

公文書ファイル管理簿

所属名	通信指令課
-----	-------

作成・取得年(度)	分類			名称	作成・取得時の文書管理者	起算日	保存期間	保存期限	媒体の種類別	保存場所	文書管理者	保存期間満了時の措置	課・係	備考
	大分類	中分類	小分類											
S51	会計D	物品04	固有02	物品供用補助簿	通信指令課長	S51.11.26	常用	-	紙	事務室	通信指令課長	廃棄	庶務	
S54	監察H	監察・公務01	監察01	自動車運転者カード	通信指令課長	S54.8.7	常用	-	紙	事務室	通信指令課長	廃棄	庶務	
S57	監察H	監察・公務01	表彰02	褒賞記録簿	通信指令課長	S57.4.1	常用	-	紙	事務室	通信指令課長	廃棄	庶務	
H7	福利厚生K	厚生01	健康管理03	健康管理カード	通信指令課長	H8.1.1	27年11月	2023.12.08	紙	事務室	通信指令課長	廃棄	庶務	
H9	会計D	物品04	固有01	備品出納簿	通信指令課長	H10.1.1	常用	-	紙	事務室	通信指令課長	廃棄	庶務	
H10	地域安全N	地域活動02	緊急配備07	緊急配備計画	通信指令課長	H10.10.2	常用	-	紙	事務室	通信指令課長	廃棄	指令運用	
H16	会計D	物品04	固有01	備品使用簿	通信指令課長	H17.1.1	常用	-	紙	事務室	通信指令課長	廃棄	庶務	
H16	監察H	監察・公務01	監察01	個人車両カード	通信指令課長	H16.9.21	常用	-	紙・電子	事務室	通信指令課長	廃棄	庶務	
H17	人事・勤務管理G	人事管理01	人事01	事務担当者任免簿	通信指令課長	H17.4.1	常用	-	紙	事務室	通信指令課長	廃棄	庶務	
H21	情報管理B	情報管理02	システム02	ドキュメント	通信指令課長	H21.4.1	常用	-	紙	事務室	通信指令課長	廃棄	庶務	
H21	情報管理B	情報管理02	システム02	ドキュメント等管理台帳	通信指令課長	H21.4.1	常用	-	紙	事務室	通信指令課長	廃棄	庶務	
H21	情報管理B	情報管理02	OA機器03	外部記録媒体払出簿	通信指令課長	H22.1.1	常用	-	紙	事務室	通信指令課長	廃棄	庶務	
H22	会計D	出納02	帳簿00	検収職員指定簿	通信指令課長	H22.4.1	常用	-	紙	事務室	通信指令課長	廃棄	庶務	
H22	設備E	設備01	被服04	番号標管理簿	通信指令課長	H22.4.1	常用	-	紙	事務室	通信指令課長	廃棄	庶務	
H22	地域安全N	地域活動02	帳簿00	通信指令技能検定合格者管理台帳	通信指令課長	H23.1.1	常用	-	紙・電子	事務室	通信指令課長	廃棄	指令運用	
H23	情報管理B	情報管理02	OA機器03	スタンドアロン電子計算機等管理簿	通信指令課長	H24.1.1	常用	-	紙	事務室	通信指令課長	廃棄	庶務	
H25	情報管理B	文書管理01	公文書管理01	訓示番号簿(甲)	通信指令課長	H26.1.1	10年	2023.12.31	紙	事務室	通信指令課長	廃棄	庶務	
H25	人事・勤務管理G	人事管理01	人事01	職務任免簿	通信指令課長	H25.1.8	常用	-	紙・電子	事務室	通信指令課長	廃棄	庶務	
H26	情報管理B	文書管理01	手続08	上級官庁通達(30年)	通信指令課長	H27.1.1	30年	2044.12.31	紙	事務室	通信指令課長	廃棄	指令運用	
H26	人事・勤務管理G	勤務管理02	手当03	住居届	通信指令課長	H26.3.25	常用	-	紙・電子	事務室	通信指令課長	廃棄	庶務	
H27	情報管理B	情報管理02	総括00	通信指令システム管理簿	通信指令課長	H28.1.1	常用	-	紙	事務室	通信指令課長	廃棄	庶務	情報システム管理
H27	人事・勤務管理G	勤務管理02	給与02	給与所得者の住宅借入金特別控除申告書	通信指令課長	H28.1.11	7年	2023.01.10	紙	事務室	通信指令課長	廃棄	庶務	
H27	人事・勤務管理G	勤務管理02	給与02	給与所得者の配偶者特別控除申告書	通信指令課長	H28.1.11	7年	2023.01.10	紙	事務室	通信指令課長	廃棄	庶務	
H27	人事・勤務管理G	勤務管理02	給与02	給与所得者の扶養控除等(異動)申告書	通信指令課長	H28.1.11	7年	2023.01.10	紙・電子	事務室	通信指令課長	廃棄	庶務	
H27	人事・勤務管理G	勤務管理02	給与02	給与所得者の保険料控除申告書	通信指令課長	H28.1.11	7年	2023.01.10	紙・電子	事務室	通信指令課長	廃棄	庶務	
H27	人事・勤務管理G	勤務管理02	給与02	年末調整調書	通信指令課長	H28.1.11	7年	2023.01.10	紙・電子	事務室	通信指令課長	廃棄	庶務	
H27	人事・勤務管理G	勤務管理02	手当03	通勤届	通信指令課長	H27.10.1	常用	-	紙・電子	事務室	通信指令課長	廃棄	庶務	
H28	人事・勤務管理G	勤務管理02	給与02	給与所得者の住宅借入金特別控除申告書	通信指令課長	H29.1.11	7年	2024.01.10	紙	事務室	通信指令課長	廃棄	庶務	
H28	人事・勤務管理G	勤務管理02	給与02	給与所得者の配偶者特別控除申告書	通信指令課長	H29.1.11	7年	2024.01.10	紙	事務室	通信指令課長	廃棄	庶務	
H28	人事・勤務管理G	勤務管理02	給与02	給与所得者の扶養控除等(異動)申告書	通信指令課長	H29.1.11	7年	2024.01.10	紙・電子	事務室	通信指令課長	廃棄	庶務	
H28	人事・勤務管理G	勤務管理02	給与02	給与所得者の保険料控除申告書	通信指令課長	H29.1.11	7年	2024.01.10	紙・電子	事務室	通信指令課長	廃棄	庶務	
H28	人事・勤務管理G	勤務管理02	給与02	年末調整調書	通信指令課長	H29.1.11	7年	2024.01.10	紙・電子	事務室	通信指令課長	廃棄	庶務	
H28	人事・勤務管理G	勤務管理02	手当03	扶養親族簿	通信指令課長	H29.1.1	常用	-	電子	システム	通信指令課長	廃棄	庶務	
H29	情報管理B	情報管理02	総括00	通信指令入室入室記録簿	通信指令課長	H30.1.1	5年	2022.12.31	紙	事務室	通信指令課長	廃棄	庶務	情報システム管理
H29	情報管理B	情報管理02	情報処理01	作業連絡・記録簿	通信指令課長	H30.1.1	5年	2022.12.31	紙	事務室	通信指令課長	廃棄	庶務	情報システム管理
H29	情報管理B	情報管理02	情報処理01	障害記録簿	通信指令課長	H30.1.1	5年	2022.12.31	紙	事務室	通信指令課長	廃棄	庶務	情報システム管理
H29	情報管理B	情報管理02	情報処理01	兵庫県警察WANシステム情報出力管理簿	通信指令課長	H30.1.1	5年	2022.12.31	紙	事務室	通信指令課長	廃棄	庶務	
H29	情報管理B	情報管理02	情報処理01	兵庫県警察WANシステム情報出力管理簿	通信指令課長	H30.1.1	5年	2022.12.31	紙	事務室	通信指令課長	廃棄	庶務	通信指令第一
H29	情報管理B	情報管理02	情報処理01	兵庫県警察WANシステム情報出力管理簿	通信指令課長	H30.1.1	5年	2022.12.31	紙	事務室	通信指令課長	廃棄	庶務	通信指令第二
H29	情報管理B	情報管理02	情報処理01	兵庫県警察WANシステム情報出力管理簿	通信指令課長	H30.1.1	5年	2022.12.31	紙	事務室	通信指令課長	廃棄	庶務	通信指令第三
H29	情報管理B	情報管理02	OA機器03	インターネット接続パソコン使用簿	通信指令課長	H30.1.1	5年	2022.12.31	紙	事務室	通信指令課長	廃棄	庶務	
H29	情報管理B	情報管理02	OA機器03	外部記録媒体管理簿	通信指令課長	H30.1.1	5年	2022.12.31	紙	事務室	通信指令課長	廃棄	庶務	
