	出納 02	賠償費 03	報償事務取扱処理簿	有馬署長	R4.4.1	3年	2025.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R3	会計 D	監査 03	総括 00	支出等関係文書廃棄書	有馬署長	R4.4.1	5年	2027.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R3	会計 D	監査 03	総括 00	内部管理制度関係編冊	有馬署長	R4.4.1	3年	2025.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R3	会計 D	監査 03	遺失物 03	遺失届出書	有馬署長	R4.4.1	3年	2025.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R3	会計 D	監査 03	遺失物 03	犬・猫受理簿	有馬署長	R4.4.1	3年	2025.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R3	会計 D	監査 03	遺失物 03	県帰属関係編冊	有馬署長	R4.4.1	3年	2025.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R3	会計 D	監査 03	遺失物 03	現金収納袋	有馬署長	R4.4.1	1年	2023.03.31	紙	倉庫等	有馬署長	廃棄	会計	
R3	会計 D	監査 03	遺失物 03	手書発番用遺失届一覽簿	有馬署長	R4.4.1	3年	2025.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R3	会計 D	監査 03	遺失物 03	手書発番用拾得物件一覽簿	有馬署長	R4.4.1	3年	2025.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R3	会計 D	監査 03	遺失物 03	拾得金品出納計算書編冊	有馬署長	R4.4.1	3年	2025.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R3	会計 D	監査 03	遺失物 03	拾得物件一覽簿(公告用)	有馬署長	R4.4.1	3年	2025.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R3	会計 D	監査 03	遺失物 03	拾得物件受理簿	有馬署長	R4.4.1	3年	2025.03.31	紙	倉庫等	有馬署長	廃棄	会計	
R3	会計 D	監査 03	遺失物 03	拾得物件出納簿	有馬署長	R4.4.1	5年	2027.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R3	会計 D	監査 03	遺失物 03	拾得物件照会管理簿	有馬署長	R4.4.1	3年	2025.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R3	会計 D	監査 03	遺失物 03	拾得物件払出証拠書類	有馬署長	R4.4.1	3年	2025.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R3	会計 D	監査 03	遺失物 03	小切手振出原符	有馬署長	未定	3年	未定	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R3	会計 D	監査 03	遺失物 03	照合検査結果表	有馬署長	R4.4.1	1年	2023.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R3	会計 D	監査 03	遺失物 03	特別施設占有者保管物件一覽簿(公告用)	有馬署長	R4.4.1	3年	2025.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R3	会計 D	監査 03	遺失物 03	保管物件・物件売却・物件処分届出書	有馬署長	R4.4.1	3年	2025.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R3	会計 D	物品 04	県有 01	重要物品計算書	有馬署長	R4.4.1	3年	2025.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R3	会計 D	物品 04	県有 01	備品使用簿	有馬署長	R4.4.1	1年	2023.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R3	会計 D	物品 04	県有 01	備品出納簿	有馬署長	R4.4.1	3年	2025.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	

作成・取得年(度)	分類			名称	作成・取得時の文書管理者	起算日	保存期間	保存期限	媒体の種類別	保存場所	文書管理者	保存期間満了時の措置	課・係	備考
	大分類	中分類	小分類											
R3	会計D	物品04	異01	物品管理換決定書	有馬署長	R4.4.1	1年	2023.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R3	会計D	物品04	異01	物品管理台帳	有馬署長	R4.4.1	1年	2023.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R3	会計D	物品04	異01	物品処分決定書	有馬署長	R4.4.1	1年	2023.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R3	会計D	物品04	固02	物品供用換書	有馬署長	R4.4.1	5年	2027.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R3	会計D	物品04	固02	物品供用書	有馬署長	R4.4.1	5年	2027.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R3	会計D	物品04	固02	物品供用簿	有馬署長	R4.4.1	5年	2027.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R3	会計D	物品04	固02	物品使用書	有馬署長	R4.4.1	5年	2027.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R3	会計D	物品04	固02	物品点検書	有馬署長	R4.4.1	5年	2027.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R3	会計D	物品04	固02	物品点検簿	有馬署長	R4.4.1	5年	2027.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R3	会計D	物品04	固02	物品返納書	有馬署長	R4.4.1	5年	2027.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R3	会計D	施設05	異有財産管理02	公舎管理状況報告書	有馬署長	R4.4.1	1年	2023.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R3	会計D	施設05	異有財産管理02	公有財産台帳	有馬署長	R4.7.11	常用	-	紙・電子	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R3	会計D	施設05	異有財産管理02	公有財産報告書	有馬署長	R4.4.1	1年	2023.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R3	会計D	施設05	異有財産管理02	行政財産の目的外使用許可に伴う光熱水費の徴収関係書類	有馬署長	R4.4.1	10年	2032.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R3	会計D	施設05	異有財産管理02	行政財産の使用許可関係書類	有馬署長	R4.4.1	5年	2027.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R3	会計D	施設05	異有財産管理02	行政財産使用許可状況報告書	有馬署長	R4.4.1	1年	2023.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R3	会計D	施設05	異有財産管理02	借受台帳	有馬署長	R3.6.30	常用	-	紙・電子	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R3	会計D	施設05	異有財産管理02	借受不動産報告書	有馬署長	R4.4.1	1年	2023.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R3	装備E	装備01	拳銃01	けん銃等交付申請・受領書	有馬署長	R4.4.1	1年	2023.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R3	装備E	装備01	拳銃01	けん銃等受領書	有馬署長	R4.4.1	1年	2023.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R3	装備E	装備01	拳銃01	拳銃出納簿	有馬署長	R4.4.1	1年	2023.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R3	装備E	装備01	拳銃01	拳銃等受払簿	有馬署長	R4.1.1	1年	2022.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R3	装備E	装備01	拳銃01	拳銃等総数簿	有馬署長	R4.4.1	1年	2023.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R3	装備E	装備01	拳銃01	弾等出納簿	有馬署長	R4.4.1	1年	2023.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R3	装備E	装備01	拳銃01	附属品出納簿	有馬署長	R4.4.1	1年	2023.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R3	装備E	装備01	装備資機材03	装備品借用書	有馬署長	R4.1.1	1年	2022.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R3	装備E	装備01	装備資機材03	装備品点検簿	有馬署長	R4.1.1	1年	2022.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R3	装備E	装備01	装備資機材03	保有装備品一覽表	有馬署長	R4.1.1	1年	2022.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R3	装備E	装備01	被服04	警察手帳受払番号表	有馬署長	R4.1.1	1年	2022.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R3	装備E	装備01	被服04	警察手帳受払簿	有馬署長	R4.1.1	1年	2022.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R3	装備E	装備01	被服04	支給品及び貸与品明細表	有馬署長	R4.4.1	1年	2023.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R3	装備E	装備01	被服04	受領書	有馬署長	R4.4.1	1年	2023.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R3	装備E	装備01	被服04	受領書	有馬署長	R4.4.1	1年	2023.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R3	装備E	装備01	被服04	制服等回収通知書	有馬署長	R4.4.1	1年	2023.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R3	装備E	装備01	被服04	特殊被服等出納簿	有馬署長	R4.4.1	1年	2023.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R3	装備E	装備01	被服04	特殊被服等貸与簿	有馬署長	R4.4.1	1年	2023.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R3	装備E	装備01	車両05	運転日誌(四輪車用)	有馬署長	R4.4.1	1年	2023.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R3	装備E	装備01	車両05	運転日誌(二輪車用)	有馬署長	R4.4.1	1年	2023.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R3	装備E	装備01	車両05	車両事故(損傷)報告書	有馬署長	R4.4.1	5年	2027.03.31	紙・電子	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R3	装備E	装備01	車両05	車両用消耗品要求書	有馬署長	R4.4.1	1年	2023.03.31	紙・電子	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R3	装備E	装備01	車両05	車両用消耗品了承書	有馬署長	R4.4.1	1年	2023.03.31	紙・電子	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R3	装備E	装備01	車両05	通常点検整備記録表(四輪車用)	有馬署長	R4.4.1	1年	2023.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R3	装備E	装備01	車両05	通常点検整備記録表(二輪車用)	有馬署長	R4.4.1	1年	2023.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R3	留置管理F	留置管理01	留置施設01	看守勤務日誌	有馬署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R3	留置管理F	留置管理01	留置施設01	特異被留置者指定・解除簿	有馬署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R3	留置管理F	留置管理01	留置施設01	被留置者戒具使用・保護室収容簿	有馬署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R3	留置管理F	留置管理01	留置施設01	被留置者金品出納簿	有馬署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R3	留置管理F	留置管理01	留置施設01	被留置者出入簿	有馬署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R3	留置管理F	留置管理01	留置施設01	被留置者信書発受簿	有馬署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R3	留置管理F	留置管理01	留置施設01	被留置者診療簿	有馬署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R3	留置管理F	留置管理01	留置施設01	被留置者反則行為措置簿	有馬署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R3	留置管理F	留置管理01	留置施設01	被留置者名簿	有馬署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R3	留置管理F	留置管理01	留置施設01	被留置者面会簿	有馬署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R3	留置管理F	留置管理01	留置施設01	留置施設運営状況	有馬署長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R3	留置管理F	留置管理01	留置施設01	留置施設等点検簿	有馬署長	R4.1.1	1年	2022.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R3	留置管理F	留置管理01	留置施設01	留置金集中管理日録	有馬署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R3	留置管理F	留置管理01	備忘02	議送要請計画書	有馬署長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R3	留置管理F	留置管理01	備忘02	被議送者・書類引継書	有馬署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R3	人事・勤務管理G	人事管理01	人事01	人事記録入力一覽	有馬署長	R4.1.1	1年	2022.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R3	人事・勤務管理G	勤務管理02	総括04	勤務記録簿	有馬署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙・電子	システム	有馬署長	廃棄	会計	

作成・取得年 (度)	分類			名称	作成・取得時の 文書管理者	起算日	保存期間	保存期限	媒体の種類	保存場所	文書管理者	保存期間満了時の 措置	課・係	備考
	大分類	中分類	小分類											
R3	人事-勤務管理 G	勤務管理 02	総括 00	勤務記録簿(非常勤嘱託員等)	有馬署長	R4.4.1	5年	2027.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R3	人事-勤務管理 G	勤務管理 02	勤務制 01	フレックスタイム制関係編冊	有馬署長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R3	人事-勤務管理 G	勤務管理 02	勤務制 01	育児部分休業関係編冊	有馬署長	R4.4.1	3年	2025.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R3	人事-勤務管理 G	勤務管理 02	勤務制 01	基本勤務例策定表	有馬署長	R4.1.1	1年	2022.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	地域	
R3	人事-勤務管理 G	勤務管理 02	勤務制 01	月間配置計画表	有馬署長	R4.1.1	1年	2022.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	地域	
R3	人事-勤務管理 G	勤務管理 02	勤務制 01	職員願い届けカード	有馬署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙・電子	システム	有馬署長	廃棄	会計	
R3	人事-勤務管理 G	勤務管理 02	勤務制 01	職員願い届けカード(非常勤嘱託員等)	有馬署長	R4.4.1	5年	2027.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R3	人事-勤務管理 G	勤務管理 02	勤務制 01	振替等及び代休日指定簿	有馬署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	電子	システム	有馬署長	廃棄	会計	
R3	人事-勤務管理 G	勤務管理 02	勤務制 01	転用承認簿	有馬署長	R4.1.1	1年	2022.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	地域	
R3	人事-勤務管理 G	勤務管理 02	勤務制 01	当務配置運用計画実施簿	有馬署長	R4.1.1	1年	2022.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	地域	
R3	人事-勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	期末勤動手当支給明細表	有馬署長	R4.4.1	5年	2027.03.31	紙・電子	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R3	人事-勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	給与関係廃棄文書一覧表	有馬署長	R4.4.1	5年	2027.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R3	人事-勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	給与支給明細表	有馬署長	R4.4.1	5年	2027.03.31	紙・電子	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R3	人事-勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	給与所得者の基礎控除申告書兼配偶者控除等申告書兼所得金額調整控除申告書	有馬署長	R4.1.11	7年	2029.01.10	紙・電子	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R3	人事-勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	給与所得者の基礎控除申告書兼配偶者控除等申告書兼所得金額調整控除申告書(自治体別用)	有馬署長	R4.1.11	7年	2029.01.10	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R3	人事-勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	給与所得者の住宅借入金等特別控除申告書	有馬署長	R4.1.11	7年	2029.01.10	紙・電子	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R3	人事-勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	給与所得者の扶養控除等(異動)申告書	有馬署長	R4.1.11	7年	2029.01.10	紙・電子	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R3	人事-勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	給与所得者の扶養控除等(異動)申告書(会計年度任用職員)	有馬署長	R4.1.11	7年	2029.01.10	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R3	人事-勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	給与所得者の保険料控除申告書	有馬署長	R4.1.11	7年	2029.01.10	紙・電子	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R3	人事-勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	給与所得者の保険料控除申告書(会計年度任用職員)	有馬署長	R4.1.11	7年	2029.01.10	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R3	人事-勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	源泉徴収簿	有馬署長	R4.1.1	7年	2028.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R3	人事-勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	所属職員別振込金額明細表(個人振込用)	有馬署長	R4.4.1	5年	2027.03.31	紙・電子	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R3	人事-勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	超過勤務手当等実績明細表	有馬署長	R4.4.1	5年	2027.03.31	紙・電子	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R3	人事-勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	貸金台帳	有馬署長	R4.1.1	7年	2028.12.31	電子	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R3	人事-勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	特例計算調査(控)	有馬署長	R4.4.1	5年	2027.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R3	人事-勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	年末調整調査	有馬署長	R4.1.11	7年	2029.01.10	紙・電子	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R3	人事-勤務管理 G	勤務管理 02	手当 03	児童手当支給明細表	有馬署長	R4.4.1	3年	2025.03.31	電子	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R3	人事-勤務管理 G	勤務管理 02	手当 03	住居届(廃止分)	有馬署長	R4.4.1	5年	2027.03.31	電子	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R3	人事-勤務管理 G	勤務管理 02	手当 03	単身赴任届(廃止分)	有馬署長	R4.4.1	5年	2027.03.31	電子	システム	有馬署長	廃棄	会計	
R3	人事-勤務管理 G	勤務管理 02	手当 03	超過勤務等命令簿	有馬署長	R4.4.1	5年	2027.03.31	電子	システム	有馬署長	廃棄	会計	
R3	人事-勤務管理 G	勤務管理 02	手当 03	通勤届(廃止分)	有馬署長	R4.4.1	5年	2027.03.31	電子	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R3	人事-勤務管理 G	勤務管理 02	手当 03	特殊勤務実績簿(1)	有馬署長	R4.4.1	5年	2027.03.31	電子	システム	有馬署長	廃棄	会計	
R3	人事-勤務管理 G	勤務管理 02	手当 03	特殊勤務実績簿(2)	有馬署長	R4.4.1	5年	2027.03.31	電子	システム	有馬署長	廃棄	会計	
R3	人事-勤務管理 G	勤務管理 02	手当 03	扶養親族届	有馬署長	R4.4.1	1年	2023.03.31	紙・電子	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R3	監察 H	監察-業務 01	監察 01	監察(定期・随時・特別)関係編冊	有馬署長	R4.4.1	3年	2025.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R3	監察 H	監察-業務 01	表彰 01	感謝状関係編冊(署長等)	有馬署長	R4.4.1	5年	2027.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R3	監察 H	監察-業務 01	表彰 02	感謝状贈呈記録簿(署長等)	有馬署長	R4.1.1	30年	2051.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R3	監察 H	監察-業務 01	表彰 01	署長褒賞関係編冊	有馬署長	R4.1.1	1年	2022.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R3	教養 J	職場教養 01	総括 00	年間・月間教養実施計画	有馬署長	R4.1.1	1年	2022.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R3	教養 J	職場教養 01	教養訓練 01	訓授簿	有馬署長	R4.1.1	1年	2022.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R3	教養 J	職場教養 01	教養資料 06	教養・執筆等各种資料	有馬署長	R3.5.1	常用	-	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R3	教養 J	学校教養 02	採用時教養 01	実習記録・生活面の指導記録	有馬署長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R3	福利厚生 K	厚生 01	健康管理 03	ならし出勤実施記録簿	有馬署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R3	福利厚生 K	厚生 01	健康管理 03	ならし出勤実施計画書	有馬署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R3	福利厚生 K	厚生 01	健康管理 03	ならし出勤実施申請書	有馬署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R3	福利厚生 K	厚生 01	健康管理 03	ならし出勤通知書(写)	有馬署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R3	福利厚生 K	厚生 01	健康管理 03	衛生委員会開催記録簿	有馬署長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R3	福利厚生 K	厚生 01	健康管理 03	衛生管理医師活動記録簿	有馬署長	R4.4.1	5年	2027.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R3	福利厚生 K	厚生 01	健康管理 03	健康管理審査決定通知書	有馬署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R3	福利厚生 K	厚生 01	健康管理 03	主治医面談等実施結果報告書	有馬署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R3	福利厚生 K	厚生 01	健康管理 03	診断書	有馬署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R3	捜査-取締 L	総括 00	総括 00	ライブスキャナユーザーID登録申請書	有馬署長	R4.1.1	1年	2022.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	
R3	捜査-取締 L	総括 01	総括 00	ライブスキャナユーザーID登録表	有馬署長	R4.1.1	1年	2022.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	
R3	捜査-取締 L	総括 01	総括 00	管理責任者等証拠物件等引継書	有馬署長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	所属長室	有馬署長	廃棄	警務	
R3	捜査-取締 L	総括 01	総括 00	呼出簿	有馬署長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R3	捜査-取締 L	総括 01	総括 00	呼出簿	有馬署長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R3	捜査-取締 L	総括 01	総括 00	呼出簿	有馬署長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	
R3	捜査-取締 L	総括 01	総括 00	呼出簿	有馬署長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警備	
R3	捜査-取締 L	総括 01	総括 00	呼出簿	有馬署長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	地域	
R3	捜査-取締 L	総括 01	総括 00	告訴等管理表	有馬署長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	