H29	情報管理B	情報管理02	OA機器03	外部記録媒体利用簿	通信指令課長	H30.1.1	5年	2022.12.31	紙	事務室	通信指令課長	廃棄	庶務	通信指令第三
H29	情報管理B	情報管理02	OA機器03	外部記録媒体利用簿	通信指令課長	H30.1.1	5年	2022.12.31	紙	事務室	通信指令課長	廃棄	庶務	
H29	情報管理B	情報管理02	OA機器03	外部記録媒体利用簿	通信指令課長	H30.1.1	5年	2022.12.31	紙	事務室	通信指令課長	廃棄	庶務	通信指令第一
H29	情報管理B	情報管理02	OA機器03	外部記録媒体利用簿	通信指令課長	H30.1.1	5年	2022.12.31	紙	事務室	通信指令課長	廃棄	庶務	通信指令第二
H29	情報管理B	情報管理02	OA機器03	機器接続等申請書	通信指令課長	H30.1.1	常用	-	紙	事務室	通信指令課長	廃棄	庶務	
H29	情報管理B	情報管理02	OA機器03	個人所有携帯電話機使用許可一覧表	通信指令課長	H30.1.1	5年	2022.12.31	紙	事務室	通信指令課長	廃棄	庶務	
H29	情報管理B	情報管理02	OA機器03	個人所有携帯電話機承認一覧表	通信指令課長	H30.1.1	5年	2022.12.31	紙	事務室	通信指令課長	廃棄	庶務	
H29	情報管理B	情報管理02	OA機器03	庁舎外持出管理簿	通信指令課長	H30.1.1	5年	2022.12.31	紙	事務室	通信指令課長	廃棄	庶務	
H29	情報管理B	情報管理02	OA機器03	兵庫県警察WANシステム機器接続等申請書	通信指令課長	H30.1.1	5年	2022.12.31	紙	事務室	通信指令課長	廃棄	庶務	
H29	情報管理B	照会業務03	照会01	照会文書取発件名簿	通信指令課長	H30.1.1	5年	2022.12.31	紙	事務室	通信指令課長	廃棄	庶務	
H29	広報広聴C	広報広聴01	広聴02	苦情受理票	通信指令課長	H29.1.8	常用	-	紙	事務室	通信指令課長	廃棄	庶務	
H29	広報広聴C	広報広聴01	広聴02	苦情処理経過票	通信指令課長	H29.1.8	常用	-	紙	事務室	通信指令課長	廃棄	庶務	
H29	広報広聴C	広報広聴01	広聴02	広聴処理票	通信指令課長	H29.1.8	常用	-	紙	事務室	通信指令課長	廃棄	庶務	

作成・取得年(度)	分類			名称	作成・取得時の文書管理者	起算日	保存期間	保存期限	媒体の種類別	保存場所	文書管理者	保存期間満了時の措置	課・係	備考
	大分類	中分類	小分類											
H29	会計D	出納02	総括00	E T Cカード使用記録簿	通信指令課長	H30.4.1	5年	2023.03.31	紙	事務室	通信指令課長	廃棄	庶務	
H29	会計D	出納02	総括00	新総合財務会計端末使用日誌	通信指令課長	H30.1.1	5年	2022.12.31	紙	事務室	通信指令課長	廃棄	庶務	
H29	会計D	出納02	旅費01	旅行依頼簿(県費)	通信指令課長	H30.4.1	5年	2023.03.31	紙	事務室	通信指令課長	廃棄	庶務	
H29	会計D	出納02	旅費01	旅行命令簿(県費)	通信指令課長	H30.4.1	5年	2023.03.31	紙	事務室	通信指令課長	廃棄	庶務	
H29	会計D	出納02	旅費01	旅行命令簿(国費)	通信指令課長	H30.4.1	5年	2023.03.31	紙・電子	事務室	通信指令課長	廃棄	庶務	
H29	会計D	出納02	旅費01	旅費関係(旅費支給額総括表)	通信指令課長	H30.4.1	5年	2023.03.31	紙	事務室	通信指令課長	廃棄	庶務	
H29	会計D	出納02	旅費01	旅費支給明細書	通信指令課長	H30.4.1	5年	2023.03.31	紙	事務室	通信指令課長	廃棄	庶務	
H29	会計D	出納02	旅費01	旅費請求書(国費)	通信指令課長	H30.4.1	5年	2023.03.31	紙・電子	事務室	通信指令課長	廃棄	庶務	
H29	会計D	物品04	固有02	物品供用換書	通信指令課長	H30.4.1	5年	2023.03.31	紙	事務室	通信指令課長	廃棄	庶務	
H29	会計D	物品04	固有02	物品供用書	通信指令課長	H30.4.1	5年	2023.03.31	紙	事務室	通信指令課長	廃棄	庶務	
H29	会計D	物品04	固有02	物品供用簿	通信指令課長	H30.4.1	5年	2023.03.31	紙	事務室	通信指令課長	廃棄	庶務	
H29	会計D	物品04	固有02	物品使用書	通信指令課長	H30.4.1	5年	2023.03.31	紙	事務室	通信指令課長	廃棄	庶務	
H29	会計D	物品04	固有02	物品返納書	通信指令課長	H30.4.1	5年	2023.03.31	紙	事務室	通信指令課長	廃棄	庶務	
H29	人事・勤務管理G	勤務管理02	総括00	勤務記録簿	通信指令課長	H30.1.1	5年	2022.12.31	紙・電子	事務室	通信指令課長	廃棄	庶務	
H29	人事・勤務管理G	勤務管理02	勤務制01	職員履歴届けカード	通信指令課長	H30.1.1	5年	2022.12.31	紙・電子	事務室	通信指令課長	廃棄	庶務	
H29	人事・勤務管理G	勤務管理02	勤務制01	振替等及び代休日指定簿	通信指令課長	H30.1.1	5年	2022.12.31	紙・電子	事務室	通信指令課長	廃棄	庶務	
H29	人事・勤務管理G	勤務管理02	給与02	期末勤労手当支給明細表	通信指令課長	H30.4.1	5年	2023.03.31	紙・電子	事務室	通信指令課長	廃棄	庶務	
H29	人事・勤務管理G	勤務管理02	給与02	給与支給明細表	通信指令課長	H30.4.1	5年	2023.03.31	紙・電子	事務室	通信指令課長	廃棄	庶務	
H29	人事・勤務管理G	勤務管理02	給与02	給与所得者の住宅借入金特別控除申告書	通信指令課長	H30.1.11	7年	2025.01.10	紙	事務室	通信指令課長	廃棄	庶務	
H29	人事・勤務管理G	勤務管理02	給与02	給与所得者の扶養控除等(異動)申告書	通信指令課長	H30.1.11	7年	2025.01.10	紙・電子	事務室	通信指令課長	廃棄	庶務	
H29	人事・勤務管理G	勤務管理02	給与02	給与所得者の保険料控除申告書兼給与所得者の配偶者特別控除申告書	通信指令課長	H30.1.11	7年	2025.01.10	紙	事務室	通信指令課長	廃棄	庶務	
H29	人事・勤務管理G	勤務管理02	給与02	所属職員別振込金額明細表(個人振込用)	通信指令課長	H30.4.1	5年	2023.03.31	紙・電子	事務室	通信指令課長	廃棄	庶務	
H29	人事・勤務管理G	勤務管理02	給与02	超過勤労手当等実績明細表	通信指令課長	H30.4.1	5年	2023.03.31	紙・電子	事務室	通信指令課長	廃棄	庶務	
H29	人事・勤務管理G	勤務管理02	給与02	特例計算調査(控)	通信指令課長	H30.4.1	5年	2023.03.31	紙	事務室	通信指令課長	廃棄	庶務	
H29	人事・勤務管理G	勤務管理02	給与02	年末調整調査書	通信指令課長	H30.1.11	7年	2025.01.10	紙・電子	事務室	通信指令課長	廃棄	庶務	
H29	人事・勤務管理G	勤務管理02	手当03	給与関係廃棄文書一覧表	通信指令課長	H30.4.1	5年	2023.03.31	紙	事務室	通信指令課長	廃棄	庶務	
H29	人事・勤務管理G	勤務管理02	手当03	超過勤労等命令簿	通信指令課長	H30.4.1	5年	2023.03.31	電子	システム	通信指令課長	廃棄	庶務	
H29	人事・勤務管理G	勤務管理02	手当03	通勤届(廃止分)	通信指令課長	H30.4.1	5年	2023.03.31	紙	事務室	通信指令課長	廃棄	庶務	
H29	人事・勤務管理G	勤務管理02	手当03	特殊勤務実績簿(1)	通信指令課長	H30.4.1	5年	2023.03.31	電子	システム	通信指令課長	廃棄	庶務	
H29	人事・勤務管理G	勤務管理02	手当03	特殊勤務手当受給資格者登録簿	通信指令課長	H29.1.1	6年7月	2023.08.03	紙	事務室	通信指令課長	廃棄	庶務	
H29	人事・勤務管理G	勤務管理02	手当03	扶養親族簿	通信指令課長	H29.1.1	常用	-	電子	システム	通信指令課長	廃棄	庶務	
H29	人事・勤務管理G	勤務管理02	公務災害等04	公務災害等記録簿	通信指令課長	H29.1.8	常用	-	紙	事務室	通信指令課長	廃棄	庶務	
H29	地域安全	地域活動00	緊急配備00	緊急配備手配車両登録簿	通信指令課長	H30.1.1	5年	2022.12.31	紙	事務室	通信指令課長	廃棄	庶務	情報システム管理
H30	情報管理B	文書管理01	公文書管理01	秘密文書登録票	通信指令課長	H30.1.1	30年9月	2048.09.30	紙	事務室	通信指令課長	未定	庶務	
H30	情報管理B	文書管理01	上級官庁通達08	上級官庁通達(5年)	通信指令課長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙	事務室	通信指令課長	廃棄	指令運用	
H30	情報管理B	情報管理02	総括00	通信指令室内入室記録簿	通信指令課長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙	事務室	通信指令課長	廃棄	庶務	情報システム管理
H30	情報管理B	情報管理02	情報処理01	作業連絡・記録簿	通信指令課長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙	事務室	通信指令課長	廃棄	庶務	情報システム管理
H30	情報管理B	情報管理02	情報処理01	障害記録簿	通信指令課長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙	事務室	通信指令課長	廃棄	庶務	情報システム管理
H30	情報管理B	情報管理02	情報処理01	兵庫県警察WANシステム情報出力管理簿	通信指令課長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙	事務室	通信指令課長	廃棄	庶務	通信指令第二
H30	情報管理B	情報管理02	情報処理01	兵庫県警察WANシステム情報出力管理簿	通信指令課長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙	事務室	通信指令課長	廃棄	庶務	
H30	情報管理B	情報管理02	情報処理01	兵庫県警察WANシステム情報出力管理簿	通信指令課長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙	事務室	通信指令課長	廃棄	庶務	通信指令第三
H30	情報管理B	情報管理02	情報処理01	兵庫県警察WANシステム情報出力管理簿	通信指令課長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙	事務室	通信指令課長	廃棄	庶務	通信指令第一
H30	情報管理B	情報管理02	OA機器03	インターネット接続パソコン使用簿	通信指令課長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙	事務室	通信指令課長	廃棄	庶務	
H30	情報管理B	情報管理02	OA機器03	外部記録媒体管理簿	通信指令課長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙	事務室	通信指令課長	廃棄	庶務	
H30	情報管理B	情報管理02	OA機器03	外部記録媒体利用簿	通信指令課長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙	事務室	通信指令課長	廃棄	庶務	
H30	情報管理B	情報管理02	OA機器03	外部記録媒体利用簿	通信指令課長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙	事務室	通信指令課長	廃棄	庶務	通信指令第二
H30	情報管理B	情報管理02	OA機器03	外部記録媒体利用簿	通信指令課長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙	事務室	通信指令課長	廃棄	庶務	通信指令第三
H30	情報管理B	情報管理02	OA機器03	外部記録媒体利用簿	通信指令課長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙	事務室	通信指令課長	廃棄	庶務	通信指令第一
H30	情報管理B	情報管理02	OA機器03	個人所有携帯電話機使用許可一覧表	通信指令課長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙	事務室	通信指令課長	廃棄	庶務	
H30	情報管理B	情報管理02	OA機器03	庁舎外持出管理簿	通信指令課長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙	事務室	通信指令課長	廃棄	庶務	
H30	情報管理B	照会業務03	照会00	照会文書取寄せ名簿	通信指令課長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙	事務室	通信指令課長	廃棄	庶務	
H30	会計D	出納02	総括00	E T Cカード使用記録簿	通信指令課長	H31.4.1	5年	2024.03.31	紙	事務室	通信指令課長	廃棄	庶務	
H30	会計D	出納02	総括00	新総合財務会計端末使用日誌	通信指令課長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙	事務室	通信指令課長	廃棄	庶務	
H30	会計D	出納02	旅費01	旅行依頼簿(県費)	通信指令課長	H31.4.1	5年	2024.03.31	紙	事務室	通信指令課長	廃棄	庶務	
H30	会計D	出納02	旅費01	旅行命令簿(県費)	通信指令課長	H31.4.1	5年	2024.03.31	紙	事務室	通信指令課長	廃棄	庶務	
H30	会計D	出納02	旅費01	旅行命令簿(国費)	通信指令課長	H31.4.1	5年	2024.03.31	紙・電子	事務室	通信指令課長	廃棄	庶務	
H30	会計D	出納02	旅費01	旅費関係(旅費支給額総括表)	通信指令課長	H31.4.1	5年	2024.03.31	紙	事務室	通信指令課長	廃棄	庶務	
H30	会計D	出納02	旅費01	旅費支給明細書	通信指令課長	H31.4.1	5年	2024.03.31	紙	事務室	通信指令課長	廃棄	庶務	
H30	会計D	出納02	旅費01	旅費請求書(国費)	通信指令課長	H31.4.1	5年	2024.03.31	紙・電子	事務室	通信指令課長	廃棄	庶務	
H30	会計D	照査03	総括00	支出等関係文書廃棄書	通信指令課長	H31.4.1	5年	2024.03.31	紙	事務室	通信指令課長	廃棄	庶務	

作成・取得年(度)	分類			名称	作成・取得時の文書管理者	起算日	保存期間	保存期限	媒体の種類	保存場所	文書管理者	保存期間満了時の措置	課・係	備考
	大分類	中分類	小分類											
H30	会計D	物品04	国02	物品供用換書	通信指令課長	H31.4.1	5年	2024.03.31	紙	事務室	通信指令課長	廃棄	庶務	
H30	会計D	物品04	国02	物品供用書	通信指令課長	H31.4.1	5年	2024.03.31	紙	事務室	通信指令課長	廃棄	庶務	
H30	会計D	物品04	国02	物品供用簿	通信指令課長	H31.4.1	5年	2024.03.31	紙	事務室	通信指令課長	廃棄	庶務	