作成・取得年(度)	分類			名称	作成・取得時の文書管理者	起算日	保存期間	保存期限	媒体の種類	保存場所	文書管理者	保存期間満了時の措置	課・係	備考
	大分類	中分類	小分類											
R3	捜査・取締	総括01	総括00	告訴等管理表	有馬署長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R3	捜査・取締	総括01	総括00	告訴等管理表	有馬署長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警備	
R3	捜査・取締	総括01	総括00	視察簿	有馬署長	R4.1.1	1年	2022.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	
R3	捜査・取締	総括01	総括00	事件等管理簿	有馬署長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	地域	
R3	捜査・取締	総括01	総括00	受理番号交付簿	有馬署長	R4.1.1	15年	2036.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R3	捜査・取締	総括01	総括00	受理番号交付簿	有馬署長	R4.1.1	15年	2036.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警備	
R3	捜査・取締	総括01	総括00	受理番号交付簿	有馬署長	R4.1.1	15年	2036.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R3	捜査・取締	総括01	総括00	受理番号交付簿	有馬署長	R4.1.1	15年	2036.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	
R3	捜査・取締	総括01	総括00	出力資料管理簿	有馬署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	
R3	捜査・取締	総括01	総括00	出力資料管理簿確認表	有馬署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	
R3	捜査・取締	総括01	総括00	書ききり型撮影媒体等点検票	有馬署長	R4.1.1	1年	2022.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警備	
R3	捜査・取締	総括01	総括00	書ききり型撮影媒体等点検票	有馬署長	R4.1.1	1年	2022.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R3	捜査・取締	総括01	総括00	書ききり型撮影媒体等点検票	有馬署長	R4.1.1	1年	2022.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R3	捜査・取締	総括01	総括00	書ききり型撮影媒体等点検票	有馬署長	R4.1.1	1年	2022.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	
R3	捜査・取締	総括01	総括00	少年事件一覧表	有馬署長	R4.1.1	1年	2022.12.31	紙・電子	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R3	捜査・取締	総括01	総括00	照会管理簿	有馬署長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	地域	
R3	捜査・取締	総括01	総括00	照会管理簿	有馬署長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警備	
R3	捜査・取締	総括01	総括00	照会管理簿	有馬署長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	
R3	捜査・取締	総括01	総括00	照会管理簿	有馬署長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R3	捜査・取締	総括01	総括00	照会管理簿	有馬署長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R3	捜査・取締	総括01	総括00	証拠物件等点検簿	有馬署長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R3	捜査・取締	総括01	総括00	証拠物件等点検簿	有馬署長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	地域	
R3	捜査・取締	総括01	総括00	証拠物件等点検簿	有馬署長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	
R3	捜査・取締	総括01	総括00	証拠物件等点検簿	有馬署長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警備	
R3	捜査・取締	総括01	総括00	証拠物件等点検簿	有馬署長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	倉庫等	有馬署長	廃棄	交通	
R3	捜査・取締	総括01	総括00	捜査資料点検実施票	有馬署長	R4.1.1	1年	2022.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	
R3	捜査・取締	総括01	総括00	捜査資料点検実施票	有馬署長	R4.1.1	1年	2022.12.31	紙	倉庫等	有馬署長	廃棄	交通	
R3	捜査・取締	総括01	総括00	捜査主任官指名簿	有馬署長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R3	捜査・取締	総括01	総括00	捜査主任官指名簿	有馬署長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警備	
R3	捜査・取締	総括01	総括00	捜査主任官指名簿	有馬署長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R3	捜査・取締	総括01	総括00	捜査主任官指名簿	有馬署長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	
R3	捜査・取締	総括01	総括00	捜査主任官指名簿	有馬署長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	地域	
R3	捜査・取締	総括01	総括00	捜査書類等保管簿	有馬署長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	地域	
R3	捜査・取締	総括01	総括00	特例照会管理簿	有馬署長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R3	捜査・取締	総括01	総括00	特例照会管理簿	有馬署長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	
R3	捜査・取締	総括01	総括00	特例照会管理簿	有馬署長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警備	
R3	捜査・取締	総括01	総括00	犯罪事件受理簿	有馬署長	R4.1.1	15年	2036.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R3	捜査・取締	総括01	総括00	犯罪事件受理簿	有馬署長	R4.1.1	15年	2036.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警備	
R3	捜査・取締	総括01	総括00	犯罪事件受理簿	有馬署長	R4.1.1	15年	2036.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	
R3	捜査・取締	総括01	総括00	犯罪事件受理簿	有馬署長	R4.1.1	15年	2036.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R3	捜査・取締	総括01	総括00	被害届等引継簿	有馬署長	R4.1.1	1年	2022.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	地域	
R3	捜査・取締	総括01	総括00	被疑者引渡(事件引継)書	有馬署長	R4.1.1	1年	2022.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	
R3	捜査・取締	総括01	総括00	微罪処分手続書	有馬署長	R4.1.1	1年	2022.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	
R3	捜査・取締	総括01	総括00	不拘束事件管理表	有馬署長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	
R3	捜査・取締	総括01	総括00	不拘束事件管理表	有馬署長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	システム	有馬署長	廃棄	生活安全	
R3	捜査・取締	総括01	総括00	弁護人選任通知簿	有馬署長	R4.1.1	1年	2022.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	
R3	捜査・取締	総括01	総括00	保管責任者等証拠物件等引継書	有馬署長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R3	捜査・取締	総括01	総括00	保全要請書等管理簿	有馬署長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R3	捜査・取締	総括01	総括00	令状請求簿	有馬署長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警備	
R3	捜査・取締	総括01	総括00	令状請求簿	有馬署長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	
R3	捜査・取締	総括01	総括00	令状請求簿	有馬署長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R3	捜査・取締	総括01	総括00	冷蔵保管庫鍵引継簿	有馬署長	R4.1.1	1年	2022.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	
R3	捜査・取締	総括01	総括00	録音・録画装置使用簿	有馬署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	
R3	捜査・取締	総括01	総括00	録音・録画装置持ち出し簿	有馬署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	
R3	捜査・取締	総括01	支授・分析04	インターネットタブレット使用記録簿	有馬署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R3	捜査・取締	総括01	支授・分析04	サイバー犯罪捜査資料機材庁舎外持ち出し管理簿	有馬署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R3	捜査・取締	総括01	支授・分析04	出力資料交付(保管)管理簿	有馬署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	
R3	捜査・取締	総括01	支授・分析04	出力資料交付(保管)管理簿確認表	有馬署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	
R3	捜査・取締	総括01	支授・分析04	捜査支援用パソコン使用簿	有馬署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	
R3	捜査・取締	刑事02	検視02	死体取扱関係簿	有馬署長	R4.1.1	30年	2051.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	

作成・取得年 (度)	分類			名称	作成・取得時の 文書管理者	起算日	保存期間	保存期限	媒体の種類	保存場所	文書管理者	保存期間 満了時の 措置	課・係	備考
	大分類	中分類	小分類											
R3	捜査・取締 L	刑事 02	検視 08	死体取扱事案	有馬署長	R4.1.1	30年	2051.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	
R3	捜査・取締 L	生安 03	総括 00	少年特異事案報告書	有馬署長	R4.1.1	1年	2022.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R3	捜査・取締 L	生安 03	少年 16	く犯少年事件番号交付簿	有馬署長	R4.1.1	1年	2022.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R3	捜査・取締 L	生安 03	少年 16	呼出簿（触法・く犯調査）	有馬署長	R4.1.1	1年	2022.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R3	捜査・取締 L	生安 03	少年 16	児童虐待事案対応チェック表	有馬署長	R4.1.1	1年	2022.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R3	捜査・取締 L	生安 03	少年 16	少年カード送付簿	有馬署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R3	捜査・取締 L	生安 03	少年 16	少年カード送付書	有馬署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R3	捜査・取締 L	生安 03	少年 16	少年カード廃棄確認書	有馬署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R3	捜査・取締 L	生安 03	少年 16	少年事案処理簿	有馬署長	R4.1.1	15年	2036.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R3	捜査・取締 L	生安 03	少年 16	少年事件（簡易送致）指揮簿	有馬署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R3	捜査・取締 L	生安 03	少年 16	少年事件処理簿	有馬署長	R4.1.1	15年	2036.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R3	捜査・取締 L	生安 03	少年 16	触法少年署限措置控簿	有馬署長	R4.1.1	1年	2022.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R3	捜査・取締 L	生安 03	少年 16	送致・通告簿（家庭裁判所用）	有馬署長	R4.1.1	1年	2022.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R3	捜査・取締 L	生安 03	少年 16	送致・通告簿（児童相談所用）	有馬署長	R4.1.1	1年	2022.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R3	捜査・取締 L	生安 03	少年 16	調査主任官指名簿	有馬署長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R3	捜査・取締 L	生安 03	少年 16	要保護少年事案番号交付簿	有馬署長	R4.1.1	1年	2022.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R3	捜査・取締 L	生安 03	子供・女性 18	子供・女性に対する犯罪被害等発生検挙報告書	有馬署長	R4.1.1	1年	2022.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R3	捜査・取締 L	交通 04	交通事故 02	交通事故事件取扱簿	有馬署長	R4.1.1	10年	2031.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R3	捜査・取締 L	交通 04	交通事故 02	交通事故事件捜査管理集計表(月別)	有馬署長	R4.1.1	1年	2022.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R3	捜査・取締 L	交通 04	交通事故 02	交通事故事件捜査管理集計表(個人別)	有馬署長	R4.1.1	1年	2022.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R3	捜査・取締 L	交通 04	交通事故 02	交通事故事件捜査管理表	有馬署長	R4.1.1	1年	2022.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R3	捜査・取締 L	交通 04	交通事故 02	交通事故事件捜査状況一覧表(人事故用)	有馬署長	R4.1.1	10年	2031.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R3	捜査・取締 L	交通 04	交通事故 02	交通事故事件捜査状況一覧表(物事故用)	有馬署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R3	捜査・取締 L	交通 04	交通事故 02	交通事故長期末送致事件一覧表	有馬署長	R4.1.1	1年	2022.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R3	捜査・取締 L	交通 04	交通事故 02	人身事故報告書	有馬署長	R4.1.1	30年	2051.12.31	紙・電子	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R3	捜査・取締 L	交通 04	交通事故 02	捜査参考簿	有馬署長	R4.1.1	10年	2031.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R3	捜査・取締 L	交通 04	交通事故 02	捜査日誌	有馬署長	R4.1.1	1年	2022.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R3	捜査・取締 L	交通 04	交通事故 02	物件事故報告書	有馬署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙・電子	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R3	捜査・取締 L	交通 04	交通事故 02	返戻事件管理簿	有馬署長	R4.1.1	1年	2022.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R3	捜査・取締 L	交通 04	交通指導 04	飲酒運転取締り機器保有一覧表	有馬署長	R4.1.1	1年	2022.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R3	捜査・取締 L	交通 04	交通指導 04	飲酒検知管使用簿	有馬署長	R4.1.1	1年	2022.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R3	捜査・取締 L	交通 04	交通指導 04	運用日誌（レーダースピードメーター）	有馬署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R3	捜査・取締 L	交通 04	交通指導 04	運用日誌（可搬式速度違反取締り用）	有馬署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R3	捜査・取締 L	交通 04	交通指導 04	運用日誌（重量測定用）	有馬署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R3	捜査・取締 L	交通 04	交通指導 04	仮納付書控編冊	有馬署長	R4.1.1	1年	2022.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R3	捜査・取締 L	交通 04	交通指導 04	可視光線透過率測定器使用日誌	有馬署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R3	捜査・取締 L	交通 04	交通指導 04	可搬式速度違反取締り計画書	有馬署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R3	捜査・取締 L	交通 04	交通指導 04	危険行為登録票作成・審査状況一覧表	有馬署長	R4.1.1	4年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R3	捜査・取締 L	交通 04	交通指導 04	記録式飲酒検知器使用簿	有馬署長	R4.1.1	1年	2022.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R3	捜査・取締 L	交通 04	交通指導 04	現場指導警告書	有馬署長	R4.1.1	1年	2022.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R3	捜査・取締 L	交通 04	交通指導 04	呼出状（可搬式速度違反自動取締装置用）	有馬署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R3	捜査・取締 L	交通 04	交通指導 04	誘記等切符引継書	有馬署長	R4.1.1	1年	2022.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R3	捜査・取締 L	交通 04	交通指導 04	交通指導取締り管理簿	有馬署長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R3	捜査・取締 L	交通 04	交通指導 04	交通事故原票等送付（引継）書（交通切符用）	有馬署長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R3	捜査・取締 L	交通 04	交通指導 04	交通事故原票等送付（引継）書（反則切符用）	有馬署長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R3	捜査・取締 L	交通 04	交通指導 04	交通切符適用事件管理表（様式第3号）	有馬署長	R4.1.1	1年	2022.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R3	捜査・取締 L	交通 04	交通指導 04	交通切符等引継・免許証受渡簿	有馬署長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R3	捜査・取締 L	交通 04	交通指導 04	交通切符等貸与簿	有馬署長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R3	捜査・取締 L	交通 04	交通指導 04	交通切符等点検結果表	有馬署長	R4.1.1	1年	2022.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R3	捜査・取締 L	交通 04	交通指導 04	交通法令違反事件捜査管理表（様式第1号）	有馬署長	R4.1.1	1年	2022.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R3	捜査・取締 L	交通 04	交通指導 04	交通法令違反事件長期未処理管理表（様式第2号）	有馬署長	R4.1.1	1年	2022.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R3	捜査・取締 L	交通 04	交通指導 04	交通法令違反事件簿	有馬署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R3	捜査・取締 L	交通 04	交通指導 04	交通法令違反事件簿（交通切符・道路交通法用）	有馬署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R3	捜査・取締 L	交通 04	交通指導 04	交通法令違反事件簿（反則切符・一般用）	有馬署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R3	捜査・取締 L	交通 04	交通指導 04	交通法令違反事件簿（反則切符・駐停車用）	有馬署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R3	捜査・取締 L	交通 04	交通指導 04	事件処理カード	有馬署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R3	捜査・取締 L	交通 04	交通指導 04	自転車の交通法令違反事件管理表（様式第5号）	有馬署長	R4.1.1	1年	2022.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R3	捜査・取締 L	交通 04	交通指導 04	自転車安全指導カード	有馬署長	R4.1.1	1年	2022.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R3	捜査・取締 L	交通 04	交通指導 04	自転車指導警告書	有馬署長	R4.1.1	1年	2022.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R3	捜査・取締 L	交通 04	交通指導 04	取締り原票送付書（交通切符・点数切符用）（所属控）	有馬署長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	

作成・取得年 (度)	分類			名称	作成・取得時の 文書管理者	起算日	保存期間	保存期限	媒体の種類別	保存場所	文書管理者	保存期間 満了時の 措置	課・係	備考
	大分類	中分類	小分類											
R3	捜査・取締 L	交通 04	交通指導 04	集中指導取締計画表	有馬署長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R3	捜査・取締 L	交通 04	交通指導 04	送致等不相切符引継書	有馬署長	R4.1.1	1年	2022.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R3	捜査・取締 L	交通 04	交通指導 04	測定記録写真選別依頼書	有馬署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R3	捜査・取締 L	交通 04	交通指導 04	測定記録写真選別結果送付書	有馬署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R3	捜査・取締 L	交通 04	交通指導 04	速度違反認知カード	有馬署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R3	捜査・取締 L	交通 04	交通指導 04	定置式速度取締現場一覧表	有馬署長	R4.1.1	1年	2022.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R3	捜査・取締 L	交通 04	交通指導 04	定置式速度取締現場管理簿	有馬署長	R4.1.1	1年	2022.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R3	捜査・取締 L	交通 04	交通指導 04	否認・受領拒否事件管理表(様式第4号)	有馬署長	R4.1.1	1年	2022.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R3	捜査・取締 L	交通 04	交通指導 04	標準ガスによる感度校正結果記録簿	有馬署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R3	捜査・取締 L	交通 04	交通指導 04	歩行者指導警告書	有馬署長	R4.1.1	1年	2022.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R3	捜査・取締 L	交通 04	交通指導 04	報告票(点数切符)	有馬署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R3	捜査・取締 L	交通 06	駐車	確認事務月報	有馬署長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R3	捜査・取締 L	交通 06	駐車	確認事務日報(写し)	有馬署長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R3	捜査・取締 L	交通 06	駐車	確認標準受領・点検簿	有馬署長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R3	捜査・取締 L	交通 06	駐車	携帯端末等及び付属品点検表	有馬署長	R4.1.1	1年	2022.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R3	捜査・取締 L	交通 06	駐車	携帯端末等受払簿	有馬署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R3	捜査・取締 L	交通 06	駐車	携帯端末等付属品管理表	有馬署長	R4.1.1	1年	2022.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R3	捜査・取締 L	交通 06	駐車	携帯端末用標準引継簿	有馬署長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R3	捜査・取締 L	交通 06	駐車	携帯端末用標準管理簿	有馬署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R3	捜査・取締 L	交通 06	駐車	携帯端末用標準貸与簿	有馬署長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R3	捜査・取締 L	交通 06	駐車	手書き用標準(控え)管理簿	有馬署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R3	捜査・取締 L	交通 06	駐車	手書き用標準引継簿	有馬署長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R3	捜査・取締 L	交通 06	駐車	手書き用標準貸与・再貸与簿	有馬署長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R3	捜査・取締 L	交通 06	駐車	巡回計画変更届	有馬署長	R4.1.1	1年	2022.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R3	捜査・取締 L	交通 06	駐車	巡回予定計画書	有馬署長	R4.1.1	1年	2022.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R3	捜査・取締 L	交通 06	駐車	駐車監視員一覧表	有馬署長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R3	捜査・取締 L	交通 06	駐車	駐車監視員資格者講習(認定)受理番号交付簿	有馬署長	R4.4.1	5年	2027.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R3	捜査・取締 L	交通 06	駐車	駐車監視員資格者証受理番号交付簿	有馬署長	R4.4.1	5年	2027.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R3	捜査・取締 L	交通 06	駐車	駐車監視員名簿	有馬署長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R3	捜査・取締 L	交通 06	駐車	統括責任者等名簿	有馬署長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R3	捜査・取締 L	交通 06	駐車	納付・徴収済確認書交付申請書	有馬署長	R4.1.1	1年	2022.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R3	捜査・取締 L	交通 06	駐車	納付書再発行申請書	有馬署長	R4.1.1	1年	2022.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R3	捜査・取締 L	交通 06	駐車	標準メモ確認票	有馬署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R3	捜査・取締 L	交通 06	駐車	放置違反金滞納情報照会書(自動車整備事業者用)	有馬署長	R4.1.1	1年	2022.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R3	捜査・取締 L	交通 06	駐車	放置違反金滞納情報照会書(本人・代理人用)	有馬署長	R4.1.1	1年	2022.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R3	捜査・取締 L	交通 06	駐車	放置車両確認業務日報	有馬署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R3	捜査・取締 L	交通 06	駐車	放置車両確認事務登録・登録更新申請受理番号交付簿	有馬署長	R4.4.1	5年	2027.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R3	捜査・取締 L	交通 06	駐車	放置車両確認票出力管理簿	有馬署長	R4.1.1	1年	2022.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R3	捜査・取締 L	警備 05	外事 02	在留カード等読取補助アンテナ使用簿	有馬署長	R4.1.1	1年	2022.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警備	
R3	捜査・取締 L	警備 05	外事 02	在留カード読取装置関係簿冊	有馬署長	R4.1.1	1年	2022.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警備	
R3	捜査・取締 L	鑑識 07	写真 02	メモリディスク管理票	有馬署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	
R3	捜査・取締 L	鑑識 07	写真 02	メモリディスク受払簿	有馬署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	
R3	捜査・取締 L	鑑識 07	写真 02	メモリディスク庁舎外持ち出し承認簿	有馬署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	
R3	捜査・取締 L	鑑識 07	写真 02	移送送受信記録簿	有馬署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	
R3	捜査・取締 L	鑑識 07	写真 02	被疑者写真指定照会依頼書	有馬署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	地域	
R3	捜査・取締 L	鑑識 07	写真 02	被疑者写真指定照会依頼書	有馬署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R3	捜査・取締 L	鑑識 07	写真 02	被疑者写真指定照会依頼書	有馬署長	R3.12.16	5年	2026.12.15	紙	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	
R3	捜査・取締 L	鑑識 07	写真 02	被疑者写真指定照会依頼書	有馬署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警備	
R3	捜査・取締 L	鑑識 07	写真 02	被疑者写真指定照会依頼書	有馬署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R3	捜査・取締 L	鑑識 07	写真 02	被疑者写真照会依頼管理簿	有馬署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警備	
R3	捜査・取締 L	鑑識 07	写真 02	被疑者写真照会依頼管理簿	有馬署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	地域	
R3	捜査・取締 L	鑑識 07	写真 02	被疑者写真照会依頼管理簿	有馬署長	R3.12.16	5年	2026.12.15	紙	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	
R3	捜査・取締 L	鑑識 07	写真 02	被疑者写真照会依頼管理簿	有馬署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R3	捜査・取締 L	鑑識 07	写真 02	被疑者写真照会依頼管理簿	有馬署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R3	捜査・取締 L	鑑識 07	写真 02	被疑者写真特微照会依頼書	有馬署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警備	
R3	捜査・取締 L	鑑識 07	写真 02	被疑者写真特微照会依頼書	有馬署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	地域	
R3	捜査・取締 L	鑑識 07	写真 02	被疑者写真特微照会依頼書	有馬署長	R3.12.4	5年	2026.12.03	紙	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	
R3	捜査・取締 L	鑑識 07	写真 02	被疑者写真特微照会依頼書	有馬署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R3	捜査・取締 L	鑑識 07	写真 02	被疑者写真特微照会依頼書	有馬署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R3	捜査・取締 L	鑑識 07	写真 02	遺留足跡等写真票(控)	有馬署長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙・電子	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	