H30	会計D	物品04	国02	物品使用書	通信指令課長	H31.4.1	5年	2024.03.31	紙	事務室	通信指令課長	廃棄	庶務	
H30	会計D	物品04	国02	物品点検書	通信指令課長	H31.4.1	5年	2024.03.31	紙	事務室	通信指令課長	廃棄	庶務	
H30	会計D	物品04	国02	物品点検簿(本部所属・警察署)	通信指令課長	H31.4.1	5年	2024.03.31	紙	事務室	通信指令課長	廃棄	庶務	
H30	会計D	物品04	国02	物品返納書	通信指令課長	H31.4.1	5年	2024.03.31	紙	事務室	通信指令課長	廃棄	庶務	
H30	整備E	整備01	準統01	準統整理番号表	通信指令課長	H31.4.1	常用	-	紙	事務室	通信指令課長	廃棄	庶務	
H30	人事・勤務管理G	人事管理01	総括00	準統保管措置関係編冊	通信指令課長	H30.1.8	常用	-	紙	事務室	通信指令課長	廃棄	庶務	
H30	人事・勤務管理G	勤務管理02	総括00	勤務記録簿	通信指令課長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙・電子	事務室	通信指令課長	廃棄	庶務	
H30	人事・勤務管理G	勤務管理02	勤務制01	職員願い届けカード	通信指令課長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙・電子	事務室	通信指令課長	廃棄	庶務	
H30	人事・勤務管理G	勤務管理02	勤務制01	振替等及び休日指定簿	通信指令課長	H31.1.1	5年	2023.12.31	電子	システム	通信指令課長	廃棄	庶務	
H30	人事・勤務管理G	勤務管理02	給与02	期末勤手当支給明細表	通信指令課長	H31.4.1	5年	2024.03.31	紙・電子	事務室	通信指令課長	廃棄	庶務	
H30	人事・勤務管理G	勤務管理02	給与02	給与支給明細表	通信指令課長	H31.4.1	5年	2024.03.31	紙・電子	事務室	通信指令課長	廃棄	庶務	
H30	人事・勤務管理G	勤務管理02	給与02	給与所得者の住宅借入金特別控除申告書	通信指令課長	H31.1.11	7年	2026.01.10	紙	事務室	通信指令課長	廃棄	庶務	
H30	人事・勤務管理G	勤務管理02	給与02	給与所得者の配偶者特別控除申告書	通信指令課長	H31.1.11	7年	2026.01.10	紙	事務室	通信指令課長	廃棄	庶務	
H30	人事・勤務管理G	勤務管理02	給与02	給与所得者の扶養控除等(異動)申告書	通信指令課長	H31.1.11	7年	2026.01.10	紙・電子	事務室	通信指令課長	廃棄	庶務	
H30	人事・勤務管理G	勤務管理02	給与02	給与所得者の保険料控除申告書	通信指令課長	H31.1.11	7年	2026.01.10	紙・電子	事務室	通信指令課長	廃棄	庶務	
H30	人事・勤務管理G	勤務管理02	給与02	所属職員別振込金額明細表(個人振込用)	通信指令課長	H31.4.1	5年	2024.03.31	紙・電子	事務室	通信指令課長	廃棄	庶務	
H30	人事・勤務管理G	勤務管理02	給与02	超過勤務手当等実績明細表	通信指令課長	H31.4.1	5年	2024.03.31	紙・電子	事務室	通信指令課長	廃棄	庶務	
H30	人事・勤務管理G	勤務管理02	給与02	特例計算調査(控)	通信指令課長	H31.4.1	5年	2024.03.31	紙	事務室	通信指令課長	廃棄	庶務	
H30	人事・勤務管理G	勤務管理02	給与02	年末調整調査	通信指令課長	H31.1.11	7年	2026.01.10	紙・電子	事務室	通信指令課長	廃棄	庶務	
H30	人事・勤務管理G	勤務管理02	手当03	管理職員特別勤務実績(整理)簿	通信指令課長	H31.4.1	5年	2024.03.31	紙・電子	事務室	通信指令課長	廃棄	庶務	
H30	人事・勤務管理G	勤務管理02	手当03	管理職員特別勤務対象勤務従事報告書(控)	通信指令課長	H31.4.1	5年	2024.03.31	紙	事務室	通信指令課長	廃棄	庶務	
H30	人事・勤務管理G	勤務管理02	手当03	給与関係廃棄文書一覧表	通信指令課長	H31.4.1	5年	2024.03.31	紙	事務室	通信指令課長	廃棄	庶務	
H30	人事・勤務管理G	勤務管理02	手当03	超過勤務等命令簿	通信指令課長	H31.4.1	5年	2024.03.31	電子	システム	通信指令課長	廃棄	庶務	
H30	人事・勤務管理G	勤務管理02	手当03	通勤届(廃止分)	通信指令課長	H31.4.1	5年	2024.03.31	紙	事務室	通信指令課長	廃棄	庶務	
H30	人事・勤務管理G	勤務管理02	手当03	特殊勤務実績簿(1)	通信指令課長	H31.4.1	5年	2024.03.31	電子	システム	通信指令課長	廃棄	庶務	
H30	人事・勤務管理G	勤務管理02	手当03	特殊勤務実績簿(2)	通信指令課長	H31.4.1	5年	2024.03.31	電子	システム	通信指令課長	廃棄	庶務	
H30	地域安全N	地域活動01	緊急配備07	緊急配備手配車両登録簿	通信指令課長	H31.1.1	5年	2023.12.31	紙	事務室	通信指令課長	廃棄	庶務	※システム管理
H31	情報管理B	文書管理01	公文書管理01	文書収受簿	通信指令課長	R2.1.1	3年	2022.12.31	紙	事務室	通信指令課長	廃棄	庶務	
H31	情報管理B	文書管理01	公文書管理01	文書発送番号簿	通信指令課長	R2.1.1	3年	2022.12.31	紙	事務室	通信指令課長	廃棄	庶務	
H31	情報管理B	文書管理01	情報公開01	文書管理簿	通信指令課長	R2.1.1	3年	2022.12.31	紙	事務室	通信指令課長	廃棄	庶務	
H31	情報管理B	文書管理01	公示・合連03	一般通達	通信指令課長	R2.1.1	3年	2022.12.31	紙	事務室	通信指令課長	廃棄	指令運用	
H31	情報管理B	文書管理01	上級官庁通達08	上級官庁通達(3年)	通信指令課長	R2.1.1	3年	2022.12.31	紙	事務室	通信指令課長	廃棄	指令運用	
H31	情報管理B	文書管理01	上級官庁通達08	上級官庁通達(5年)	通信指令課長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	通信指令課長	廃棄	指令運用	
H31	情報管理B	文書管理01	上級官庁通達08	上級官庁通達(5年)	通信指令課長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	通信指令課長	廃棄	指令運用	※システム管理
H31	情報管理B	文書管理01	個人情報09	開示・訂正・利用停止等決定編冊	通信指令課長	H31.1.29	常用	-	紙	事務室	通信指令課長	廃棄	指令運用	
H31	情報管理B	文書管理01	個人情報09	開示・訂正・利用停止等審査請求関係編冊	通信指令課長	H31.1.12	10年	2029.01.11	紙	事務室	通信指令課長	廃棄	指令運用	
H31	情報管理B	情報管理02	総括00	通信指令室入室退室記録簿	通信指令課長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	通信指令課長	廃棄	庶務	※システム管理
R1	情報管理B	情報管理02	情報処理01	個人情報出力資料管理票	通信指令課長	R1.6.1	常用	-	紙	事務室	通信指令課長	廃棄	庶務	
H31	情報管理B	情報管理02	情報処理01	個人情報出力資料管理簿	通信指令課長	H31.1.8	常用	-	紙	事務室	通信指令課長	廃棄	庶務	
H31	情報管理B	情報管理02	情報処理01	作業連絡・記録簿	通信指令課長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	通信指令課長	廃棄	庶務	※システム管理
H31	情報管理B	情報管理02	情報処理01	障害記録簿	通信指令課長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	通信指令課長	廃棄	庶務	※システム管理
H31	情報管理B	情報管理02	情報処理01	兵庫県警察WANシステム情報出力管理簿	通信指令課長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	通信指令課長	廃棄	庶務	通信指令第二
H31	情報管理B	情報管理02	情報処理01	兵庫県警察WANシステム情報出力管理簿	通信指令課長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	通信指令課長	廃棄	庶務	通信指令第三
H31	情報管理B	情報管理02	情報処理01	兵庫県警察WANシステム情報出力管理簿	通信指令課長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	通信指令課長	廃棄	庶務	通信指令第一
H31	情報管理B	情報管理02	情報処理01	兵庫県警察WANシステム情報出力管理簿	通信指令課長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	通信指令課長	廃棄	庶務	
H31	情報管理B	情報管理02	OA機器03	インターネット接続パソコン使用簿	通信指令課長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	通信指令課長	廃棄	庶務	
H31	情報管理B	情報管理02	OA機器03	外部記録媒体管理簿	通信指令課長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	通信指令課長	廃棄	庶務	
H31	情報管理B	情報管理02	OA機器03	外部記録媒体利用簿	通信指令課長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	通信指令課長	廃棄	庶務	通信指令第一
H31	情報管理B	情報管理02	OA機器03	外部記録媒体利用簿	通信指令課長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	通信指令課長	廃棄	庶務	通信指令第二
H31	情報管理B	情報管理02	OA機器03	外部記録媒体利用簿	通信指令課長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	通信指令課長	廃棄	庶務	
H31	情報管理B	情報管理02	OA機器03	外部記録媒体利用簿	通信指令課長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	通信指令課長	廃棄	庶務	通信指令第三
H31	情報管理B	情報管理02	OA機器03	個人所有携帯電話機使用許可一覧表	通信指令課長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	通信指令課長	廃棄	庶務	
H31	情報管理B	情報管理02	OA機器03	庁舎外持出管理簿	通信指令課長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	通信指令課長	廃棄	庶務	
H31	情報管理B	情報管理02	OA機器03	防災専用端末未使用記録簿	通信指令課長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	通信指令課長	廃棄	庶務	
H31	情報管理B	情報管理02	OA機器03	約款による外部サービス利用申請書	通信指令課長	H31.1.8	常用	-	紙	事務室	通信指令課長	廃棄	庶務	※システム管理
H31	情報管理B	庶務02	庶務01	照会文書収受件名簿	通信指令課長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	通信指令課長	廃棄	庶務	
H31	広報広聴C	広報広聴01	広報02	苦情受理簿	通信指令課長	R2.1.1	3年	2022.12.31	紙	事務室	通信指令課長	廃棄	庶務	

作成・取得年(度)	分類			名称	作成・取得時の文書管理者	起算日	保存期間	保存期限	媒体の種類別	保存場所	文書管理者	保存期間満了時の措置	課・係	備考
	大分類	中分類	小分類											
H31	広報広聴 D	広報広聴 01	広報 02	広報受理簿	通信指令課長	R2.1.1	3年	2022.12.31	紙	事務室	通信指令課長	廃棄	庶務	
H31	会計 D	出納 02	総括 00	E T Cカード使用記録簿	通信指令課長	R2.4.1	5年	2025.03.31	紙	事務室	通信指令課長	廃棄	庶務	
H31	会計 D	出納 02	総括 00	外部記録媒体利用簿(財務会計端末用)	通信指令課長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	通信指令課長	廃棄	庶務	
H31	会計 D	出納 02	旅費 01	旅行依頼簿(県費)	通信指令課長	R2.4.1	5年	2025.03.31	紙	事務室	通信指令課長	廃棄	庶務	
H31	会計 D	出納 02	旅費 01	旅行命令簿(県費)	通信指令課長	R2.4.1	5年	2025.03.31	紙	事務室	通信指令課長	廃棄	庶務	
H31	会計 D	出納 02	旅費 01	旅行命令簿(国費)	通信指令課長	R2.4.1	5年	2025.03.31	紙・電子	事務室	通信指令課長	廃棄	庶務	
H31	会計 D	出納 02	旅費 01	旅費関係(旅費支給額総括表)	通信指令課長	R2.4.1	5年	2025.03.31	紙	事務室	通信指令課長	廃棄	庶務	
H31	会計 D	出納 02	旅費 01	旅費支給明細書	通信指令課長	R2.4.1	5年	2025.03.31	紙	事務室	通信指令課長	廃棄	庶務	
H31	会計 D	出納 02	旅費 01	旅費請求書(国費)	通信指令課長	R2.4.1	5年	2025.03.31	紙・電子	事務室	通信指令課長	廃棄	庶務	
H31	会計 D	物品 04	果有 01	備品出納簿	通信指令課長	R2.4.1	3年	2023.03.31	紙	事務室	通信指令課長	廃棄	庶務	
H31	会計 D	物品 04	国 02	物品供用換書	通信指令課長	R2.4.1	5年	2025.03.31	紙	事務室	通信指令課長	廃棄	庶務	
H31	会計 D	物品 04	国 02	物品供用書	通信指令課長	R2.4.1	5年	2025.03.31	紙	事務室	通信指令課長	廃棄	庶務	
H31	会計 D	物品 04	国 02	物品供用簿	通信指令課長	R2.4.1	5年	2025.03.31	紙	事務室	通信指令課長	廃棄	庶務	
H31	会計 D	物品 04	国 02	物品使用書	通信指令課長	R2.4.1	5年	2025.03.31	紙	事務室	通信指令課長	廃棄	庶務	
H31	会計 D	物品 04	国 02	物品点検書	通信指令課長	R2.4.1	5年	2025.03.31	紙	事務室	通信指令課長	廃棄	庶務	
H31	会計 D	物品 04	国 02	物品点検簿(本部所属・警察署)	通信指令課長	R2.4.1	5年	2025.03.31	紙	事務室	通信指令課長	廃棄	庶務	
H31	会計 D	物品 04	国 02	物品返納書	通信指令課長	R2.4.1	5年	2025.03.31	紙	事務室	通信指令課長	廃棄	庶務	
H31	人事-勤務管理 G	勤務管理 02	総括 00	勤務記録簿	通信指令課長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙・電子	事務室	通信指令課長	廃棄	庶務	
H31	人事-勤務管理 G	勤務管理 02	勤務制 01	職員願い届けカード	通信指令課長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙・電子	事務室	通信指令課長	廃棄	庶務	