作成・取得年 (度)	分類			名 称	作成・取得時の 文書管理者	起算日	保存期間	保存期限	媒体の種類	保存場所	文書管理者	保存期間 満了時の 措置	課・係	備考
	大分類	中分類	小分類											
R3	捜査・取締 L	鑑識 07	指紋 04	指掌紋記録等作成依頼票	有馬署長	R4. 1. 1	5年	2026. 12. 31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	
R3	捜査・取締 L	鑑識 07	指紋 04	指掌紋記録等作成処理簿	有馬署長	R4. 1. 1	1年	2022. 12. 31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	
R3	捜査・取締 L	鑑識 07	指紋 04	指掌紋照会処理簿	有馬署長	R4. 1. 1	1年	2022. 12. 31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	
R3	捜査・取締 L	鑑識 07	犯罪登録 07	犯歴B登録完了通知書	有馬署長	R4. 1. 1	1年	2022. 12. 31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	
R3	捜査・取締 L	手口 09	刑事日報 03	刑事日報・参考通報	有馬署長	R4. 1. 1	3年	2024. 12. 31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	
R3	捜査・取締 L	手口 09	刑事日報 03	刑事日報・盗品等手配(県内版)	有馬署長	R4. 1. 1	2年	2023. 12. 31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	
R3	捜査・取締 L	手口 09	刑事日報 03	窃盗犯日報	有馬署長	R4. 1. 1	1年	2022. 12. 31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	
R3	許認可等 M	生安 01	総括 00	許可番号等管理簿	有馬署長	R4. 1. 1	5年	2026. 12. 31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R3	許認可等 M	生安 01	総括 00	受付票番号交付簿	有馬署長	R4. 1. 1	5年	2026. 12. 31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R3	許認可等 M	生安 01	総括 00	照会管理簿	有馬署長	R4. 1. 1	3年	2024. 12. 31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R3	許認可等 M	生安 01	総括 00	申請等受付票	有馬署長	R4. 1. 1	5年	2026. 12. 31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R3	許認可等 M	生安 01	総括 00	申請等受理書(警察署控え)	有馬署長	R4. 1. 1	5年	2026. 12. 31	紙・電子	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R3	許認可等 M	生安 01	総括 00	申請等審査管理簿	有馬署長	R4. 1. 1	5年	2026. 12. 31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R3	許認可等 M	生安 01	警備業 01	申請関係(手数料徴収なし)	有馬署長	R4. 1. 1	1年	2022. 12. 31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R3	許認可等 M	生安 01	警備業 01	申請関係(手数料徴収分)	有馬署長	R4. 1. 1	5年	2026. 12. 31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R3	許認可等 M	生安 01	風俗営業等 02	調査委託等処理簿	有馬署長	R4. 1. 1	1年	2022. 12. 31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R3	許認可等 M	生安 01	風俗営業等 02	風俗営業許可等申請書	有馬署長	R4. 1. 1	5年	2026. 12. 31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R3	許認可等 M	生安 01	金属<チ> 05	金属くず商関係届出書	有馬署長	R4. 1. 1	1年	2022. 12. 31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R3	許認可等 M	生安 01	金属<チ> 05	金属くず商許可等申請書	有馬署長	R4. 1. 1	5年	2026. 12. 31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R3	許認可等 M	生安 01	銃砲刀剣類 06	許可証等返納処理簿(銃砲刀剣類)	有馬署長	R4. 1. 1	1年	2022. 12. 31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R3	許認可等 M	生安 01	銃砲刀剣類 06	銃砲刀剣类等廃棄処理簿	有馬署長	R4. 1. 1	1年	2022. 12. 31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R3	許認可等 M	生安 01	銃砲刀剣類 06	申請関係(手数料徴収分)	有馬署長	R4. 1. 1	5年	2026. 12. 31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R3	許認可等 M	生安 01	銃砲刀剣類 06	認知機能検査結果通知書(副本)(検査用紙・採点補助用紙を含む)	有馬署長	R4. 1. 1	3年	2024. 12. 31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R3	許認可等 M	生安 01	銃砲刀剣類 06	銃砲安全指導委員推薦書(控)	有馬署長	R4. 4. 1	3年	2025. 03. 31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R3	許認可等 M	生安 01	火薬類等 07	火薬類申請許可関係	有馬署長	R4. 1. 1	5年	2026. 12. 31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R3	許認可等 M	生安 01	火薬類等 07	放射性同位元素等運搬通知	有馬署長	R4. 1. 1	1年	2022. 12. 31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R3	許認可等 M	生安 01	火薬類等 07	銃用火薬類消費許可書交付台帳	有馬署長	R4. 1. 1	1年	2022. 12. 31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R3	許認可等 M	交通規則・届出 02	除外指定・許可 01	緊急通行車両等の確認事務等資料管理票	有馬署長	R4. 1. 1	5年	2026. 12. 31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R3	許認可等 M	交通規則・届出 02	除外指定・許可 01	緊急通行車両等確認証明書交付簿(確認申請書受理簿)	有馬署長	R4. 1. 1	3年	2024. 12. 31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R3	許認可等 M	交通規則・届出 02	除外指定・許可 01	緊急通行車両等確認申請書	有馬署長	R4. 1. 1	3年	2024. 12. 31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R3	許認可等 M	交通規則・届出 02	除外指定・許可 01	高齢運転者等標準申請書	有馬署長	R4. 1. 1	3年	2024. 12. 31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R3	許認可等 M	交通規則・届出 02	除外指定・許可 01	除外指定車標準申請書	有馬署長	R4. 1. 1	3年	2024. 12. 31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R3	許認可等 M	交通規則・届出 02	除外指定・許可 01	除外指定車標準申請書等送付書	有馬署長	R4. 1. 1	1年	2022. 12. 31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R3	許認可等 M	交通規則・届出 02	除外指定・許可 01	駐車許可車標準申請書	有馬署長	R4. 1. 1	1年	2022. 12. 31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R3	許認可等 M	交通規則・届出 02	除外指定・許可 01	駐車許可申請事項記録・臨時駐車許可車標準交付簿	有馬署長	R4. 1. 1	1年	2022. 12. 31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R3	許認可等 M	交通規則・届出 02	除外指定・許可 01	駐車許可申請書	有馬署長	R4. 1. 1	1年	2022. 12. 31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R3	許認可等 M	交通規則・届出 02	除外指定・許可 01	通行許可証処理簿	有馬署長	R4. 1. 1	3年	2024. 12. 31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R3	許認可等 M	交通規則・届出 02	除外指定・許可 01	通行許可申請書受払簿	有馬署長	R4. 1. 1	1年	2022. 12. 31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R3	許認可等 M	交通規則・届出 02	除外指定・許可 01	通行禁止道路通行許可申請書	有馬署長	R4. 1. 1	3年	2024. 12. 31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R3	許認可等 M	交通規則・届出 02	除外指定・許可 01	臨時駐車許可車標準交付簿	有馬署長	R4. 1. 1	1年	2022. 12. 31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R3	許認可等 M	交通規則・届出 02	除外指定・許可 01	臨時通行許可証処理簿	有馬署長	R4. 1. 1	1年	2022. 12. 31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R3	許認可等 M	交通規則・届出 02	除外指定・許可 01	臨時通行禁止道路通行許可申請書	有馬署長	R4. 1. 1	1年	2022. 12. 31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R3	許認可等 M	交通規則・届出 02	各種協議等 02	署長規制実施決定書	有馬署長	R4. 1. 1	3年	2024. 12. 31	紙・電子	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R3	許認可等 M	交通規則・届出 02	各種協議等 02	路線バス等申請意見照会書	有馬署長	R4. 1. 1	1年	2022. 12. 31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R3	許認可等 M	交通規則・届出 02	保管場所 03	自動車保管場所証明申請書関係編冊	有馬署長	R4. 4. 1	5年	2027. 03. 31	紙	倉庫等	有馬署長	廃棄	交通	
R3	許認可等 M	交通規則・届出 02	保管場所 03	自動車保管場所証明等処理簿	有馬署長	R4. 4. 1	5年	2027. 03. 31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R3	許認可等 M	交通規則・届出 02	保管場所 03	自動車保管場所証明等処理簿(OSS)	有馬署長	R4. 4. 1	5年	2027. 03. 31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R3	許認可等 M	交通規則・届出 02	保管場所 03	自動車保管場所届出書関係編冊	有馬署長	R4. 4. 1	5年	2027. 03. 31	紙	倉庫等	有馬署長	廃棄	交通	
R3	許認可等 M	交通規則・届出 02	保管場所 03	自動車保管場所届出等処理簿	有馬署長	R4. 4. 1	5年	2027. 03. 31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R3	許認可等 M	交通規則・届出 02	保管場所 03	自動車保管場所標準再交付申請書編冊	有馬署長	R4. 4. 1	5年	2027. 03. 31	紙	倉庫等	有馬署長	廃棄	交通	
R3	許認可等 M	交通規則・届出 02	保管場所 03	道路使用・長時間駐車届出処理簿	有馬署長	R4. 1. 1	3年	2024. 12. 31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R3	許認可等 M	交通規則・届出 02	保管場所 03	道路使用・長時間駐車届出書編冊	有馬署長	R4. 1. 1	3年	2024. 12. 31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R3	許認可等 M	道路使用 04	道路使用 04	道路使用許可(占有・管理者事業)協議書編冊	有馬署長	R4. 4. 1	1年	2023. 03. 31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R3	許認可等 M	道路使用 04	道路使用 04	道路使用許可申請関係編冊	有馬署長	R4. 4. 1	1年	2023. 03. 31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R3	許認可等 M	道路使用 04	道路使用 04	道路使用許可申請関係編冊(交通規制関係)	有馬署長	R4. 4. 1	1年	2023. 03. 31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R3	許認可等 M	道路使用 04	道路使用 04	道路使用許可申請処理簿	有馬署長	R4. 4. 1	5年	2027. 03. 31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R3	許認可等 M	道路使用 04	道路使用 04	兵庫県交通安全活動推進センター委託処理関係編冊	有馬署長	R4. 4. 1	1年	2023. 03. 31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R3	許認可等 M	制限外積載 05	制限外積載 05	制限外積載等許可申請処理簿	有馬署長	R4. 1. 1	1年	2022. 12. 31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R3	許認可等 M	制限外積載 05	制限外積載 05	制限外積載等許可申請書	有馬署長	R4. 1. 1	1年	2022. 12. 31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R3	許認可等 M	安全運転管理者 02	安全運転管理者 02	安全運転管理者等資格認定申請処理簿	有馬署長	R4. 4. 1	1年	2023. 03. 31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	

作成・取得年(度)	分類			名 称	作成・取得時の文書管理者	起算日	保存期間	保存期限	媒体の種類別	保存場所	文書管理者	保存期間満了時の措置	課・係	備考
	大分類	中分類	小分類											
R3	許認可等M	交通規制・届出	運転代行業08	認定申請等処理簿	有馬署長	R4.1.1	1年	2022.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R3	許認可等M	交通規制・届出	運転代行業08	報告・資料提出要求等処理簿	有馬署長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R3	許認可等M	運転免許03	免許01	運転経歴証明書交付申請書	有馬署長	R4.4.1	1年	2023.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R3	許認可等M	運転免許03	免許01	運転経歴証明書申請受理簿	有馬署長	R4.4.1	1年	2023.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R3	許認可等M	運転免許03	免許01	運転免許手数料事務処理票(手数料取入用)	有馬署長	R4.4.1	1年	2023.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R3	許認可等M	運転免許03	免許01	運転免許手数料事務処理票(送付(交付)用)	有馬署長	R4.4.1	5年	2027.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R3	許認可等M	運転免許03	免許01	運転免許証再交付申請書	有馬署長	R4.4.1	1年	2023.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R3	許認可等M	運転免許03	免許01	運転免許証亡(滅)失理由書	有馬署長	R4.4.1	5年	2027.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R3	許認可等M	運転免許03	免許01	相互認証連絡納ドバイス使用簿	有馬署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R3	許認可等M	運転免許03	免許01	認証用カード等点検表	有馬署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R3	許認可等M	運転免許03	試験02	限定解除審査手数料事務処理票	有馬署長	R4.4.1	5年	2027.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R3	許認可等M	運転免許03	試験02	限定解除審査申請書	有馬署長	R4.4.1	5年	2027.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R3	許認可等M	講習・立入等04	指導・立入02	立入検査実施票(火薬関係)	有馬署長	R4.1.1	1年	2022.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R3	許認可等M	講習・立入等04	指導・立入02	立入実施結果報告書(風俗営業関係)	有馬署長	R4.1.1	1年	2022.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R3	許認可等M	講習・立入等04	指導・立入02	立入調査結果報告書(古物営業関係)	有馬署長	R4.1.1	1年	2022.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R3	許認可等M	生安行政処分05	風俗営業等02	行政処分関係(風俗営業関係)	有馬署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R3	許認可等M	交通行政処分06	総括00	運転免許取消・停止処分書交付簿	有馬署長	R4.1.1	13年	2034.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R3	許認可等M	交通行政処分06	総括00	運転免許取消停止処分書の送付書	有馬署長	R4.1.1	1年	2022.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R3	許認可等M	交通行政処分06	総括00	運転免許証送付書	有馬署長	R4.1.1	1年	2022.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R3	許認可等M	交通行政処分06	総括00	仮停止(禁止)処分通知書交付簿	有馬署長	R4.1.1	13年	2034.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R3	許認可等M	交通行政処分06	総括00	仮停止事業発生即報書	有馬署長	R4.1.1	1年	2022.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R3	許認可等M	交通行政処分06	総括00	行政処分執行管理表	有馬署長	R4.1.1	15年3月	2037.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R3	許認可等M	交通行政処分06	総括00	受験相談受理簿	有馬署長	R4.1.1	11年	2032.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R3	許認可等M	交通行政処分06	総括00	受験相談申込書	有馬署長	R4.1.1	11年	2032.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R3	許認可等M	交通行政処分06	総括00	出頭命令処理簿	有馬署長	R4.1.1	6年	2027.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R3	許認可等M	交通行政処分06	総括00	所在調査・呼出状況書	有馬署長	R4.1.1	6年	2027.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R3	許認可等M	交通行政処分06	総括00	申請取消受理・取消通知書交付簿	有馬署長	R4.1.1	1年	2022.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R3	地域安全N	地域活動02	総括00	管内地図	有馬署長	R4.1.1	1年	2022.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	地域	
R3	地域安全N	地域活動02	総括00	月間活動計画表	有馬署長	R4.1.1	1年	2022.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	地域	
R3	地域安全N	地域活動02	交番等01	活動記録(警察官)	有馬署長	R4.1.1	1年	2022.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	地域	
R3	地域安全N	地域活動02	交番等01	活動記録(交番相談員)	有馬署長	R4.1.1	1年	2022.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	地域	
R3	地域安全N	地域活動02	交番等01	事務引継書(交番)	有馬署長	R4.1.1	1年	2022.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	地域	
R3	地域安全N	地域活動02	交番等01	受命処理簿	有馬署長	R4.1.1	1年	2022.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	地域	
R3	地域安全N	地域活動02	交番等01	受命文書管理簿	有馬署長	R4.1.1	1年	2022.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	地域	
R3	地域安全N	地域活動02	交番等01	犯罪捜査簿	有馬署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	地域	
R3	地域安全N	地域活動02	110番06	110番通報等処理結果報告書	有馬署長	R4.1.1	1年	2022.12.31	紙・電子	事務室	有馬署長	廃棄	地域	
R3	地域安全N	地域活動02	110番06	警察署通報事案受理票	有馬署長	R4.1.1	1年	2022.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	地域	
R3	地域安全N	地域活動02	110番06	謝意表明通報書	有馬署長	R4.1.1	1年	2022.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	地域	
R3	地域安全N	地域活動02	110番06	署長謝意表明実施結果報告書	有馬署長	R4.1.1	1年	2022.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	地域	
R3	地域安全N	地域活動02	緊急配備07	緊急配備訓練計画書	有馬署長	R4.1.1	1年	2022.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	地域	
R3	地域安全N	地域活動02	緊急配備07	緊急配備訓練実施結果報告書	有馬署長	R4.1.1	1年	2022.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	地域	
R3	地域安全N	地域活動02	非常通報08	運用開始届出書	有馬署長	R4.1.1	1年	2022.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	地域	
R3	地域安全N	地域活動02	非常通報08	調査結果通知書	有馬署長	R4.1.1	1年	2022.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	地域	
R3	地域安全N	地域活動02	非常通報08	調査表	有馬署長	R4.1.1	1年	2022.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	地域	
R3	地域安全N	地域活動02	非常通報08	廃止届出書	有馬署長	R4.1.1	1年	2022.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	地域	
R3	地域安全N	地域活動02	非常通報08	非常通報装置設置承認申請書	有馬署長	R4.1.1	1年	2022.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	地域	
R3	地域安全N	警戒活動03	雑踏警備	雑踏警備	有馬署長	R4.1.1	1年	2022.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	地域	
R3	地域安全N	警戒活動03	各種事故防止05	水難・山岳遭難等事故関係	有馬署長	R4.1.1	1年	2022.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	地域	
R3	地域安全N	保護04	行方不明者01	行方不明者発見票	有馬署長	R4.1.1	1年	2022.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R3	地域安全N	保護04	行方不明者01	迷い人照会書	有馬署長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R3	地域安全N	保護04	保護02	アルコール慢性中毒者の保護に関する通知書(控)	有馬署長	R4.1.1	10年	2031.12.31	紙・電子	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R3	地域安全N	保護04	保護02	精神障害者発見通報書(控)	有馬署長	R4.1.1	10年	2031.12.31	紙・電子	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R3	地域安全N	保護04	保護02	精神保健相談連絡票(控)	有馬署長	R4.1.1	10年	2031.12.31	紙・電子	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R3	地域安全N	保護04	保護02	認知症に係る支援対象者情報提供書	有馬署長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙・電子	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R3	地域安全N	保護04	保護02	保護カード	有馬署長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙・電子	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R3	地域安全N	保護04	保護02	保護カード索引	有馬署長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R3	地域安全N	保護04	保護02	保護取扱通知書(控)	有馬署長	R4.1.1	1年	2022.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R3	犯罪防止対策01	刑事01	事件活動01	行政システムからの暴力団排除編冊	有馬署長	R4.1.1	1年	2022.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	
R3	犯罪防止対策01	刑事01	事件活動01	G資料出力管理簿	有馬署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	
R3	犯罪防止対策01	刑事01	事件活動01	援助措置関係書類編冊	有馬署長	R4.1.1	1年	2022.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	