H31	人事-勤務管理 G	勤務管理 02	勤務制 01	振替等及び代休日指定簿	通信指令課長	R2.1.1	5年	2024.12.31	電子	システム	通信指令課長	廃棄	庶務	
H31	人事-勤務管理 G	勤務管理 02	勤務制 01	病気療養願	通信指令課長	R2.1.1	3年	2022.12.31	紙	事務室	通信指令課長	廃棄	庶務	
H31	人事-勤務管理 G	勤務管理 02	勤務制 01	復勤願	通信指令課長	R2.1.1	3年	2022.12.31	紙	事務室	通信指令課長	廃棄	庶務	
H31	人事-勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	期末勤動手当支給明細表	通信指令課長	R2.4.1	5年	2025.03.31	紙・電子	事務室	通信指令課長	廃棄	庶務	
H31	人事-勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	給与支給明細表	通信指令課長	R2.4.1	5年	2025.03.31	紙・電子	事務室	通信指令課長	廃棄	庶務	
H31	人事-勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	給与所得者の住宅借入金特別控除申告書	通信指令課長	R2.1.11	7年	2027.01.10	紙	事務室	通信指令課長	廃棄	庶務	
H31	人事-勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	給与所得者の配偶者等申告書	通信指令課長	R2.1.11	7年	2027.01.10	紙	事務室	通信指令課長	廃棄	庶務	
H31	人事-勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	給与所得者の扶養控除等(異動)申告書	通信指令課長	R2.1.11	7年	2027.01.10	紙・電子	事務室	通信指令課長	廃棄	庶務	
H31	人事-勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	給与所得者の保険料控除申告書	通信指令課長	R2.1.11	7年	2027.01.10	紙・電子	事務室	通信指令課長	廃棄	庶務	
H31	人事-勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	所屬職員別振込金額明細表(個人振込用)	通信指令課長	R2.4.1	5年	2025.03.31	紙・電子	事務室	通信指令課長	廃棄	庶務	
H31	人事-勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	超過勤務手当等実績明細表	通信指令課長	R2.4.1	5年	2025.03.31	紙・電子	事務室	通信指令課長	廃棄	庶務	
H31	人事-勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	特別計算調査(控)	通信指令課長	R2.4.1	5年	2025.03.31	紙	事務室	通信指令課長	廃棄	庶務	
H31	人事-勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	年末調整調査書	通信指令課長	R2.1.11	7年	2027.01.10	紙・電子	事務室	通信指令課長	廃棄	庶務	
H31	人事-勤務管理 G	勤務管理 02	手当 03	給与関係廃棄文書一覧表	通信指令課長	R2.4.1	5年	2025.03.31	紙	事務室	通信指令課長	廃棄	庶務	
H31	人事-勤務管理 G	勤務管理 02	手当 03	児童手当支給明細表	通信指令課長	R2.4.1	3年	2023.03.31	電子	システム	通信指令課長	廃棄	庶務	
H31	人事-勤務管理 G	勤務管理 02	手当 03	住居届(廃止分)	通信指令課長	R3.4.1	5年	2026.03.31	紙	事務室	通信指令課長	廃棄	庶務	
H31	人事-勤務管理 G	勤務管理 02	手当 03	単身赴任手当認定簿	通信指令課長	H31.1.8	常用	-	電子	システム	通信指令課長	廃棄	庶務	
H31	人事-勤務管理 G	勤務管理 02	手当 03	単身赴任手当認定簿(廃止分)	通信指令課長	R2.4.1	5年	2025.03.31	電子	システム	通信指令課長	廃棄	庶務	
H31	人事-勤務管理 G	勤務管理 02	手当 03	単身赴任手当認定簿(廃止分)	通信指令課長	R2.4.1	5年	2025.03.31	電子	システム	通信指令課長	廃棄	庶務	
H31	人事-勤務管理 G	勤務管理 02	手当 03	単身赴任届	通信指令課長	H31.1.8	常用	-	紙・電子	事務室	通信指令課長	廃棄	庶務	
H31	人事-勤務管理 G	勤務管理 02	手当 03	単身赴任届(廃止分)	通信指令課長	R2.4.1	5年	2025.03.31	電子	システム	通信指令課長	廃棄	庶務	
H31	人事-勤務管理 G	勤務管理 02	手当 03	単身赴任届(廃止分)	通信指令課長	R2.4.1	5年	2025.03.31	電子	システム	通信指令課長	廃棄	庶務	
H31	人事-勤務管理 G	勤務管理 02	手当 03	超過勤務等命令簿	通信指令課長	R2.4.1	5年	2025.03.31	電子	システム	通信指令課長	廃棄	庶務	
H31	人事-勤務管理 G	勤務管理 02	手当 03	通勤届(廃止分)	通信指令課長	R2.4.1	5年	2025.03.31	紙	事務室	通信指令課長	廃棄	庶務	
H31	人事-勤務管理 G	勤務管理 02	手当 03	特殊勤務実績簿(1)	通信指令課長	R2.4.1	5年	2025.03.31	電子	システム	通信指令課長	廃棄	庶務	
H31	教養 J	職場教養 01	教養資料 06	教養・執務等各種資料	通信指令課長	H31.1.8	常用	-	紙	事務室	通信指令課長	廃棄	庶務	※システム管理
H31	福利厚生 K	厚生 01	健康管理 03	ならし出勤実施記録簿	通信指令課長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	通信指令課長	廃棄	庶務	
H31	福利厚生 K	厚生 01	健康管理 03	ならし出勤実施計画	通信指令課長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	通信指令課長	廃棄	庶務	
H31	福利厚生 K	厚生 01	健康管理 03	ならし出勤実施申請書	通信指令課長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	通信指令課長	廃棄	庶務	
H31	福利厚生 K	厚生 01	健康管理 03	ならし出勤実施等決定通知書(写)	通信指令課長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	通信指令課長	廃棄	庶務	
R1	福利厚生 K	厚生 01	健康管理 03	健康管理指導区分指定(変更)通知書	通信指令課長	R1.5.30	常用	-	紙	事務室	通信指令課長	廃棄	庶務	
H31	福利厚生 K	厚生 01	健康管理 03	主治医面談等実施計画結果報告書	通信指令課長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	通信指令課長	廃棄	庶務	
H31	福利厚生 K	厚生 01	健康管理 03	診断書	通信指令課長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	通信指令課長	廃棄	庶務	
H31	地域安全 N	地域活動 02	緊急配備 07	緊急配備手配車両登録簿	通信指令課長	R2.1.1	5年	2024.12.31	紙	事務室	通信指令課長	廃棄	庶務	※システム管理
H31	地域安全 N	地域活動 02	非常通報 08	設置者カード	通信指令課長	H31.1.8	常用	-	紙	事務室	通信指令課長	廃棄	庶務	※システム管理
R2	総括 A	総括 00	総括 00	業務引継書	通信指令課長	R2.4.1	常用	-	紙	事務室	通信指令課長	廃棄	庶務	
R2	総括 A	総括 00	総括 00	事務引継書	通信指令課長	R3.1.1	3年	2023.12.31	紙	課長室	通信指令課長	廃棄	庶務	
R2	情報管理 B	文書管理 01	公文書管理 01	訓示番号簿(乙)	通信指令課長	R3.1.1	3年	2023.12.31	紙	事務室	通信指令課長	廃棄	庶務	
R2	情報管理 B	文書管理 01	公文書管理 01	訓示番号簿(甲)	通信指令課長	R3.1.1	10年	2030.12.31	紙	事務室	通信指令課長	廃棄	庶務	
R2	情報管理 B	文書管理 01	公文書管理 01	重要文書受領簿	通信指令課長	R3.1.1	3年	2023.12.31	紙	事務室	通信指令課長	廃棄	庶務	
R2	情報管理 B	文書管理 01	公文書管理 01	文書收受簿	通信指令課長	R3.1.1	3年	2023.12.31	紙	事務室	通信指令課長	廃棄	庶務	

作成・取得年(度)	分類			名称	作成・取得時の文書管理者	起算日	保存期間	保存期限	媒体の種類別	保存場所	文書管理者	保存期間満了時の措置	課・係	備考
	大分類	中分類	小分類											
R2	情報管理 B	文書管理 01	公文書管理 01	文書発送番号簿	通信指令課長	R3. 1. 1	3年	2023. 12. 31	紙	事務室	通信指令課長	廃棄	庶務	
R2	情報管理 B	文書管理 01	情報公開 02	文書管理簿	通信指令課長	R3. 1. 1	3年	2023. 12. 31	紙	事務室	通信指令課長	廃棄	庶務	
R2	情報管理 B	文書管理 01	公示・令達 03	一般通達	通信指令課長	R3. 1. 1	3年	2023. 12. 31	紙	事務室	通信指令課長	廃棄	庶務	
R2	情報管理 B	情報管理 02	総括 00	通信指令室入退室記録簿	通信指令課長	R3. 1. 1	5年	2025. 12. 31	紙	事務室	通信指令課長	廃棄	庶務	情報システム管理
R2	情報管理 B	情報管理 02	情報処理 01	個人情報出力資料管理票	通信指令課長	R2. 4. 1	常用	-	紙	事務室	通信指令課長	廃棄	庶務	
R2	情報管理 B	情報管理 02	情報処理 01	個人情報出力資料管理簿	通信指令課長	R2. 4. 1	常用	-	紙	事務室	通信指令課長	廃棄	庶務	
R2	情報管理 B	情報管理 02	情報処理 01	作業連絡・記録簿	通信指令課長	R3. 1. 1	5年	2025. 12. 31	紙	事務室	通信指令課長	廃棄	庶務	情報システム管理
R2	情報管理 B	情報管理 02	情報処理 01	障害記録簿	通信指令課長	R3. 1. 1	5年	2025. 12. 31	紙	事務室	通信指令課長	廃棄	庶務	情報システム管理
R2	情報管理 B	情報管理 02	情報処理 01	兵庫県警察WANシステム情報出力管理簿	通信指令課長	R3. 1. 1	5年	2025. 12. 31	紙	事務室	通信指令課長	廃棄	庶務	
R2	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	インターネット接続パソコン使用簿	通信指令課長	R3. 1. 1	5年	2025. 12. 31	紙	事務室	通信指令課長	廃棄	庶務	
R2	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	デジタルカメラ等持出管理簿	通信指令課長	R3. 1. 1	5年	2025. 12. 31	紙	事務室	通信指令課長	廃棄	庶務	
R2	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	ネットワーク端末管理簿	通信指令課長	R3. 1. 1	常用	-	紙	事務室	通信指令課長	廃棄	庶務	
R2	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	解析用パソコン外部記録媒体利用簿	通信指令課長	R3. 1. 1	5年	2025. 12. 31	紙	事務室	通信指令課長	廃棄	庶務	
R2	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	外部記録媒体管理簿	通信指令課長	R3. 1. 1	5年	2025. 12. 31	紙	事務室	通信指令課長	廃棄	庶務	
R2	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	外部記録媒体利用簿	通信指令課長	R3. 1. 1	5年	2025. 12. 31	紙	事務室	通信指令課長	廃棄	庶務	
R2	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	個人所有携帯電話機使用許可一覧表	通信指令課長	R3. 1. 1	5年	2025. 12. 31	紙	事務室	通信指令課長	廃棄	庶務	
R2	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	自己復号型暗号化ファイルに係る出力情報	通信指令課長	R3. 1. 1	5年	2025. 12. 31	紙	事務室	通信指令課長	廃棄	庶務	
R2	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	自主申告及び個人所有パソコン等点検結果票(通称予定者用)	通信指令課長	R3. 1. 1	2年	2022. 12. 31	紙	事務室	通信指令課長	廃棄	庶務	
R2	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	庁舎外持出管理簿	通信指令課長	R3. 1. 1	5年	2025. 12. 31	紙	事務室	通信指令課長	廃棄	庶務	
R2	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	兵庫県警察WANシステム機器接続等申請書	通信指令課長	R3. 1. 1	5年	2025. 12. 31	紙	事務室	通信指令課長	廃棄	庶務	
R2	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	約款による外部サービス利用申請書	通信指令課長	R2. 4. 1	常用	-	紙	事務室	通信指令課長	廃棄	庶務	情報システム管理
R2	情報管理 B	庶務管理 03	庶務 01	照会文書収発件名簿	通信指令課長	R3. 1. 1	5年	2025. 12. 31	紙	事務室	通信指令課長	廃棄	庶務	
R2	広報広聴 01	広報広聴 02	広報 00	苦情受理簿	通信指令課長	R3. 1. 1	3年	2023. 12. 31	紙	事務室	通信指令課長	廃棄	庶務	
R2	会計 D	出納 02	総括 00	E T Cカード使用記録簿	通信指令課長	R3. 4. 1	5年	2026. 03. 31	紙	事務室	通信指令課長	廃棄	庶務	
R2	会計 D	出納 02	総括 00	外部記録媒体利用簿(財務会計端末用)	通信指令課長	R3. 1. 1	5年	2025. 12. 31	紙	事務室	通信指令課長	廃棄	庶務	
R2	会計 D	出納 02	総括 00	債権に関する帳簿	通信指令課長	未定	5年	未定	紙	事務室	通信指令課長	廃棄	庶務	
R2	会計 D	出納 02	旅費 01	旅行依頼簿(県費)	通信指令課長	R3. 4. 1	5年	2026. 03. 31	紙	事務室	通信指令課長	廃棄	庶務	
R2	会計 D	出納 02	旅費 01	旅行命令簿(県費)	通信指令課長	R3. 4. 1	5年	2026. 03. 31	紙	事務室	通信指令課長	廃棄	庶務	
R2	会計 D	出納 02	旅費 01	旅行命令簿(国費)	通信指令課長	R3. 4. 1	5年	2026. 03. 31	紙・電子	事務室	通信指令課長	廃棄	庶務	