作成・取得年(度)	分類			名称	作成・取得時の文書管理者	起算日	保存期間	保存期限	媒体の種類別	保存場所	文書管理者	保存期間満了時の措置	課・係	備考
	大分類	中分類	小分類											
R3	犯罪防止対策 P	刑事 01	暴対法運用 03	警察署長の命令に係る関係書類編冊	有馬署長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	
R3	犯罪防止対策 P	刑事 01	暴対法運用 03	照会管理簿 (暴対法関係)	有馬署長	R4.1.1	1年	2022.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	
R3	犯罪防止対策 P	刑事 01	暴対法運用 03	情報・資料発送簿	有馬署長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	
R3	犯罪防止対策 P	刑事 01	暴対法運用 03	暴力団等照会文書収発簿	有馬署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	
R3	犯罪防止対策 P	刑事 01	暴対法運用 08	警察署長の命令に係る関係書類編冊	有馬署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	
R3	犯罪防止対策 P	刑事 01	暴対法運用 08	照会管理簿	有馬署長	R4.1.1	1年	2022.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	
R3	犯罪防止対策 P	生安 02	防犯 01	事前警告機能付通話録音装置管理表	有馬署長	R4.1.1	1年	2022.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R3	犯罪防止対策 P	生安 02	防犯 01	事前警告機能付通話録音装置貸出申請にかかる承諾書	有馬署長	R4.1.1	1年	2022.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R3	犯罪防止対策 P	生安 02	防犯 01	事前警告機能付通話録音装置貸出申請書	有馬署長	R4.1.1	1年	2022.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R3	犯罪防止対策 P	生安 02	防犯 01	特殊詐欺に関する金融機関からの通報受理票	有馬署長	R4.1.1	1年	2022.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R3	犯罪防止対策 P	生安 02	防犯 01	特殊詐欺相談通報票	有馬署長	R4.1.1	1年	2022.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R3	犯罪防止対策 P	生安 02	防犯 01	特殊詐欺被害調査票	有馬署長	R4.1.1	1年	2022.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R3	犯罪防止対策 P	生安 02	防犯 01	被害利用コンビニエンスストア防犯診断実施票	有馬署長	R4.1.1	1年	2022.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R3	犯罪防止対策 P	生安 02	防犯 01	被害利用金融機関防犯診断実施票	有馬署長	R4.1.1	1年	2022.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R3	犯罪防止対策 P	生安 02	防犯 02	自転車所有者照会表及び回答記録一覧	有馬署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R3	犯罪防止対策 P	生安 02	防犯 02	照会自転車一覧表	有馬署長	R4.1.1	1年	2022.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R3	犯罪防止対策 P	生安 02	警務安全相談 03	嫌がらせ行為援助申出書管理簿	有馬署長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R3	犯罪防止対策 P	生安 02	スローカー事案対策 04	スローカー事案受理簿	有馬署長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R3	犯罪防止対策 P	生安 02	スローカー事案対策 04	援助申出書管理簿	有馬署長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R3	犯罪防止対策 P	生安 02	スローカー事案対策 04	援助申出書受理簿	有馬署長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R3	犯罪防止対策 P	生安 02	スローカー事案対策 04	禁止命令書送達管理簿	有馬署長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R3	犯罪防止対策 P	生安 02	スローカー事案対策 04	禁止命令申出書受理簿	有馬署長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R3	犯罪防止対策 P	生安 02	スローカー事案対策 04	警告書管理簿	有馬署長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R3	犯罪防止対策 P	生安 02	スローカー事案対策 04	警告申出書受理簿	有馬署長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R3	犯罪防止対策 P	生安 02	スローカー事案対策 04	行政措置関係(警告、禁止命令等)	有馬署長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R3	犯罪防止対策 P	生安 02	スローカー事案対策 04	配偶者等からの暴力事案管理簿	有馬署長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R3	犯罪防止対策 P	生安 02	少年補導 07	少年補導票廃棄確認書	有馬署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R3	犯罪防止対策 P	生安 02	南行防止・視覚浄化等 08	学校からの通報受理票	有馬署長	R4.1.1	1年	2022.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R3	犯罪防止対策 P	生安 02	南行防止・視覚浄化等 08	学校通報表	有馬署長	R4.1.1	1年	2022.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R3	犯罪防止対策 P	生安 02	被害高齢者対策 11	高齢者虐待関係	有馬署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R3	犯罪防止対策 P	生安 02	被害障害者対策 12	障害者虐待関係	有馬署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R3	犯罪防止対策 P	交通 03	信号機 07	解錠鍵管理簿	有馬署長	R4.4.1	3年	2025.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R3	犯罪防止対策 P	交通 03	信号機 07	解錠鍵持出管理簿	有馬署長	R4.4.1	3年	2025.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R3	犯罪防止対策 P	交通 03	信号機 07	解錠鍵貸与申請書	有馬署長	R4.4.1	3年	2025.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R3	犯罪防止対策 P	交通 03	信号機 07	解錠鍵点検簿	有馬署長	R4.4.1	3年	2025.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R3	犯罪防止対策 P	交通 03	信号機 07	解錠鍵返納書	有馬署長	R4.4.1	3年	2025.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R3	犯罪防止対策 P	交通 03	信号機 07	信号機改良等要望箇所総括票	有馬署長	R4.4.1	2年	2024.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R3	犯罪防止対策 P	交通 03	信号機 07	信号機改良等要望箇所調査票	有馬署長	R4.4.1	2年	2024.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R3	犯罪防止対策 P	交通 03	信号機 07	信号機障害処理票	有馬署長	R4.4.1	1年	2023.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R3	犯罪防止対策 P	交通 03	信号機 07	信号機設置上申書	有馬署長	R4.4.1	1年	2023.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R3	犯罪防止対策 P	交通 03	信号機 07	信号機設置要望箇所総括票	有馬署長	R4.4.1	2年	2024.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R3	犯罪防止対策 P	交通 03	信号機 07	信号機設置要望箇所調査票	有馬署長	R4.4.1	2年	2024.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R3	犯罪防止対策 P	交通 03	信号機 07	信号機廃止上申書	有馬署長	R4.4.1	1年	2023.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R3	犯罪防止対策 P	交通 03	標識・標示 10	大型標識工事依頼書	有馬署長	R4.4.1	1年	2023.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R3	犯罪防止対策 P	交通 03	標識・標示 10	道路標示工事箇所報告書	有馬署長	R4.4.1	1年	2023.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R3	犯罪防止対策 P	交通 03	標識・標示 10	路側固定式道路標識設置等工事依頼書	有馬署長	R4.4.1	1年	2023.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R3	犯罪防止対策 P	交通 03	標識・標示 10	路側標識完工連絡書	有馬署長	R4.4.1	5年	2027.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R3	犯罪防止対策 P	交通 03	標識・標示 10	路側標識配分依頼書	有馬署長	R4.4.1	1年	2023.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R3	犯罪防止対策 P	警備 04	総括 00	管理業務記録簿	有馬署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警備	
R3	警備 R	警備実施 01	災害警備 03	災害警備訓練講習受講者名簿	有馬署長	R4.1.1	1年	2022.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警備	
R3	警備 R	警備実施 01	災害警備 03	災害時職員緊急参集システム管理用 1 D 等引継簿	有馬署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警備	
R3	警備 R	警備実施 01	災害警備 03	災害時職員緊急参集システム使用記録簿	有馬署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警備	
R3	警備 R	警備実施 01	災害警備 03	災害時職員緊急参集システム登録内容削除報告書	有馬署長	R4.1.1	1年	2022.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警備	
R3	警備 R	警備実施 01	災害警備 03	災害時職員緊急参集システム未登録状況一覧表	有馬署長	R4.1.1	1年	2022.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警備	
R3	警備 R	警備実施 01	災害警備 03	災害時職員緊急参集システム例外措置アドレス登録許可一覧表	有馬署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警備	
R3	通信 S	通信 01	無線 01	メモリアルタ等使用簿	有馬署長	R4.1.1	1年	2022.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	地域	
R3	通信 S	通信 01	無線 01	配置一覧表	有馬署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	
R3	通信 S	通信 01	無線 01	配置一覧表	有馬署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R3	通信 S	通信 01	無線 01	配置一覧表	有馬署長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	地域	
R3	通信 S	通信 01	無線 01	無線機器等一時使用受払簿	有馬署長	R4.1.1	1年	2022.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	地域	

作成・取得年 (度)	分類			名 称	作成・取得時の 文書管理者	起算日	保存期間	保存期限	媒体の種類	保存場所	文書管理者	保存期間 満了時の 措置	課・係	備考
	大分類	中分類	小分類											
R3	通信S	通信01	無線01	無線機器等一時使用受払簿	有馬署長	R4.1.1	1年	2022.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	整備	
R3	通信S	通信01	無線01	無線機器等受払簿	有馬署長	R4.1.1	1年	2022.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R3	通信S	通信01	無線01	無線機器等受払簿	有馬署長	R4.1.1	1年	2022.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	
R3	通信S	通信01	無線01	無線機器等受払簿	有馬署長	R4.1.1	1年	2022.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	地域	
R3	通信S	通信01	無線01	無線機器等受払簿	有馬署長	R4.1.1	1年	2022.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R3	通信S	通信01	無線01	無線機器等受払簿	有馬署長	R4.1.1	1年	2022.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R3	通信S	通信01	無線01	無線機器等点検記録表	有馬署長	R4.1.1	1年	2022.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R3	通信S	通信01	無線01	無線機器等点検記録表	有馬署長	R4.1.1	1年	2022.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R3	通信S	通信01	無線01	無線機器等点検記録表	有馬署長	R4.1.1	1年	2022.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R3	通信S	通信01	無線01	無線機器等点検記録表	有馬署長	R4.1.1	1年	2022.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	
R3	通信S	通信01	無線01	無線機器等点検記録表	有馬署長	R4.1.1	1年	2022.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	地域	
R4	総括A	総括06	警察証明	願い届け処理簿(警察証明)	有馬署長	R5.1.1	5年	2027.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R4	総括A	総括06	宿直	宿直日誌	有馬署長	R5.1.1	1年	2023.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R4	総括A	会議01	本部03	署長会議関係編冊	有馬署長	R5.1.1	3年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R4	総括A	公安委員会03	公安委員会01	公安委員会文書発送番号簿	有馬署長	R5.1.1	3年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R4	総括A	被害者支援05	被害者支援01	カウンセリング費用一部補助検討票	有馬署長	R5.1.1	5年	2027.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R4	総括A	被害者支援05	被害者支援01	遺体修復確認報告書	有馬署長	R5.1.1	5年	2027.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R4	総括A	被害者支援05	被害者支援01	遺体修復搬送検討票	有馬署長	R5.1.1	5年	2027.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R4	総括A	被害者支援05	被害者支援01	死体検案書料一部補助検討票	有馬署長	R5.1.1	5年	2027.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R4	総括A	被害者支援05	被害者支援01	診断書料一部補助検討票	有馬署長	R5.1.1	5年	2027.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R4	総括A	被害者支援05	被害者支援01	被害者支援関係係書類編冊	有馬署長	R5.1.1	1年	2023.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	
R4	総括A	被害者支援05	被害者支援01	被害者支援管理表	有馬署長	R5.1.1	3年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R4	総括A	被害者支援05	被害者支援01	被害者連絡経過票編冊	有馬署長	R5.1.1	5年	2027.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R4	総括A	被害者支援05	被害者支援01	被害者連絡経過票編冊	有馬署長	R5.1.1	5年	2027.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	
R4	総括A	関係機関・団体06	各種団体等02	地域ふれあいの会委員委嘱状況報告書	有馬署長	R5.4.1	1年	2024.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	地域	
R4	総括A	関係機関・団体06	モニター制03	意見申出書	有馬署長	R5.4.1	3年	2026.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R4	総括A	関係機関・団体06	モニター制03	警察署協議会委員名簿	有馬署長	R5.1.1	5年	2027.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R4	総括A	関係機関・団体06	モニター制03	警察署協議会議事録	有馬署長	R5.1.1	2年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R4	総括A	関係機関・団体06	モニター制03	災害モニター委嘱(解嘱)状況報告書	有馬署長	R5.4.1	2年	2025.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警備	
R4	総括A	関係機関・団体06	モニター制03	災害モニター通報件数報告書、通報状況報告書	有馬署長	R5.4.1	1年	2024.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警備	
R4	総括A	関係機関・団体06	モニター制03	災害時等警察活動協力員推薦書	有馬署長	R5.1.1	3年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警備	
R4	総括A	関係機関・団体06	モニター制03	災害時等警察活動協力員名簿	有馬署長	R5.1.1	3年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警備	
R4	総括A	関係機関・団体06	モニター制03	地域交通安全活動推進委員活動記録(活動表)簿	有馬署長	R5.4.1	1年	2024.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R4	総括A	関係機関・団体06	モニター制03	地域交通安全活動推進委員名簿	有馬署長	R5.4.1	2年	2025.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R4	総括A	申請・通報07	部内関係01	報告登載簿	有馬署長	R5.1.1	1年	2023.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	地域	
R4	総括A	申請・通報07	部内関係01	報告登載簿	有馬署長	R5.1.1	1年	2023.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R4	総括A	申請・通報07	部内関係01	報告登載簿	有馬署長	R5.1.1	1年	2023.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R4	総括A	申請・通報07	部内関係01	報告登載簿	有馬署長	R5.1.1	1年	2023.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	整備	
R4	総括A	申請・通報07	部内関係01	報告登載簿	有馬署長	R5.1.1	1年	2023.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R4	総括A	申請・通報07	部内関係01	報告用紙(申報)等に関する文書	有馬署長	R5.1.1	1年	2023.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R4	総括A	申請・通報07	部内関係01	報告用紙(申報)等に関する文書	有馬署長	R5.1.1	1年	2023.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	地域	
R4	総括A	申請・通報07	部内関係01	報告用紙(申報)等に関する文書	有馬署長	R5.1.1	1年	2023.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	整備	
R4	総括A	申請・通報07	部内関係01	報告用紙(申報)等に関する文書	有馬署長	R5.1.1	1年	2023.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	
R4	総括A	申請・通報07	部内関係01	報告用紙(申報)等に関する文書	有馬署長	R5.1.1	1年	2023.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R4	総括A	取調・監督制度08	総括06	被疑者取調べ状況一覧表	有馬署長	R5.1.1	1年	2023.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R4	情報管理B	文書管理01	公文書管理01	移管・廃棄簿	有馬署長	R5.1.1	30年	2052.12.31	紙	事務室	有馬署長	移管	警務	
R4	情報管理B	文書管理01	公文書管理01	訓示番号簿(乙)	有馬署長	R5.1.1	3年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R4	情報管理B	文書管理01	公文書管理01	訓示番号簿(甲)	有馬署長	R5.1.1	10年	2032.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R4	情報管理B	文書管理01	公文書管理01	告示番号簿	有馬署長	R5.1.1	30年	2052.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R4	情報管理B	文書管理01	公文書管理01	重要文書受領簿	有馬署長	R5.1.1	3年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R4	情報管理B	文書管理01	公文書管理01	秘密文書登録票	有馬署長	R4.12.20	常用	-	紙	事務室	有馬署長	廃棄	整備	
R4	情報管理B	文書管理01	公文書管理01	文書收受簿	有馬署長	R5.1.1	3年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	
R4	情報管理B	文書管理01	公文書管理01	文書收受簿	有馬署長	R5.1.1	3年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	地域	
R4	情報管理B	文書管理01	公文書管理01	文書收受簿	有馬署長	R5.1.1	3年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R4	情報管理B	文書管理01	公文書管理01	文書收受簿	有馬署長	R5.1.1	3年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	整備	
R4	情報管理B	文書管理01	公文書管理01	文書收受簿	有馬署長	R5.1.1	3年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R4	情報管理B	文書管理01	公文書管理01	文書收受簿	有馬署長	R5.1.1	3年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R4	情報管理B	文書管理01	公文書管理01	文書收受簿	有馬署長	R5.1.1	3年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R4	情報管理B	文書管理01	公文書管理01	文書点検関係編冊	有馬署長	R5.1.1	1年	2023.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	整備	
R4	情報管理B	文書管理01	公文書管理01	文書発送関係編冊	有馬署長	R5.1.1	1年	2023.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	整備	

作成・取得年 (年度)	分類			名 称	作成・取得時の 文書管理者	起算日	保存期間	保存期限	媒体の種類別	保存場所	文書管理者	保存期間 満了時の 措置	課・係	備考
	大分類	中分類	小分類											
R4	情報管理 B	文書管理 01	公文書管理	文書発送番号簿	有馬署長	R5.1.1	3年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R4	情報管理 B	文書管理 01	公文書管理	文書発送番号簿	有馬署長	R5.1.1	3年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	
R4	情報管理 B	文書管理 01	公文書管理	文書発送番号簿	有馬署長	R5.1.1	3年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R4	情報管理 B	文書管理 01	公文書管理	文書発送番号簿	有馬署長	R5.1.1	3年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	地域	
R4	情報管理 B	文書管理 01	公文書管理	文書発送番号簿	有馬署長	R5.1.1	3年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警備	
R4	情報管理 B	文書管理 01	公文書管理	文書発送番号簿	有馬署長	R5.1.1	3年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R4	情報管理 B	文書管理 01	公文書管理	文書発送番号簿	有馬署長	R5.1.1	3年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R4	情報管理 B	文書管理 01	公文書管理	文書保存状況点検結果報告書	有馬署長	R5.1.1	1年	2023.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R4	情報管理 B	文書管理 01	公文書管理	命運処理簿	有馬署長	R5.1.1	1年	2023.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R4	情報管理 B	文書管理 01	公文書管理	命運処理簿	有馬署長	R5.1.1	1年	2023.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R4	情報管理 B	文書管理 01	公示・令達	訓示乙	有馬署長	R5.1.1	3年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	
R4	情報管理 B	文書管理 01	公示・令達	訓示乙	有馬署長	R5.1.1	3年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R4	情報管理 B	文書管理 01	個人情報	個人情報管理監査簿	有馬署長	R5.4.1	1年	2024.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R4	情報管理 B	文書管理 01	個人情報	特定個人情報ファイル簿	有馬署長	R5.4.1	1年	2024.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R4	情報管理 B	文書管理 01	個人情報	特定個人情報等管理簿	有馬署長	R5.4.1	1年	2024.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R4	情報管理 B	文書管理 01	電子署名	電子署名管理簿	有馬署長	R5.1.1	5年	2027.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R4	情報管理 B	情報管理 02	情報処理	アクセス権変更一覧表	有馬署長	R5.1.1	1年	2023.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R4	情報管理 B	情報管理 02	情報処理	パスワード未変更（3箇月以上）に係る警告対象者一覧表	有馬署長	R5.1.1	1年	2023.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R4	情報管理 B	情報管理 02	情報処理	パスワード未変更に係る削除対象者一覧表	有馬署長	R5.1.1	1年	2023.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R4	情報管理 B	情報管理 02	情報処理	外部記録媒体の利用に係る許可記録	有馬署長	R5.1.1	1年	2023.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警備	
R4	情報管理 B	情報管理 02	情報処理	個人情報出力資料確認表	有馬署長	R5.1.1	5年	2027.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R4	情報管理 B	情報管理 02	情報処理	指名手配犯照会結果復命書作成確認リスト	有馬署長	R5.1.1	1年	2023.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R4	情報管理 B	情報管理 02	情報処理	指名手配犯照会結果復命書出力管理票	有馬署長	R5.1.1	5年	2027.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	地域	
R4	情報管理 B	情報管理 02	情報処理	指名手配犯照会結果復命書出力管理票	有馬署長	R5.1.1	5年	2027.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R4	情報管理 B	情報管理 02	情報処理	指名手配犯照会結果復命書出力管理票	有馬署長	R5.1.1	5年	2027.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	
R4	情報管理 B	情報管理 02	情報処理	指名手配犯照会結果復命書出力管理票	有馬署長	R5.1.1	5年	2027.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R4	情報管理 B	情報管理 02	情報処理	対象業務アクセス権不承認一覧表	有馬署長	R5.1.1	1年	2023.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R4	情報管理 B	情報管理 02	情報処理	部門用媒体利用者追加登録（解除）申請書	有馬署長	R5.1.1	1年	2023.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警備	
R4	情報管理 B	情報管理 02	情報処理	部門利用者の登録及びアクセス権の設定等申請書	有馬署長	R5.1.1	1年	2023.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警備	
R4	情報管理 B	情報管理 02	情報処理	兵庫県警察WANシステム情報出力管理簿	有馬署長	R5.1.1	5年	2027.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R4	情報管理 B	情報管理 02	情報処理	兵庫県警察WANシステム情報出力管理簿	有馬署長	R5.1.1	5年	2027.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R4	情報管理 B	情報管理 02	OA機器	インターネット接続パソコン使用簿	有馬署長	R5.1.1	5年	2027.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R4	情報管理 B	情報管理 02	OA機器	システム・専用媒体点検票	有馬署長	R5.1.1	1年	2023.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	地域	
R4	情報管理 B	情報管理 02	OA機器	システム・専用媒体利用票	有馬署長	R5.1.1	5年	2027.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	地域	
R4	情報管理 B	情報管理 02	OA機器	システム管理台帳	有馬署長	R4.1.1	常用	-	紙	事務室	有馬署長	廃棄	地域	
R4	情報管理 B	情報管理 02	OA機器	ポケット点検簿	有馬署長	R5.1.1	1年	2023.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R4	情報管理 B	情報管理 02	OA機器	解析用パソコン外部記録媒体利用簿	有馬署長	R5.1.1	5年	2027.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R4	情報管理 B	情報管理 02	OA機器	解析用パソコン外部記録媒体利用簿	有馬署長	R5.1.1	5年	2027.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	
R4	情報管理 B	情報管理 02	OA機器	外部記録媒体に係る証跡情報	有馬署長	R5.1.1	1年	2023.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R4	情報管理 B	情報管理 02	OA機器	外部記録媒体の利用に伴う記録管理結果及び外部記録媒体の利用に伴う記録管理結果	有馬署長	R5.1.1	1年	2023.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R4	情報管理 B	情報管理 02	OA機器	外部記録媒体の利用に伴う記録管理結果及び外部記録媒体の利用に伴う記録管理結果	有馬署長	R5.1.1	1年	2023.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	
R4	情報管理 B	情報管理 02	OA機器	外部記録媒体利用簿	有馬署長	R5.1.1	5年	2027.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警備	
R4	情報管理 B	情報管理 02	OA機器	個人所有携帯電話機使用許可一覧表	有馬署長	R5.1.1	5年	2027.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R4	情報管理 B	情報管理 02	OA機器	交番用持出管理簿	有馬署長	R5.1.1	5年	2027.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	地域	
R4	情報管理 B	情報管理 02	OA機器	自己復号型暗号化ファイルに係る出力情報	有馬署長	R5.1.1	5年	2027.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R4	情報管理 B	情報管理 02	OA機器	証跡情報等件数表	有馬署長	R5.1.1	1年	2023.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R4	情報管理 B	情報管理 02	OA機器	庁舎外持出管理簿	有馬署長	R5.1.1	5年	2027.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R4	情報管理 B	情報管理 02	OA機器	庁舎外持出管理簿	有馬署長	R5.1.1	5年	2027.12.31	紙	システム	有馬署長	廃棄	交通	
R4	情報管理 B	情報管理 02	OA機器	庁舎外持出管理簿	有馬署長	R5.1.1	5年	2027.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	地域	
R4	情報管理 B	情報管理 02	OA機器	防災専用端末使用記録簿	有馬署長	R5.1.1	1年	2023.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警備	
R4	情報管理 B	照会業務 03	照会	照会文書収発件名簿	有馬署長	R5.1.1	5年	2027.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R4	情報管理 B	統計 04	統計	交通事故統計	有馬署長	R5.1.1	1年	2023.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R4	情報管理 B	統計 04	統計	犯罪統計原票管理簿	有馬署長	R5.1.1	1年	2023.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	
R4	情報管理 C	広報広聴 01	広報広聴	苦情受理簿	有馬署長	R5.1.1	3年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R4	会計 D	予算 01	総括	予算内示書（県費）	有馬署長	R5.4.1	1年	2024.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R4	会計 D	予算 01	総括	予算内示書（国費）	有馬署長	R5.4.1	1年	2024.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R4	会計 D	予算 01	総括	予算令達通知書	有馬署長	R5.4.1	3年	2026.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R4	会計 D	出納 02	総括	かい長自己検査確認書	有馬署長	R5.4.1	5年	2028.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R4	会計 D	出納 02	総括	外部記録媒体利用簿（財務会計端末用）	有馬署長	R5.1.1	5年	2027.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	

作成・取得年(度)	分類			名 称	作成・取得時の文書管理者	起算日	保存期間	保存期限	媒体の種類別	保存場所	文書管理者	保存期間満了時の措置	課・係	備考
	大分類	中分類	小分類											
R4	会計D	出納02	総括00	現金出納簿	有馬署長	R5. 4. 1	5年	2028. 03. 31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R4	会計D	出納02	総括00	歳出金の証拠書類（5年）	有馬署長	R5. 4. 1	5年	2028. 03. 31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R4	会計D	出納02	総括00	歳入金の証拠書類（5年）	有馬署長	R5. 4. 1	5年	2028. 03. 31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R4	会計D	出納02	総括00	歳入歳出外現金の証拠書類（2年）	有馬署長	R5. 4. 1	2年	2025. 03. 31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R4	会計D	出納02	総括00	歳入歳出外現金の証拠書類（5年）	有馬署長	R5. 4. 1	5年	2028. 03. 31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R4	会計D	出納02	総括00	歳入歳出外現金個別表	有馬署長	R5. 4. 1	3年	2026. 03. 31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R4	会計D	出納02	総括00	歳入歳出外現金出納簿	有馬署長	R5. 4. 1	5年	2028. 03. 31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R4	会計D	出納02	総括00	財務会計オンラインシステム関係出力帳票	有馬署長	R5. 4. 1	1年	2024. 03. 31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R4	会計D	出納02	総括00	支出個別表	有馬署長	R5. 4. 1	3年	2026. 03. 31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R4	会計D	出納02	総括00	支出負担行為証拠書類（県費）	有馬署長	R5. 4. 1	5年	2028. 03. 31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R4	会計D	出納02	総括00	収入個別表	有馬署長	R5. 4. 1	3年	2026. 03. 31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R4	会計D	出納02	総括00	収入証紙報告書	有馬署長	R5. 4. 1	1年	2024. 03. 31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R4	会計D	出納02	総括00	即納書	有馬署長	R5. 4. 1	3年	2026. 03. 31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R4	会計D	出納02	総括00	納品書	有馬署長	R5. 4. 1	5年	2028. 03. 31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R4	会計D	出納02	総括00	郵便切手出納簿	有馬署長	R5. 4. 1	1年	2024. 03. 31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R4	会計D	出納02	総費01	旅行依頼簿（県費）	有馬署長	R5. 4. 1	5年	2028. 03. 31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R4	会計D	出納02	総費01	旅行命令簿（県費）	有馬署長	R5. 4. 1	5年	2028. 03. 31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R4	会計D	出納02	総費01	旅行命令簿（国費）	有馬署長	R5. 4. 1	5年	2028. 03. 31	紙・電子	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R4	会計D	出納02	総費01	旅費支給明細書	有馬署長	R5. 4. 1	5年	2028. 03. 31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R4	会計D	出納02	総費01	旅費請求書（国費）	有馬署長	R5. 4. 1	5年	2028. 03. 31	紙・電子	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R4	会計D	出納02	捜査費02	捜査費現金出納簿（県費）	有馬署長	R5. 4. 1	5年	2028. 03. 31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R4	会計D	出納02	捜査費02	捜査費現金出納簿（国費）	有馬署長	R5. 4. 1	5年	2028. 03. 31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R4	会計D	出納02	捜査費02	捜査費証拠書類（県費）10月分	有馬署長	R5. 4. 1	5年	2028. 03. 31	紙	所属長室	有馬署長	廃棄	会計	
R4	会計D	出納02	捜査費02	捜査費証拠書類（県費）11月分	有馬署長	R5. 4. 1	5年	2028. 03. 31	紙	所属長室	有馬署長	廃棄	会計	
R4	会計D	出納02	捜査費02	捜査費証拠書類（県費）12月分	有馬署長	R5. 4. 1	5年	2028. 03. 31	紙	所属長室	有馬署長	廃棄	会計	
R4	会計D	出納02	捜査費02	捜査費証拠書類（県費）4月分	有馬署長	R5. 4. 1	5年	2028. 03. 31	紙	所属長室	有馬署長	廃棄	会計	
R4	会計D	出納02	捜査費02	捜査費証拠書類（県費）5月分	有馬署長	R5. 4. 1	5年	2028. 03. 31	紙	所属長室	有馬署長	廃棄	会計	
R4	会計D	出納02	捜査費02	捜査費証拠書類（県費）6月分	有馬署長	R5. 4. 1	5年	2028. 03. 31	紙	所属長室	有馬署長	廃棄	会計	
R4	会計D	出納02	捜査費02	捜査費証拠書類（県費）7月分	有馬署長	R5. 4. 1	5年	2028. 03. 31	紙	所属長室	有馬署長	廃棄	会計	
R4	会計D	出納02	捜査費02	捜査費証拠書類（県費）8月分	有馬署長	R5. 4. 1	5年	2028. 03. 31	紙	所属長室	有馬署長	廃棄	会計	
R4	会計D	出納02	捜査費02	捜査費証拠書類（県費）9月分	有馬署長	R5. 4. 1	5年	2028. 03. 31	紙	所属長室	有馬署長	廃棄	会計	
R4	会計D	出納02	捜査費02	捜査費証拠書類（国費）10月分	有馬署長	R5. 4. 1	5年	2028. 03. 31	紙	所属長室	有馬署長	廃棄	会計	
R4	会計D	出納02	捜査費02	捜査費証拠書類（国費）11月分	有馬署長	R5. 4. 1	5年	2028. 03. 31	紙	所属長室	有馬署長	廃棄	会計	
R4	会計D	出納02	捜査費02	捜査費証拠書類（国費）12月分	有馬署長	R5. 4. 1	5年	2028. 03. 31	紙	所属長室	有馬署長	廃棄	会計	
R4	会計D	出納02	捜査費02	捜査費証拠書類（国費）4月分	有馬署長	R5. 4. 1	5年	2028. 03. 31	紙	所属長室	有馬署長	廃棄	会計	
R4	会計D	出納02	捜査費02	捜査費証拠書類（国費）5月分	有馬署長	R5. 4. 1	5年	2028. 03. 31	紙	所属長室	有馬署長	廃棄	会計	
R4	会計D	出納02	捜査費02	捜査費証拠書類（国費）6月分	有馬署長	R5. 4. 1	5年	2028. 03. 31	紙	所属長室	有馬署長	廃棄	会計	
R4	会計D	出納02	捜査費02	捜査費証拠書類（国費）7月分	有馬署長	R5. 4. 1	5年	2028. 03. 31	紙	所属長室	有馬署長	廃棄	会計	
R4	会計D	出納02	捜査費02	捜査費証拠書類（国費）8月分	有馬署長	R5. 4. 1	5年	2028. 03. 31	紙	所属長室	有馬署長	廃棄	会計	
R4	会計D	出納02	捜査費02	捜査費証拠書類（国費）9月分	有馬署長	R5. 4. 1	5年	2028. 03. 31	紙	所属長室	有馬署長	廃棄	会計	
R4	会計D	出納02	総務費03	報償事務取扱処理簿	有馬署長	R5. 4. 1	3年	2026. 03. 31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R4	会計D	監査03	総括00	支出等関係文書廃棄書	有馬署長	R5. 4. 1	5年	2028. 03. 31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R4	会計D	監査03	総括00	内部管理関係関係編冊	有馬署長	R5. 4. 1	3年	2026. 03. 31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R4	会計D	監査03	遺失物03	遺失届出書	有馬署長	R5. 4. 1	3年	2026. 03. 31	紙	倉庫等	有馬署長	廃棄	会計	
R4	会計D	監査03	遺失物03	犬・猫受理簿	有馬署長	R5. 4. 1	3年	2026. 03. 31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R4	会計D	監査03	遺失物03	県帰属関係編冊	有馬署長	R5. 4. 1	3年	2026. 03. 31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R4	会計D	監査03	遺失物03	現金収納袋	有馬署長	R5. 4. 1	1年	2024. 03. 31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R4	会計D	監査03	遺失物03	手書発番用遺失届一覽簿	有馬署長	R5. 4. 1	3年	2026. 03. 31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R4	会計D	監査03	遺失物03	手書発番用拾得物件一覽簿	有馬署長	R5. 4. 1	3年	2026. 03. 31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R4	会計D	監査03	遺失物03	拾得金品出納計算書編冊	有馬署長	R5. 4. 1	3年	2026. 03. 31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R4	会計D	監査03	遺失物03	拾得物件一覽簿（公告用）	有馬署長	R5. 4. 1	3年	2026. 03. 31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R4	会計D	監査03	遺失物03	拾得物件出納簿	有馬署長	R5. 4. 1	5年	2028. 03. 31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R4	会計D	監査03	遺失物03	拾得物件照会管理簿	有馬署長	R5. 4. 1	3年	2026. 03. 31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R4	会計D	監査03	遺失物03	拾得物件払出証拠書類	有馬署長	R5. 4. 1	3年	2026. 03. 31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R4	会計D	監査03	遺失物03	小切手振戻原符	有馬署長	未定	3年	未定	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R4	会計D	監査03	遺失物03	照合検査結果表	有馬署長	R5. 4. 1	1年	2024. 03. 31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R4	会計D	監査03	遺失物03	特別施設占有者保管物件一覽簿(公告用)	有馬署長	R5. 4. 1	3年	2026. 03. 31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R4	会計D	監査03	遺失物03	保管物件・物件売却・物件処分届出書	有馬署長	R5. 4. 1	3年	2026. 03. 31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R4	会計D	物品04	所有01	重要物品計算書	有馬署長	R5. 4. 1	3年	2026. 03. 31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R4	会計D	物品04	所有01	消耗品出納簿	有馬署長	R5. 4. 1	1年	2024. 03. 31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	

作成・取得年(度)	分類			名称	作成・取得時の 文書管理者	起算日	保存期間	保存期限	媒体の種類	保存場所	文書管理者	保存期間 満了時の 措置	課・係	備考
	大分類	中分類	小分類											
R4	会計D	物品04	集約01	備品使用簿	有馬署長	R5.4.1	1年	2024.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R4	会計D	物品04	集約01	備品出納簿	有馬署長	R5.4.1	3年	2026.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R4	会計D	物品04	集約01	物品管理換決定書	有馬署長	R5.4.1	1年	2024.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R4	会計D	物品04	集約01	物品管理台帳	有馬署長	R5.4.1	1年	2024.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R4	会計D	物品04	集約01	物品処分決定書	有馬署長	R5.4.1	1年	2024.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R4	会計D	物品04	固有02	物品供用換書	有馬署長	R5.4.1	5年	2028.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R4	会計D	物品04	固有02	物品供用書	有馬署長	R5.4.1	5年	2028.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R4	会計D	物品04	固有02	物品供用簿	有馬署長	R5.4.1	5年	2028.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R4	会計D	物品04	固有02	物品使用書	有馬署長	R5.4.1	5年	2028.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R4	会計D	物品04	固有02	物品点検書	有馬署長	R5.4.1	5年	2028.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R4	会計D	物品04	固有02	物品点検簿	有馬署長	R5.4.1	5年	2028.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R4	会計D	物品04	固有02	物品返納書	有馬署長	R5.4.1	5年	2028.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R4	会計D	施設05	所有財産管理02	公舎管理状況報告書	有馬署長	R5.4.1	1年	2024.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R4	会計D	施設05	所有財産管理02	公有財産異動報告書	有馬署長	R5.4.1	1年	2024.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R4	会計D	施設05	所有財産管理02	行政財産の目的外使用許可関係書類	有馬署長	R5.4.1	5年	2028.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R4	会計D	施設05	所有財産管理02	行政財産使用許可状況報告書	有馬署長	R5.4.1	1年	2024.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R4	会計D	施設05	所有財産管理02	借受不動産報告書	有馬署長	R5.4.1	1年	2024.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	会計	
R4	整備E	整備01	拳銃01	拳銃出納簿	有馬署長	R5.4.1	1年	2024.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R4	整備E	整備01	拳銃01	拳銃等受払簿	有馬署長	R5.1.1	1年	2023.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R4	整備E	整備01	拳銃01	拳銃等総数簿	有馬署長	R5.4.1	1年	2024.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R4	整備E	整備01	拳銃01	弾等出納簿	有馬署長	R5.4.1	1年	2024.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R4	整備E	整備01	拳銃01	附属品出納簿	有馬署長	R5.4.1	1年	2024.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R4	整備E	整備03	装備資機材03	装備品借用書	有馬署長	R5.1.1	1年	2023.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R4	整備E	整備03	装備資機材03	装備品点検簿	有馬署長	R5.1.1	1年	2023.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R4	整備E	整備03	装備資機材03	保有装備品一覧表	有馬署長	R5.1.1	1年	2023.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R4	整備E	整備04	被服04	警察手帳受払番号表	有馬署長	R5.1.1	1年	2023.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R4	整備E	整備04	被服04	警察手帳受払簿	有馬署長	R5.1.1	1年	2023.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R4	整備E	整備05	車両05	運転日誌(四輪車用)	有馬署長	R5.4.1	1年	2024.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R4	整備E	整備05	車両05	運転日誌(二輪車用)	有馬署長	R5.4.1	1年	2024.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R4	整備E	整備05	車両05	通常点検整備記録表(四輪車用)	有馬署長	R5.4.1	1年	2024.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R4	整備E	整備05	車両05	通常点検整備記録表(二輪車用)	有馬署長	R5.4.1	1年	2024.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R4	留置管理F	留置管理01	留置施設01	看守勤務日誌	有馬署長	R5.1.1	5年	2027.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R4	留置管理F	留置管理01	留置施設01	特異被留置者指定・解除簿	有馬署長	R5.1.1	5年	2027.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R4	留置管理F	留置管理01	留置施設01	被留置者戒具使用・保護室収容簿	有馬署長	R5.1.1	5年	2027.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R4	留置管理F	留置管理01	留置施設01	被留置者金品出納簿	有馬署長	R5.1.1	5年	2027.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R4	留置管理F	留置管理01	留置施設01	被留置者出入簿	有馬署長	R5.1.1	5年	2027.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R4	留置管理F	留置管理01	留置施設01	被留置者信書受付簿	有馬署長	R5.1.1	5年	2027.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R4	留置管理F	留置管理01	留置施設01	被留置者診療簿	有馬署長	R5.1.1	5年	2027.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R4	留置管理F	留置管理01	留置施設01	被留置者反則行為措置簿	有馬署長	R5.1.1	5年	2027.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R4	留置管理F	留置管理01	留置施設01	被留置者名簿	有馬署長	R5.1.1	5年	2027.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R4	留置管理F	留置管理01	留置施設01	被留置者面会簿	有馬署長	R5.1.1	5年	2027.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R4	留置管理F	留置管理01	留置施設01	留置施設運営状況	有馬署長	R5.1.1	3年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R4	留置管理F	留置管理01	留置施設01	留置施設等点検簿	有馬署長	R5.1.1	1年	2023.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R4	留置管理F	留置管理01	留置施設01	留置金集中管理日報	有馬署長	R5.1.1	5年	2027.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R4	留置管理F	議決02	議決02	議決要請計画書	有馬署長	R5.1.1	3年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R4	留置管理F	議決02	議決02	被議決者・書類引継書	有馬署長	R5.1.1	5年	2027.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R4	人事・勤務管理G	人事管理01	人事01	人事記録入力一覧	有馬署長	R5.1.1	1年	2023.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R4	人事・勤務管理G	勤務管理02	勤務制01	フレックスタイム制関係編冊	有馬署長	R5.1.1	3年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R4	人事・勤務管理G	勤務管理02	勤務制01	育児部分休業関係編冊	有馬署長	未定	3年	未定	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R4	人事・勤務管理G	勤務管理02	勤務制01	基本勤務例策定表	有馬署長	R5.1.1	1年	2023.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	地域	
R4	人事・勤務管理G	勤務管理02	勤務制01	基本勤務例策定表(交番相談員)	有馬署長	R5.4.1	1年	2024.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	地域	
R4	人事・勤務管理G	勤務管理02	勤務制01	月間配置計画表	有馬署長	R5.1.1	1年	2023.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	地域	
R4	人事・勤務管理G	勤務管理02	勤務制01	職員頼み届けカード	有馬署長	R5.1.1	5年	2027.12.31	紙・電子	システム	有馬署長	廃棄	警務	
R4	人事・勤務管理G	勤務管理02	勤務制01	職員頼み届けカード(非常勤嘱託員等)	有馬署長	R5.4.1	5年	2028.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R4	人事・勤務管理G	勤務管理02	勤務制01	転用承認簿	有馬署長	R5.1.1	1年	2023.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	地域	
R4	人事・勤務管理G	勤務管理02	勤務制01	当務配置運用計画実施簿	有馬署長	R5.1.1	1年	2023.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	地域	
R4	人事・勤務管理G	勤務管理02	勤務制01	要介護者の状態等申出書	有馬署長	R5.1.1	3年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R4	監査H	監査・監務01	監査01	身の上指導管理記録	有馬署長	R4.10.28	常用	-	電子	システム	有馬署長	廃棄	警務	
R4	監査H	監査・監務02	表彰02	感謝状関係編冊(署長等)	有馬署長	R5.4.1	5年	2028.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R4	監査H	監査・監務02	表彰02	感謝状贈呈記録簿(署長等)	有馬署長	R5.1.1	30年	2052.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	

作成・取得年(度)	分類			名称	作成・取得時の文書管理者	起算日	保存期間	保存期限	媒体の種類	保存場所	文書管理者	保存期間満了時の措置	課・係	備考
	大分類	中分類	小分類											
R4	警察	警察・勤務	表彰	署長褒賞関係編冊	有馬署長	R5. 1. 1	1年	2023. 12. 31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R4	教育	職場教育	総括	年間・月間教育実施計画	有馬署長	R5. 1. 1	1年	2023. 12. 31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R4	教育	職場教育	教育訓練	訓授簿	有馬署長	R5. 1. 1	1年	2023. 12. 31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R4	教育	業務指導	公開対応	刑事事件等証人出庭結果報告書	有馬署長	R5. 1. 1	3年	2025. 12. 31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R4	教育	業務指導	公開対応	刑事事件等証人出庭事前報告書	有馬署長	R5. 1. 1	1年	2023. 12. 31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R4	福利厚生	厚生	健康管理	衛生委員会開催記録簿	有馬署長	R5. 1. 1	3年	2025. 12. 31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R4	福利厚生	厚生	健康管理	衛生管理医師活動記録簿	有馬署長	R5. 4. 1	5年	2028. 03. 31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	
R4	捜査・取締	総括	総括	ライブスキャナーユーザーID登録申請書	有馬署長	R5. 1. 1	1年	2023. 12. 31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	
R4	捜査・取締	総括	総括	ライブスキャナーユーザーID登録表	有馬署長	R5. 1. 1	1年	2023. 12. 31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	
R4	捜査・取締	総括	総括	管理責任者等証拠物件等引継書	有馬署長	R5. 1. 1	3年	2025. 12. 31	紙	所長室	有馬署長	廃棄	警務	
R4	捜査・取締	総括	総括	原本媒体引継書	有馬署長	R4. 1. 1	常用	-	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警備	
R4	捜査・取締	総括	総括	呼出簿	有馬署長	R5. 1. 1	3年	2025. 12. 31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	
R4	捜査・取締	総括	総括	呼出簿	有馬署長	R5. 1. 1	3年	2025. 12. 31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	地域	
R4	捜査・取締	総括	総括	呼出簿	有馬署長	R5. 1. 1	3年	2025. 12. 31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R4	捜査・取締	総括	総括	呼出簿	有馬署長	R5. 1. 1	3年	2025. 12. 31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警備	
R4	捜査・取締	総括	総括	呼出簿	有馬署長	R5. 1. 1	3年	2025. 12. 31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R4	捜査・取締	総括	総括	告訴等管理表	有馬署長	R5. 1. 1	1年	2023. 12. 31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R4	捜査・取締	総括	総括	告訴等管理表	有馬署長	R5. 1. 1	1年	2023. 12. 31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警備	
R4	捜査・取締	総括	総括	告訴等管理表	有馬署長	R5. 1. 1	1年	2023. 12. 31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	
R4	捜査・取締	総括	総括	視察簿	有馬署長	R5. 1. 1	1年	2023. 12. 31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	
R4	捜査・取締	総括	総括	事件等管理簿	有馬署長	R5. 1. 1	3年	2025. 12. 31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	地域	
R4	捜査・取締	総括	総括	受理番号交付簿	有馬署長	R5. 1. 1	15年	2037. 12. 31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	
R4	捜査・取締	総括	総括	受理番号交付簿	有馬署長	R5. 1. 1	15年	2037. 12. 31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R4	捜査・取締	総括	総括	受理番号交付簿	有馬署長	R5. 1. 1	15年	2037. 12. 31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警備	
R4	捜査・取締	総括	総括	受理番号交付簿	有馬署長	R5. 1. 1	15年	2037. 12. 31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R4	捜査・取締	総括	総括	出力資料管理簿	有馬署長	R5. 1. 1	5年	2027. 12. 31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	
R4	捜査・取締	総括	総括	出力資料管理簿確認表	有馬署長	R5. 1. 1	5年	2027. 12. 31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	
R4	捜査・取締	総括	総括	書ききり型撮影媒体等点検票	有馬署長	R5. 1. 1	1年	2023. 12. 31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警備	
R4	捜査・取締	総括	総括	書ききり型撮影媒体等点検票	有馬署長	R5. 1. 1	1年	2023. 12. 31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R4	捜査・取締	総括	総括	書ききり型撮影媒体等点検票	有馬署長	R5. 1. 1	1年	2023. 12. 31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	
R4	捜査・取締	総括	総括	書ききり型撮影媒体等点検票	有馬署長	R5. 1. 1	1年	2023. 12. 31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R4	捜査・取締	総括	総括	少年事件一覧表	有馬署長	R5. 1. 1	1年	2023. 12. 31	紙・電子	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R4	捜査・取締	総括	総括	照会管理簿	有馬署長	R5. 1. 1	3年	2025. 12. 31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R4	捜査・取締	総括	総括	照会管理簿	有馬署長	R5. 1. 1	3年	2025. 12. 31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	地域	
R4	捜査・取締	総括	総括	照会管理簿	有馬署長	R5. 1. 1	3年	2025. 12. 31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	
R4	捜査・取締	総括	総括	照会管理簿	有馬署長	R5. 1. 1	3年	2025. 12. 31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警備	
R4	捜査・取締	総括	総括	照会管理簿	有馬署長	R5. 1. 1	3年	2025. 12. 31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R4	捜査・取締	総括	総括	証拠物件等管理簿	有馬署長	R4. 1. 22	常用	-	紙	事務室	有馬署長	廃棄	地域	
R4	捜査・取締	総括	総括	証拠物件等管理簿	有馬署長	R4. 11. 16	常用	-	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R4	捜査・取締	総括	総括	証拠物件等点検簿	有馬署長	R5. 1. 1	3年	2025. 12. 31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	
R4	捜査・取締	総括	総括	証拠物件等点検簿	有馬署長	R5. 1. 1	3年	2025. 12. 31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警備	
R4	捜査・取締	総括	総括	証拠物件等点検簿	有馬署長	R5. 1. 1	3年	2025. 12. 31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R4	捜査・取締	総括	総括	証拠物件等点検簿	有馬署長	R5. 1. 1	3年	2025. 12. 31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	地域	
R4	捜査・取締	総括	総括	神戸地検データ提供管理簿	有馬署長	R5. 1. 1	5年	2027. 12. 31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	
R4	捜査・取締	総括	総括	捜査資料点検実施票	有馬署長	R5. 1. 1	1年	2023. 12. 31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	
R4	捜査・取締	総括	総括	捜査資料点検実施票	有馬署長	R5. 1. 1	1年	2023. 12. 31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R4	捜査・取締	総括	総括	捜査主任官指名簿	有馬署長	R5. 1. 1	1年	2023. 12. 31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警備	
R4	捜査・取締	総括	総括	捜査主任官指名簿	有馬署長	R5. 1. 1	1年	2023. 12. 31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R4	捜査・取締	総括	総括	捜査主任官指名簿	有馬署長	R5. 1. 1	1年	2023. 12. 31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R4	捜査・取締	総括	総括	捜査主任官指名簿	有馬署長	R5. 1. 1	1年	2023. 12. 31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	
R4	捜査・取締	総括	総括	捜査主任官指名簿	有馬署長	R5. 1. 1	1年	2023. 12. 31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	地域	
R4	捜査・取締	総括	総括	捜査書類等点検票	有馬署長	R5. 1. 1	3年	2025. 12. 31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R4	捜査・取締	総括	総括	捜査書類等保管簿	有馬署長	R5. 1. 1	3年	2025. 12. 31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	地域	
R4	捜査・取締	総括	総括	特例照会管理簿	有馬署長	R5. 1. 1	3年	2025. 12. 31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	地域	
R4	捜査・取締	総括	総括	特例照会管理簿	有馬署長	R5. 1. 1	3年	2025. 12. 31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R4	捜査・取締	総括	総括	特例照会管理簿	有馬署長	R5. 1. 1	3年	2025. 12. 31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	
R4	捜査・取締	総括	総括	特例照会管理簿	有馬署長	R5. 1. 1	3年	2025. 12. 31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警備	
R4	捜査・取締	総括	総括	犯罪事件受理簿	有馬署長	R5. 1. 1	15年	2037. 12. 31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警備	
R4	捜査・取締	総括	総括	犯罪事件受理簿	有馬署長	R5. 1. 1	15年	2037. 12. 31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R4	捜査・取締	総括	総括	犯罪事件受理簿	有馬署長	R5. 1. 1	15年	2037. 12. 31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	

作成・取得年(度)	分類			名 称	作成・取得時の 文書管理者	起算日	保存期間	保存期限	媒体の種類別	保存場所	文書管理者	保存期間満了時の 措置	課・係	備考
	大分類	中分類	小分類											
R4	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	犯罪事件受理簿	有馬署長	R5.1.1	15年	2037.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R4	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	被害届等引継簿	有馬署長	R5.1.1	1年	2023.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	地域	
R4	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	被疑者引渡(事件引継)書	有馬署長	R5.1.1	1年	2023.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	
R4	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	微罪処分手続書	有馬署長	R5.1.1	1年	2023.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	
R4	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	不拘束事件管理表	有馬署長	R5.1.1	3年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	
R4	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	弁護人選任通知簿	有馬署長	R5.1.1	1年	2023.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	
R4	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	保管責任者等証拠物件等引継書	有馬署長	R5.1.1	3年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R4	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	令状請求簿	有馬署長	R5.1.1	3年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R4	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	令状請求簿	有馬署長	R5.1.1	3年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	
R4	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	令状請求簿	有馬署長	R5.1.1	3年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警備	
R4	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	冷蔵保管庫鍵引継簿	有馬署長	R5.1.1	1年	2023.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	
R4	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	録音・録画装置使用簿	有馬署長	R5.1.1	5年	2027.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	
R4	捜査・取締 L	総括 01	総括 00	録音・録画装置持ち出し簿	有馬署長	R5.1.1	5年	2027.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	
R4	捜査・取締 L	総括 01	支授・分析 04	インターネットタブレット使用記録簿	有馬署長	R5.1.1	5年	2027.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R4	捜査・取締 L	総括 01	支授・分析 04	サイバー犯罪捜査資機材庁舎外持ち出し管理簿	有馬署長	R5.1.1	5年	2027.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R4	捜査・取締 L	総括 01	支授・分析 04	出力資料交付(保管)管理簿	有馬署長	R4.1.1	常用	-	紙	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	
R4	捜査・取締 L	総括 01	支授・分析 04	出力資料交付(保管)管理簿確認表	有馬署長	R4.1.1	常用	-	紙	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	
R4	捜査・取締 L	総括 01	支授・分析 04	捜査支援用パソコン使用簿	有馬署長	R5.1.1	5年	2027.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	
R4	捜査・取締 L	刑事 02	総括 08	死体取扱関係編冊	有馬署長	R5.1.1	30年	2052.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	
R4	捜査・取締 L	刑事 02	総括 08	死体取扱事案	有馬署長	R5.1.1	30年	2052.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	
R4	捜査・取締 L	公安 03	総括 00	少年特異事案報告書	有馬署長	R5.1.1	1年	2023.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R4	捜査・取締 L	公安 03	少年 16	く犯少年事件番号交付簿	有馬署長	R5.1.1	1年	2023.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R4	捜査・取締 L	公安 03	少年 16	呼出簿(触法・く犯調査)	有馬署長	R5.1.1	1年	2023.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R4	捜査・取締 L	公安 03	少年 16	呼出簿(触法・く犯調査)	有馬署長	R5.1.1	1年	2023.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	地域	
R4	捜査・取締 L	公安 03	少年 16	児童虐待事案対応チェック表	有馬署長	R5.1.1	1年	2023.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R4	捜査・取締 L	公安 03	少年 16	少年カード送付控簿	有馬署長	R5.1.1	5年	2027.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R4	捜査・取締 L	公安 03	少年 16	少年カード送付書	有馬署長	R5.1.1	5年	2027.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R4	捜査・取締 L	公安 03	少年 16	少年カード廃棄確認書	有馬署長	R5.1.1	5年	2027.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R4	捜査・取締 L	公安 03	少年 16	少年事案処理簿	有馬署長	R5.1.1	15年	2037.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R4	捜査・取締 L	公安 03	少年 16	少年事件(簡易送致)指揮簿	有馬署長	R5.1.1	5年	2027.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R4	捜査・取締 L	公安 03	少年 16	少年事件処理簿	有馬署長	R5.1.1	15年	2037.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R4	捜査・取締 L	公安 03	少年 16	触法少年署限措置控簿	有馬署長	R5.1.1	1年	2023.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R4	捜査・取締 L	公安 03	少年 16	送致・通告簿(家庭裁判所用)	有馬署長	R5.1.1	1年	2023.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R4	捜査・取締 L	公安 03	少年 16	送致・通告簿(児童相談所用)	有馬署長	R5.1.1	1年	2023.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R4	捜査・取締 L	公安 03	少年 16	調査主任指名簿	有馬署長	R5.1.1	3年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	地域	
R4	捜査・取締 L	公安 03	少年 16	調査主任指名簿	有馬署長	R5.1.1	3年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R4	捜査・取締 L	公安 03	少年 16	要保護・児童虐待事案番号交付簿	有馬署長	R5.1.1	1年	2023.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R4	捜査・取締 L	公安 03	少年 16	要保護少年事案番号交付簿	有馬署長	R5.1.1	1年	2023.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R4	捜査・取締 L	公安 03	少年 16	令状請求簿(控)(触法調査)	有馬署長	R5.1.1	3年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R4	捜査・取締 L	公安 03	少年 16	令状請求簿(触法調査)	有馬署長	R5.1.1	3年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R4	捜査・取締 L	公安 03	子供・女性 18	子供・女性に対する犯罪被害等発生検挙報告書	有馬署長	R5.1.1	1年	2023.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R4	捜査・取締 L	交通 04	交通指導 04	飲酒運転取締り機器保有一覧表	有馬署長	R5.1.1	1年	2023.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R4	捜査・取締 L	交通 04	交通指導 04	飲酒検知管使用簿	有馬署長	R4.12.6	常用	-	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R4	捜査・取締 L	交通 04	交通指導 04	運用日誌(レーダースピードメーター)	有馬署長	R5.1.1	5年	2027.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R4	捜査・取締 L	交通 04	交通指導 04	運用日誌(可搬式速度違反取締り用)	有馬署長	R5.1.1	5年	2027.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R4	捜査・取締 L	交通 04	交通指導 04	運用日誌(重量測定用)	有馬署長	R5.1.1	5年	2027.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R4	捜査・取締 L	交通 04	交通指導 04	仮納付書控編冊	有馬署長	R5.1.1	1年	2023.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R4	捜査・取締 L	交通 04	交通指導 04	可搬式速度違反取締り計画書	有馬署長	R5.1.1	5年	2027.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R4	捜査・取締 L	交通 04	交通指導 04	危険行為登録票作成・審査状況一覧表	有馬署長	R5.1.1	4年	2026.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R4	捜査・取締 L	交通 04	交通指導 04	記録式飲酒検知器使用簿	有馬署長	R5.1.1	1年	2023.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R4	捜査・取締 L	交通 04	交通指導 04	現場指導警告書	有馬署長	R5.1.1	1年	2023.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R4	捜査・取締 L	交通 04	交通指導 04	呼出状(可搬式速度違反自動取締装置用)	有馬署長	R5.1.1	5年	2027.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R4	捜査・取締 L	交通 04	交通指導 04	誤記等切符引継書	有馬署長	R5.1.1	1年	2023.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R4	捜査・取締 L	交通 04	交通指導 04	交通指導取締り管理簿	有馬署長	R5.1.1	3年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R4	捜査・取締 L	交通 04	交通指導 04	交通事件原票等送付(引継)書(交通切符用)	有馬署長	R5.1.1	3年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R4	捜査・取締 L	交通 04	交通指導 04	交通事件原票等送付(引継)書(反則切符用)	有馬署長	R5.1.1	3年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R4	捜査・取締 L	交通 04	交通指導 04	交通切符適用事件管理表(様式第3号)	有馬署長	R5.1.1	1年	2023.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R4	捜査・取締 L	交通 04	交通指導 04	交通切符等引継・免許証受渡簿	有馬署長	R5.1.1	3年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R4	捜査・取締 L	交通 04	交通指導 04	交通切符等貸与簿	有馬署長	R5.1.1	3年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	

作成・取得年(度)	分類			名 称	作成・取得時の文書管理者	起算日	保存期間	保存期限	媒体の種類別	保存場所	文書管理者	保存期間満了時の措置	課・係	備考
	大分類	中分類	小分類											
	調査・取締L	交通04	交通指導04											
R4	調査・取締L	交通04	交通指導04	交通切符等点検結果表	有馬署長	R5.1.1	1年	2023.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R4	調査・取締L	交通04	交通指導04	交通法令違反事件捜査管理表(様式第1号)	有馬署長	R5.1.1	1年	2023.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R4	調査・取締L	交通04	交通指導04	交通法令違反事件長期未処理管理表(様式第2号)	有馬署長	R5.1.1	1年	2023.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R4	調査・取締L	交通04	交通指導04	交通法令違反事件簿	有馬署長	R5.1.1	5年	2027.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R4	調査・取締L	交通04	交通指導04	交通法令違反事件簿(交通切符・道路交通法用)	有馬署長	R5.1.1	5年	2027.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R4	調査・取締L	交通04	交通指導04	交通法令違反事件簿(反則切符・一般用)	有馬署長	R5.1.1	5年	2027.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R4	調査・取締L	交通04	交通指導04	交通法令違反事件簿(反則切符・駐停車用)	有馬署長	R5.1.1	5年	2027.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R4	調査・取締L	交通04	交通指導04	事件処理カード	有馬署長	R5.1.1	5年	2027.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R4	調査・取締L	交通04	交通指導04	自転車の交通法令違反事件管理表(様式第5号)	有馬署長	R5.1.1	1年	2023.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R4	調査・取締L	交通04	交通指導04	自転車安全指導カード	有馬署長	R5.1.1	1年	2023.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R4	調査・取締L	交通04	交通指導04	自転車指導警告書	有馬署長	R5.1.1	1年	2023.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R4	調査・取締L	交通04	交通指導04	取締り原票送付書(交通切符・点数切符用)(西属控)	有馬署長	R5.1.1	3年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R4	調査・取締L	交通04	交通指導04	集中取締り等計画表	有馬署長	R5.1.1	3年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R4	調査・取締L	交通04	交通指導04	送致等不相当切符引継書	有馬署長	R5.1.1	1年	2023.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R4	調査・取締L	交通04	交通指導04	測定記録写真選別依頼書	有馬署長	R5.1.1	5年	2027.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R4	調査・取締L	交通04	交通指導04	測定記録写真選別結果送付書	有馬署長	R5.1.1	5年	2027.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R4	調査・取締L	交通04	交通指導04	速度違反認知カード	有馬署長	R5.1.1	5年	2027.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R4	調査・取締L	交通04	交通指導04	定置式速度取締現場一覧表	有馬署長	R5.1.1	1年	2023.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R4	調査・取締L	交通04	交通指導04	定置式速度取締現場管理簿	有馬署長	R5.1.1	1年	2023.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R4	調査・取締L	交通04	交通指導04	否認・受領拒否事件管理表(様式第4号)	有馬署長	R5.1.1	1年	2023.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R4	調査・取締L	交通04	交通指導04	標準ガスによる感度校正結果記録簿	有馬署長	R5.1.1	5年	2027.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R4	調査・取締L	交通04	交通指導04	歩行者指導警告書	有馬署長	R5.1.1	1年	2023.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R4	調査・取締L	交通04	交通指導04	報告票(点数切符)	有馬署長	R5.1.1	5年	2027.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R4	調査・取締L	交通04	駐車06	確認事務月報	有馬署長	R5.1.1	3年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R4	調査・取締L	交通04	駐車06	確認事務日報(写し)	有馬署長	R5.1.1	3年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R4	調査・取締L	交通04	駐車06	確認標章受領・点検簿	有馬署長	R5.1.1	3年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R4	調査・取締L	交通04	駐車06	携帯端末等及び付属品点検表	有馬署長	R5.1.1	1年	2023.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R4	調査・取締L	交通04	駐車06	携帯端末等受払簿	有馬署長	R5.1.1	5年	2027.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R4	調査・取締L	交通04	駐車06	携帯端末等点検簿	有馬署長	R5.1.1	1年	2023.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R4	調査・取締L	交通04	駐車06	携帯端末等付属品管理表	有馬署長	R5.1.1	1年	2023.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R4	調査・取締L	交通04	駐車06	携帯端末用標章引継簿	有馬署長	R5.1.1	3年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R4	調査・取締L	交通04	駐車06	携帯端末用標章管理簿	有馬署長	R5.1.1	5年	2027.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R4	調査・取締L	交通04	駐車06	携帯端末用標章貸与簿	有馬署長	R5.1.1	3年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R4	調査・取締L	交通04	駐車06	手書き用標章(控え)管理簿	有馬署長	R5.1.1	5年	2027.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R4	調査・取締L	交通04	駐車06	手書き用標章引継簿	有馬署長	R5.1.1	3年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R4	調査・取締L	交通04	駐車06	手書き用標章貸与・再貸与簿	有馬署長	R5.1.1	3年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R4	調査・取締L	交通04	駐車06	巡回計画変更届	有馬署長	R5.1.1	1年	2023.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R4	調査・取締L	交通04	駐車06	巡回予定計画書	有馬署長	R5.1.1	1年	2023.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R4	調査・取締L	交通04	駐車06	駐車監視員一覧表	有馬署長	R5.1.1	3年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R4	調査・取締L	交通04	駐車06	駐車監視員資格者講習(認定)受理番号交付簿	有馬署長	R5.4.1	5年	2028.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R4	調査・取締L	交通04	駐車06	駐車監視員資格者証受理番号交付簿	有馬署長	R5.4.1	5年	2028.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R4	調査・取締L	交通04	駐車06	駐車監視員名簿	有馬署長	R5.1.1	3年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R4	調査・取締L	交通04	駐車06	統括責任者等名簿	有馬署長	R5.1.1	3年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R4	調査・取締L	交通04	駐車06	納付・徴収済確認書交付申請書	有馬署長	R5.1.1	1年	2023.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R4	調査・取締L	交通04	駐車06	納付書再発行申請書	有馬署長	R5.1.1	1年	2023.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R4	調査・取締L	交通04	駐車06	標章メカ確認票	有馬署長	R5.1.1	5年	2027.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R4	調査・取締L	交通04	駐車06	放置違反金滞納情報照会書(自動車整備事業者用)	有馬署長	R5.1.1	1年	2023.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R4	調査・取締L	交通04	駐車06	放置違反金滞納情報照会書(本人・代理人用)	有馬署長	R5.1.1	1年	2023.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R4	調査・取締L	交通04	駐車06	放置車両確認業務日報	有馬署長	R5.1.1	5年	2027.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R4	調査・取締L	交通04	駐車06	放置車両確認事務登録・登録更新申請受理番号交付簿	有馬署長	R5.4.1	5年	2028.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R4	調査・取締L	交通04	駐車06	放置車両確認票出力管理簿	有馬署長	R5.1.1	1年	2023.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R4	調査・取締L	警備05	外事02	在留カード等読取補助アンテナ使用簿	有馬署長	R5.1.1	1年	2023.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警備	
R4	調査・取締L	警備05	外事02	在留カード等読取装置関係簿	有馬署長	R5.1.1	1年	2023.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警備	
R4	調査・取締L	鑑識07	写真02	移送受信記録簿	有馬署長	R5.1.1	5年	2027.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	
R4	調査・取締L	鑑識07	写真02	被疑者写真指定照会依頼書	有馬署長	R5.1.1	5年	2027.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	
R4	調査・取締L	鑑識07	写真02	被疑者写真指定照会依頼書	有馬署長	R5.1.1	5年	2027.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R4	調査・取締L	鑑識07	写真02	被疑者写真指定照会依頼書	有馬署長	R5.1.1	5年	2027.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R4	調査・取締L	鑑識07	写真02	被疑者写真指定照会依頼書	有馬署長	R5.1.1	5年	2027.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警備	
R4	調査・取締L	鑑識07	写真02	被疑者写真指定照会依頼書	有馬署長	R5.1.1	5年	2027.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	地域	
R4	調査・取締L	鑑識07	写真02	被疑者写真照会依頼管理簿	有馬署長	R5.1.1	5年	2027.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	

作成・取得年(度)	分類			名称	作成・取得時の文書管理者	起算日	保存期間	保存期限	媒体の種類別	保存場所	文書管理者	保存期間満了時の措置	課・係	備考
	大分類	中分類	小分類											
R4	捜査・取締	鑑識07	写真02	被疑者写真照会依頼管理簿	有馬署長	R5.1.1	5年	2027.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警備	
R4	捜査・取締	鑑識07	写真02	被疑者写真照会依頼管理簿	有馬署長	R5.1.1	5年	2027.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R4	捜査・取締	鑑識07	写真02	被疑者写真照会依頼管理簿	有馬署長	R5.1.1	5年	2027.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R4	捜査・取締	鑑識07	写真02	被疑者写真照会依頼管理簿	有馬署長	R5.1.1	5年	2027.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	地域	
R4	捜査・取締	鑑識07	写真02	被疑者写真特徴照会依頼書	有馬署長	R5.1.1	5年	2027.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	
R4	捜査・取締	鑑識07	写真02	被疑者写真特徴照会依頼書	有馬署長	R5.1.1	5年	2027.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R4	捜査・取締	鑑識07	写真02	被疑者写真特徴照会依頼書	有馬署長	R5.1.1	5年	2027.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	地域	
R4	捜査・取締	鑑識07	写真02	被疑者写真特徴照会依頼書	有馬署長	R5.1.1	5年	2027.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警備	
R4	捜査・取締	鑑識07	写真02	被疑者写真特徴照会依頼書	有馬署長	R5.1.1	5年	2027.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R4	捜査・取締	鑑識07	足痕跡03	遺留足跡等写真票(控)	有馬署長	R5.1.1	3年	2025.12.31	紙・電子	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	
R4	捜査・取締	鑑識07	指紋04	指掌紋記録等作成依頼票	有馬署長	R5.1.1	1年	2023.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	
R4	捜査・取締	鑑識07	指紋04	指掌紋照会処理簿	有馬署長	R5.1.1	1年	2023.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	
R4	捜査・取締	鑑識07	犯歴登録07	犯歴B登録完了通知書	有馬署長	R5.1.1	1年	2023.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	
R4	捜査・取締	手口09	刑事日報03	刑事日報・参考通報	有馬署長	R5.1.1	3年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	
R4	捜査・取締	手口09	刑事日報03	刑事日報・盗品等手配(県内版)	有馬署長	R5.1.1	2年	2024.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	
R4	捜査・取締	手口09	刑事日報03	窃盗犯日報	有馬署長	R5.1.1	1年	2023.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	
R4	許認可等	生安01	総括00	許可番号等管理簿	有馬署長	R5.1.1	5年	2027.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R4	許認可等	生安01	総括00	照会管理簿	有馬署長	R5.1.1	3年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R4	許認可等	生安01	総括00	申請等受理書(警察署控え)	有馬署長	R5.1.1	5年	2027.12.31	紙・電子	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R4	許認可等	生安01	警備業01	申請関係(手数料徴収なし)	有馬署長	R5.1.1	1年	2023.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R4	許認可等	生安01	警備業01	申請関係(手数料徴収分)	有馬署長	R5.1.1	5年	2027.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R4	許認可等	生安01	風俗営業等02	調査委託等処理簿	有馬署長	R5.1.1	1年	2023.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R4	許認可等	生安01	風俗営業等02	風俗営業許可等申請書	有馬署長	R5.1.1	5年	2027.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R4	許認可等	生安01	金属<寸05	金属<寸商関係届出書	有馬署長	R5.1.1	1年	2023.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R4	許認可等	生安01	金属<寸05	金属<寸商許可等申請書	有馬署長	R5.1.1	5年	2027.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R4	許認可等	生安01	銃砲刀剣類06	許可証等返納処理簿(銃砲刀剣類)	有馬署長	R5.1.1	1年	2023.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R4	許認可等	生安01	銃砲刀剣類06	銃砲刀剣类等廃棄処理簿	有馬署長	R5.1.1	1年	2023.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R4	許認可等	生安01	銃砲刀剣類06	申請関係(手数料徴収分)	有馬署長	R5.1.1	5年	2027.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R4	許認可等	生安01	銃砲刀剣類06	認知機能検査結果通知書(副本)(検査用紙、採点補助用紙を含む)	有馬署長	R5.1.1	3年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R4	許認可等	生安01	銃砲刀剣類06	猟銃安全指導委員推薦書(控)	有馬署長	R5.4.1	3年	2026.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R4	許認可等	生安01	火薬類等07	火薬類申請許可関係	有馬署長	R5.1.1	5年	2027.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R4	許認可等	生安01	火薬類等07	放射性同位元素等運搬通知	有馬署長	R5.1.1	1年	2023.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R4	許認可等	生安01	火薬類等07	猟銃用火薬類消費許可書交付台帳	有馬署長	R5.1.1	1年	2023.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R4	許認可等	交通規制・届出02	除外指定・許可01	除外指定車標章処理簿	有馬署長	R5.1.1	3年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R4	許認可等	交通規制・届出02	除外指定・許可01	除外指定車標章申請書等送付書	有馬署長	R5.1.1	1年	2023.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R4	許認可等	交通規制・届出02	除外指定・許可01	駐車許可車標章処理簿	有馬署長	R5.1.1	1年	2023.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R4	許認可等	交通規制・届出02	除外指定・許可01	駐車許可申請事項記録、臨時駐車許可車標章交付簿	有馬署長	R5.1.1	1年	2023.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R4	許認可等	交通規制・届出02	除外指定・許可01	駐車許可申請書	有馬署長	R5.1.1	1年	2023.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R4	許認可等	交通規制・届出02	除外指定・許可01	通行許可証処理簿	有馬署長	R5.1.1	3年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R4	許認可等	交通規制・届出02	除外指定・許可01	通行許可申請書受払簿	有馬署長	R5.1.1	1年	2023.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R4	許認可等	交通規制・届出02	除外指定・許可01	通行禁止道路通行許可申請書	有馬署長	R5.1.1	3年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R4	許認可等	交通規制・届出02	除外指定・許可01	臨時通行許可証処理簿	有馬署長	R5.1.1	1年	2023.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R4	許認可等	交通規制・届出02	除外指定・許可01	臨時通行禁止道路通行許可申請書	有馬署長	R5.1.1	1年	2023.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R4	許認可等	交通規制・届出02	各種協議等02	署長規制実施決定書	有馬署長	R5.1.1	3年	2025.12.31	紙・電子	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R4	許認可等	交通規制・届出02	各種協議等02	路線バス等申請意見照会書	有馬署長	R5.1.1	1年	2023.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R4	許認可等	交通規制・届出02	保管場所03	自動車保管場所証明書関係編冊	有馬署長	R5.4.1	1年	2024.03.31	紙	倉庫等	有馬署長	廃棄	交通	
R4	許認可等	交通規制・届出02	保管場所03	自動車保管場所証明等処理簿	有馬署長	R5.4.1	5年	2028.03.31	紙	倉庫等	有馬署長	廃棄	交通	
R4	許認可等	交通規制・届出02	保管場所03	自動車保管場所証明書等処理簿(OSS)	有馬署長	R5.4.1	5年	2028.03.31	紙	倉庫等	有馬署長	廃棄	交通	
R4	許認可等	交通規制・届出02	保管場所03	自動車保管場所届出書関係編冊	有馬署長	R5.4.1	1年	2024.03.31	紙	倉庫等	有馬署長	廃棄	交通	
R4	許認可等	交通規制・届出02	保管場所03	自動車保管場所届出等処理簿	有馬署長	R5.4.1	5年	2028.03.31	紙	倉庫等	有馬署長	廃棄	交通	
R4	許認可等	交通規制・届出02	保管場所03	自動車保管場所標章再交付申請書編冊	有馬署長	R5.4.1	1年	2024.03.31	紙	倉庫等	有馬署長	廃棄	交通	
R4	許認可等	交通規制・届出02	道路使用04	道路使用許可(占用・管理者事業)協議書編冊	有馬署長	R5.4.1	1年	2024.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R4	許認可等	交通規制・届出02	道路使用04	道路使用許可申請関係編冊	有馬署長	R5.4.1	1年	2024.03.31	紙	倉庫等	有馬署長	廃棄	交通	
R4	許認可等	交通規制・届出02	道路使用04	道路使用許可申請関係編冊(交通規制関係)	有馬署長	R5.4.1	1年	2024.03.31	紙	倉庫等	有馬署長	廃棄	交通	
R4	許認可等	交通規制・届出02	道路使用04	道路使用許可申請処理簿	有馬署長	R5.4.1	5年	2028.03.31	紙	倉庫等	有馬署長	廃棄	交通	
R4	許認可等	交通規制・届出02	道路使用04	兵庫県交通安全活動推進センター委託処理関係編冊	有馬署長	R5.4.1	1年	2024.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R4	許認可等	交通規制・届出02	制限外積載05	制限外積載等許可申請処理簿	有馬署長	R5.1.1	1年	2023.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R4	許認可等	交通規制・届出02	制限外積載05	制限外積載等許可申請書	有馬署長	R5.1.1	1年	2023.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R4	許認可等	交通規制・届出02	安全運転管理者08	安全運転管理者等資格認定申請処理簿	有馬署長	R5.4.1	1年	2024.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R4	許認可等	交通規制・届出02	運転代行業08	認定申請等処理簿	有馬署長	R5.1.1	1年	2023.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	

作成・取得年(度)	分類			名 称	作成・取得時の 文書管理者	起算日	保存期間	保存期限	媒体の種類別	保存場所	文書管理者	保存期間満了時の 措置	課・係	備考
	大分類	中分類	小分類											
R4	許認可等 M	交通規制・届出 02	運転代行業 08	報告・資料提出要求等処理簿	有馬署長	R5.1.1	3年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R4	許認可等 M	運転免許 03	免許 01	運転経歴証明書交付申請書	有馬署長	R5.4.1	1年	2024.03.31	紙	倉庫等	有馬署長	廃棄	交通	
R4	許認可等 M	運転免許 03	免許 01	運転経歴証明書手数料事務処理票(手数料収入用)	有馬署長	R5.4.1	1年	2024.03.31	紙	倉庫等	有馬署長	廃棄	交通	
R4	許認可等 M	運転免許 03	免許 01	運転経歴証明書手数料事務処理票(送付(交付)用)	有馬署長	R5.4.1	1年	2024.03.31	紙	倉庫等	有馬署長	廃棄	交通	
R4	許認可等 M	運転免許 03	免許 01	運転経歴証明書申請受理簿	有馬署長	R5.4.1	1年	2024.03.31	紙	倉庫等	有馬署長	廃棄	交通	
R4	許認可等 M	運転免許 03	免許 01	運転免許手数料事務処理票(手数料収入用)	有馬署長	R5.4.1	1年	2024.03.31	紙	倉庫等	有馬署長	廃棄	交通	
R4	許認可等 M	運転免許 03	免許 01	運転免許手数料事務処理票(送付(交付)用)	有馬署長	R5.4.1	5年	2028.03.31	紙	倉庫等	有馬署長	廃棄	交通	
R4	許認可等 M	運転免許 03	免許 01	運転免許証交付等手数料総括表	有馬署長	R5.4.1	5年	2028.03.31	紙	倉庫等	有馬署長	廃棄	交通	
R4	許認可等 M	運転免許 03	免許 01	運転免許証交付等手数料総括表(1年)	有馬署長	R5.4.1	1年	2024.03.31	紙	倉庫等	有馬署長	廃棄	交通	
R4	許認可等 M	運転免許 03	免許 01	運転免許証再交付申請書	有馬署長	R5.4.1	1年	2024.03.31	紙	倉庫等	有馬署長	廃棄	交通	
R4	許認可等 M	運転免許 03	免許 01	運転免許証亡(滅)失理由書	有馬署長	R5.4.1	5年	2028.03.31	紙	倉庫等	有馬署長	廃棄	交通	
R4	許認可等 M	運転免許 03	免許 01	相互認証鍵格納デバイス使用簿	有馬署長	R5.1.1	5年	2027.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R4	許認可等 M	運転免許 03	免許 01	認証用カード等点検表	有馬署長	R5.1.1	5年	2027.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R4	許認可等 M	運転免許 03	試験 02	限定解除審査手数料事務処理票	有馬署長	R5.4.1	5年	2028.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R4	許認可等 M	運転免許 03	試験 02	限定解除審査申請書	有馬署長	R5.4.1	5年	2028.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R4	許認可等 M	講習・立入等 04	指導・立入 02	立入検査実施票(火災関係)	有馬署長	R5.1.1	1年	2023.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R4	許認可等 M	講習・立入等 04	指導・立入 02	立入実施結果報告書(風俗営業関係)	有馬署長	R5.1.1	1年	2023.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R4	許認可等 M	講習・立入等 04	指導・立入 02	立入調査結果報告書(古物営業関係)	有馬署長	R5.1.1	1年	2023.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R4	許認可等 M	生安行政処分 05	風俗営業等 02	行政処分関係(風俗営業関係)	有馬署長	R5.1.1	5年	2027.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R4	許認可等 M	交通行政処分 06	総括 00	運転免許取消・停止処分書交付簿	有馬署長	R5.1.1	13年	2035.12.31	紙	倉庫等	有馬署長	廃棄	交通	
R4	許認可等 M	交通行政処分 06	総括 00	運転免許取消申請書	有馬署長	R5.1.1	1年	2023.12.31	紙	倉庫等	有馬署長	廃棄	交通	
R4	許認可等 M	交通行政処分 06	総括 00	運転免許取消停止処分書の送付書	有馬署長	R5.1.1	1年	2023.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R4	許認可等 M	交通行政処分 06	総括 00	運転免許証送付書	有馬署長	R5.1.1	1年	2023.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R4	許認可等 M	交通行政処分 06	総括 00	仮停止(禁止)処分通知書交付簿	有馬署長	R5.1.1	13年	2035.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R4	許認可等 M	交通行政処分 06	総括 00	仮停止事案発生即報書	有馬署長	R5.1.1	1年	2023.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R4	許認可等 M	交通行政処分 06	総括 00	行政処分執行管理表	有馬署長	R5.1.1	15年3月	2038.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R4	許認可等 M	交通行政処分 06	総括 00	受験相談受理簿	有馬署長	R5.1.1	11年	2033.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R4	許認可等 M	交通行政処分 06	総括 00	受験相談申込書	有馬署長	R5.1.1	11年	2033.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R4	許認可等 M	交通行政処分 06	総括 00	出願命令処理簿	有馬署長	R5.1.1	6年	2028.12.31	紙	倉庫等	有馬署長	廃棄	交通	
R4	許認可等 M	交通行政処分 06	総括 00	所在調査・呼出状況書	有馬署長	R5.1.1	6年	2028.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R4	許認可等 M	交通行政処分 06	総括 00	申請取消受理・取消通知書交付簿	有馬署長	R5.1.1	1年	2023.12.31	紙	倉庫等	有馬署長	廃棄	交通	
R4	地域安全 N	地域活動 02	総括 00	管内地図	有馬署長	R5.1.1	1年	2023.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	地域	
R4	地域安全 N	地域活動 02	総括 00	月間活動計画表	有馬署長	R5.1.1	1年	2023.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	地域	
R4	地域安全 N	地域活動 02	総括 00	受傷事故防止資機材等	有馬署長	R5.1.1	1年	2023.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	地域	
R4	地域安全 N	地域活動 02	交番等 01	活動記録(警察官)	有馬署長	R5.1.1	1年	2023.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	地域	
R4	地域安全 N	地域活動 02	交番等 01	事務引継書(交番)	有馬署長	R5.1.1	1年	2023.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	地域	
R4	地域安全 N	地域活動 02	交番等 01	受命処理簿	有馬署長	R5.1.1	1年	2023.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	地域	
R4	地域安全 N	地域活動 02	交番等 01	受命文書管理簿	有馬署長	R5.1.1	1年	2023.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	地域	
R4	地域安全 N	地域活動 02	交番等 01	犯罪捜査簿	有馬署長	R5.1.1	1年	2023.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	地域	
R4	地域安全 N	地域活動 02	110番 06	110番通報等処理結果報告書	有馬署長	R5.1.1	1年	2023.12.31	紙・電子	事務室	有馬署長	廃棄	地域	
R4	地域安全 N	地域活動 02	110番 06	警察署通報事案受理票	有馬署長	R5.1.1	1年	2023.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	地域	
R4	地域安全 N	地域活動 02	110番 06	謝意表明通報書	有馬署長	R5.1.1	1年	2023.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	地域	
R4	地域安全 N	地域活動 02	110番 06	署長謝意表明実施結果報告書	有馬署長	R5.1.1	1年	2023.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	地域	
R4	地域安全 N	地域活動 02	緊急配備 07	緊急配備訓練計画書	有馬署長	R5.1.1	1年	2023.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	地域	
R4	地域安全 N	地域活動 02	緊急配備 07	緊急配備訓練実施結果報告書	有馬署長	R5.1.1	1年	2023.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	地域	
R4	地域安全 N	地域活動 02	緊急配備 07	緊急配備被疑者行動調査票	有馬署長	R5.1.1	1年	2023.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	地域	
R4	地域安全 N	地域活動 02	緊急配備 07	署緊急配備実施結果表	有馬署長	R5.1.1	1年	2023.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	地域	
R4	地域安全 N	地域活動 02	非常通報 08	運用開始届出書	有馬署長	R5.1.1	1年	2023.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	地域	
R4	地域安全 N	地域活動 02	非常通報 08	誤報等調査結果報告書	有馬署長	R5.1.1	1年	2023.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	地域	
R4	地域安全 N	地域活動 02	非常通報 08	調査結果通知書	有馬署長	R5.1.1	1年	2023.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	地域	
R4	地域安全 N	地域活動 02	非常通報 08	調査表	有馬署長	R5.1.1	1年	2023.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	地域	
R4	地域安全 N	地域活動 02	非常通報 08	廃止届出書	有馬署長	R5.1.1	1年	2023.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	地域	
R4	地域安全 N	地域活動 02	非常通報 08	非常通報装置設置承認申請書	有馬署長	R5.1.1	1年	2023.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	地域	
R4	地域安全 N	地域活動 02	非常通報 08	変更承認申請書	有馬署長	R5.1.1	1年	2023.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	地域	
R4	地域安全 N	地域活動 02	非常通報 08	変更届出書	有馬署長	R5.1.1	1年	2023.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	地域	
R4	地域安全 N	警戒活動 03	雑踏警備 01	雑踏警備	有馬署長	R5.1.1	1年	2023.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	地域	
R4	地域安全 N	警戒活動 03	各種事故防止 03	水難・山岳遭難等事故関係	有馬署長	R5.1.1	1年	2023.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	地域	
R4	地域安全 N	保護 04	行方不明者 01	行方不明者発見票	有馬署長	R5.1.1	1年	2023.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R4	地域安全 N	保護 04	行方不明者 01	迷い人照会書	有馬署長	R5.1.1	3年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R4	地域安全 N	保護 04	保護 02	アルコール慢性中毒者の保護に関する通知書(控)	有馬署長	R5.1.1	10年	2032.12.31	紙・電子	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	

作成・取得年(度)	分類			名称	作成・取得時の文書管理者	起算日	保存期間	保存期限	媒体の種類	保存場所	文書管理者	保存期間満了時の措置	課・係	備考
	大分類	中分類	小分類											
R4	地域安全	保護	保護	精神障害者発見通報書(控)	有馬署長	R5.1.1	10年	2032.12.31	紙・電子	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R4	地域安全	保護	保護	精神保健相談連絡票(控)	有馬署長	R5.1.1	10年	2032.12.31	紙・電子	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R4	地域安全	保護	保護	認知症に係る支援対象者情報提供書(控)	有馬署長	R5.1.1	3年	2025.12.31	紙・電子	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R4	地域安全	保護	保護	保護カード	有馬署長	R5.1.1	3年	2025.12.31	紙・電子	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R4	地域安全	保護	保護	保護カード索引	有馬署長	R5.1.1	3年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R4	地域安全	保護	保護	保護取扱通知書(控)	有馬署長	R5.1.1	1年	2023.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R4	犯罪防止対策	刑事	暴行活動	行政システムからの暴力団排除編目	有馬署長	R5.1.1	1年	2023.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	
R4	犯罪防止対策	刑事	暴行活動	暴力団離脱者援助措置編目	有馬署長	R4.1.1	常用	-	紙	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	
R4	犯罪防止対策	刑事	暴行活動	G資料出力管理簿	有馬署長	R5.1.1	5年	2027.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	
R4	犯罪防止対策	刑事	暴行活動	情報・資料発送簿	有馬署長	R5.1.1	3年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	
R4	犯罪防止対策	刑事	暴行活動	暴力団等照会文書収発簿	有馬署長	R5.1.1	5年	2027.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	
R4	犯罪防止対策	治安	防犯	事前警告機能付通話録音装置管理表	有馬署長	R5.1.1	1年	2023.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R4	犯罪防止対策	治安	防犯	事前警告機能付通話録音装置貸出申請にかかる承諾書	有馬署長	R5.1.1	1年	2023.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R4	犯罪防止対策	治安	防犯	事前警告機能付通話録音装置貸出申請書	有馬署長	R5.1.1	1年	2023.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R4	犯罪防止対策	治安	防犯	特殊詐欺相談通報票	有馬署長	R5.1.1	1年	2023.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R4	犯罪防止対策	治安	防犯	特殊詐欺被害調査票	有馬署長	R5.1.1	1年	2023.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R4	犯罪防止対策	治安	防犯	被害利用コンビニエンスストア防犯診断実施票	有馬署長	R5.1.1	1年	2023.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R4	犯罪防止対策	治安	防犯	被害利用金融機関防犯診断実施票	有馬署長	R5.1.1	1年	2023.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R4	犯罪防止対策	治安	防犯	自転車所有者照会照会及び回答記録一覧	有馬署長	R5.1.1	5年	2027.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R4	犯罪防止対策	治安	防犯	照会自転車一覧表	有馬署長	R5.1.1	1年	2023.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R4	犯罪防止対策	治安	防犯	嫌がらせ行為援助申出書管理簿	有馬署長	R5.1.1	3年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R4	犯罪防止対策	治安	防犯	ストーカー事案受理簿	有馬署長	R5.1.1	3年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R4	犯罪防止対策	治安	防犯	援助申出書管理簿	有馬署長	R5.1.1	3年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R4	犯罪防止対策	治安	防犯	援助申出書受理簿	有馬署長	R5.1.1	3年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R4	犯罪防止対策	治安	防犯	禁止等命令書管理簿	有馬署長	R5.1.1	3年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R4	犯罪防止対策	治安	防犯	禁止等命令書送達管理簿	有馬署長	R5.1.1	3年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R4	犯罪防止対策	治安	防犯	禁止等命令申出書受理簿	有馬署長	R5.1.1	3年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R4	犯罪防止対策	治安	防犯	警告書管理簿	有馬署長	R5.1.1	3年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R4	犯罪防止対策	治安	防犯	警告申出書受理簿	有馬署長	R5.1.1	3年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R4	犯罪防止対策	治安	防犯	行政措置関係(警告、禁止命令等)	有馬署長	R5.1.1	3年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R4	犯罪防止対策	治安	防犯	配偶者等からの暴力事案管理簿	有馬署長	R5.1.1	3年	2025.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R4	犯罪防止対策	治安	少年補導	少年補導票廃棄確認書	有馬署長	R5.1.1	5年	2027.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R4	犯罪防止対策	治安	非行防止・環境淨化等	学校からの通報受理票	有馬署長	R5.1.1	1年	2023.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R4	犯罪防止対策	治安	非行防止・環境淨化等	学校通報表	有馬署長	R5.1.1	1年	2023.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R4	犯罪防止対策	治安	被害高齢者対策	高齢者虐待関係	有馬署長	R5.1.1	5年	2027.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R4	犯罪防止対策	治安	被害障害者対策	障害者虐待関係	有馬署長	R5.1.1	5年	2027.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R4	犯罪防止対策	交通	信号機	解錠鍵管理簿	有馬署長	R5.4.1	3年	2026.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R4	犯罪防止対策	交通	信号機	解錠鍵持出管理簿	有馬署長	R5.4.1	3年	2026.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R4	犯罪防止対策	交通	信号機	解錠鍵貸与申請書	有馬署長	R5.4.1	3年	2026.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R4	犯罪防止対策	交通	信号機	解錠鍵点検簿	有馬署長	R5.4.1	3年	2026.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R4	犯罪防止対策	交通	信号機	信号運用改善票	有馬署長	R4.11.10	常用	-	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R4	犯罪防止対策	交通	信号機	信号機改良等要望箇所総括票	有馬署長	R5.4.1	2年	2025.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R4	犯罪防止対策	交通	信号機	信号機改良等要望箇所調査票	有馬署長	R5.4.1	2年	2025.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R4	犯罪防止対策	交通	信号機	信号機設置上申書	有馬署長	R5.4.1	1年	2024.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R4	犯罪防止対策	交通	信号機	信号機設置要望箇所総括票	有馬署長	R5.4.1	2年	2025.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R4	犯罪防止対策	交通	信号機	信号機設置要望箇所調査票	有馬署長	R5.4.1	2年	2025.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R4	犯罪防止対策	交通	信号機	信号機廃止上申書	有馬署長	R5.4.1	1年	2024.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R4	犯罪防止対策	交通	標識・標示	大型標識工事依頼書	有馬署長	R5.4.1	1年	2024.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R4	犯罪防止対策	交通	標識・標示	道路標示工事箇所報告書	有馬署長	R5.4.1	1年	2024.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R4	犯罪防止対策	交通	標識・標示	路側固定式道路標識設置等工事依頼書	有馬署長	R5.4.1	1年	2024.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R4	犯罪防止対策	交通	標識・標示	路側標識完工連絡書	有馬署長	R5.4.1	5年	2028.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R4	犯罪防止対策	交通	標識・標示	路側標識配分依頼書	有馬署長	R5.4.1	1年	2024.03.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R4	犯罪防止対策	警備	総括	管理業務記録簿	有馬署長	R5.1.1	5年	2027.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警備	
R4	警備	災害警備	災害警備	災害警備基礎調査票	有馬署長	R4.7.1	常用	-	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警備	
R4	警備	災害警備	災害警備	災害警備訓練指導員・補助員指定名簿	有馬署長	R4.1.1	常用	-	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警備	
R4	警備	災害警備	災害警備	災害警備訓練指導員指定簿	有馬署長	R4.1.1	常用	-	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警備	
R4	警備	災害警備	災害警備	災害警備訓練補助員指定簿	有馬署長	R4.1.1	常用	-	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警備	
R4	警備	災害警備	災害警備	災害時職員緊急参集システム管理用ID等引継簿	有馬署長	R5.1.1	5年	2027.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警備	
R4	警備	災害警備	災害警備	災害時職員緊急参集システム使用記録簿	有馬署長	R5.1.1	5年	2027.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警備	
R4	警備	災害警備	災害警備	災害時職員緊急参集システム登録内容削除報告書	有馬署長	R5.1.1	1年	2023.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警備	

作成・取得年(度)	分類			名 称	作成・取得時の 文書管理者	起算日	保存期間	保存期限	媒体の種類別	保存場所	文書管理者	保存期間 満了時の 措置	課・係	備考
	大分類	中分類	小分類											
R4	警備 R	警備実施 01	災害警備 03	災害時職員緊急参集システム未登録状況一覧表	有馬署長	R5.1.1	1年	2023.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警備	
R4	警備 R	警備実施 01	災害警備 03	災害時職員緊急参集システム例外搭載アドレス登録許可一覧表	有馬署長	R5.1.1	5年	2027.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警備	
R4	通信 S	通信 01	無線 01	メモリアルタ等使用簿	有馬署長	R5.1.1	1年	2023.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	地域	
R4	通信 S	通信 01	無線 01	配置一覧表	有馬署長	R5.1.1	常用	-	紙	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	
R4	通信 S	通信 01	無線 01	配置一覧表	有馬署長	R5.1.1	常用	-	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R4	通信 S	通信 01	無線 01	配置一覧表	有馬署長	R5.1.1	常用	-	紙	事務室	有馬署長	廃棄	地域	
R4	通信 S	通信 01	無線 01	無線機器等一時使用受払簿	有馬署長	R5.1.1	1年	2023.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	地域	
R4	通信 S	通信 01	無線 01	無線機器等一時使用受払簿	有馬署長	R5.1.1	1年	2023.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R4	通信 S	通信 01	無線 01	無線機器等一時使用受払簿	有馬署長	R5.1.1	1年	2023.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警備	
R4	通信 S	通信 01	無線 01	無線機器等受払簿	有馬署長	R5.1.1	1年	2023.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	
R4	通信 S	通信 01	無線 01	無線機器等受払簿	有馬署長	R5.1.1	1年	2023.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R4	通信 S	通信 01	無線 01	無線機器等受払簿	有馬署長	R5.1.1	1年	2023.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R4	通信 S	通信 01	無線 01	無線機器等受払簿	有馬署長	R5.1.1	1年	2023.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	地域	
R4	通信 S	通信 01	無線 01	無線機器等点検記録表	有馬署長	R5.1.1	1年	2023.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	交通	
R4	通信 S	通信 01	無線 01	無線機器等点検記録表	有馬署長	R5.1.1	1年	2023.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	刑事	
R4	通信 S	通信 01	無線 01	無線機器等点検記録表	有馬署長	R5.1.1	1年	2023.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	地域	
R4	通信 S	通信 01	無線 01	無線機器等点検記録表	有馬署長	R5.1.1	1年	2023.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	生活安全	
R4	通信 S	通信 01	無線 01	無線機器等点検記録表	有馬署長	R5.1.1	1年	2023.12.31	紙	事務室	有馬署長	廃棄	警務	