R2	会計 D	出納 02	旅費 01	旅費関係(旅費支給額総括表)	通信指令課長	R3. 4. 1	5年	2026. 03. 31	紙	事務室	通信指令課長	廃棄	庶務	
R2	会計 D	出納 02	旅費 01	旅費支給明細書	通信指令課長	R3. 4. 1	5年	2026. 03. 31	紙	事務室	通信指令課長	廃棄	庶務	
R2	会計 D	出納 02	旅費 01	旅費請求書(国費)	通信指令課長	R3. 4. 1	5年	2026. 03. 31	紙・電子	事務室	通信指令課長	廃棄	庶務	
R2	会計 D	監査 03	総括 00	内部管理制度関係編冊	通信指令課長	R3. 1. 1	3年	2023. 12. 31	紙	事務室	通信指令課長	廃棄	庶務	
R2	会計 D	物品 04	庶務 01	備品出納簿	通信指令課長	R3. 4. 1	3年	2024. 03. 31	紙	事務室	通信指令課長	廃棄	庶務	
R2	会計 D	物品 04	庶務 02	物品供用換書	通信指令課長	R3. 4. 1	5年	2026. 03. 31	紙	事務室	通信指令課長	廃棄	庶務	
R2	会計 D	物品 04	庶務 02	物品供用書	通信指令課長	R3. 4. 1	5年	2026. 03. 31	紙	事務室	通信指令課長	廃棄	庶務	
R2	会計 D	物品 04	庶務 02	物品供用簿	通信指令課長	R3. 4. 1	5年	2026. 03. 31	紙	事務室	通信指令課長	廃棄	庶務	
R2	会計 D	物品 04	庶務 02	物品使用書	通信指令課長	R3. 4. 1	5年	2026. 03. 31	紙	事務室	通信指令課長	廃棄	庶務	
R2	会計 D	物品 04	庶務 02	物品点検書	通信指令課長	R3. 4. 1	5年	2026. 03. 31	紙	事務室	通信指令課長	廃棄	庶務	
R2	会計 D	物品 04	庶務 02	物品点検簿	通信指令課長	R3. 4. 1	5年	2026. 03. 31	紙	事務室	通信指令課長	廃棄	庶務	
R2	会計 D	物品 04	庶務 02	物品返納書	通信指令課長	R3. 4. 1	5年	2026. 03. 31	紙	事務室	通信指令課長	廃棄	庶務	
R2	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	総括 00	勤務記録簿	通信指令課長	R3. 1. 1	5年	2025. 12. 31	紙・電子	事務室	通信指令課長	廃棄	庶務	
R2	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	勤務制 01	育児部分休業関係編冊	通信指令課長	未定	3年	未定	紙	事務室	通信指令課長	廃棄	庶務	
R2	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	勤務制 01	職員願い届けカード	通信指令課長	R3. 1. 1	5年	2025. 12. 31	紙・電子	事務室	通信指令課長	廃棄	庶務	
R2	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	勤務制 01	振替等及び代休日指定簿	通信指令課長	R3. 1. 1	5年	2025. 12. 31	電子	システム	通信指令課長	廃棄	庶務	
R2	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	勤務制 01	病気休暇等取得票	通信指令課長	R2. 4. 1	常用	-	紙・電子	事務室	通信指令課長	廃棄	庶務	
R2	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	期末勤続手当支給明細表	通信指令課長	R3. 4. 1	5年	2026. 03. 31	紙・電子	事務室	通信指令課長	廃棄	庶務	
R2	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	給与支給明細表	通信指令課長	R3. 4. 1	5年	2026. 03. 31	紙・電子	事務室	通信指令課長	廃棄	庶務	
R2	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	給与所得者の基礎控除申告書兼配偶者控除申告書兼所得金額調整控除申告書	通信指令課長	R3. 1. 11	7年	2028. 01. 10	紙・電子	事務室	通信指令課長	廃棄	庶務	
R2	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	給与所得者の住宅借入金等特別控除申告書	通信指令課長	R3. 1. 11	7年	2028. 01. 10	紙・電子	事務室	通信指令課長	廃棄	庶務	
R2	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	給与所得者の扶養控除等(異動)申告書	通信指令課長	R3. 1. 11	7年	2028. 01. 10	紙・電子	事務室	通信指令課長	廃棄	庶務	
R2	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	給与所得者の保険料控除申告書	通信指令課長	R3. 1. 11	7年	2028. 01. 10	紙・電子	事務室	通信指令課長	廃棄	庶務	
R2	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	所属職員別振込金額明細表(個人振込用)	通信指令課長	R3. 4. 1	5年	2026. 03. 31	紙・電子	事務室	通信指令課長	廃棄	庶務	
R2	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	超過勤務手当等実績明細表	通信指令課長	R3. 4. 1	5年	2026. 03. 31	紙・電子	事務室	通信指令課長	廃棄	庶務	
R2	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	特別計算調査(控)	通信指令課長	R3. 4. 1	5年	2026. 03. 31	紙	事務室	通信指令課長	廃棄	庶務	
R2	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	年末調整調査書	通信指令課長	R3. 1. 11	7年	2028. 01. 10	紙・電子	事務室	通信指令課長	廃棄	庶務	
R2	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	手当 03	給与関係廃棄文書一覧表	通信指令課長	R3. 4. 1	5年	2026. 03. 31	紙	事務室	通信指令課長	廃棄	庶務	
R2	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	手当 03	児童手当支給明細表	通信指令課長	R3. 4. 1	3年	2024. 03. 31	電子	システム	通信指令課長	廃棄	庶務	
R2	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	手当 03	超過勤務等命令簿	通信指令課長	R3. 4. 1	5年	2026. 03. 31	電子	システム	通信指令課長	廃棄	庶務	
R2	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	手当 03	通勤届(廃止分)	通信指令課長	R3. 4. 1	5年	2026. 03. 31	電子	事務室	通信指令課長	廃棄	庶務	

作成・取得年(度)	分類			名 称	作成・取得時の文書管理者	起算日	保存期間	保存期限	媒体の種類別	保存場所	文書管理者	保存期間満了時の措置	課・係	備考
	大分類	中分類	小分類											
R2	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	手当 03	特殊勤務実績簿(1)	通信指令課長	R3.4.1	5年	2026.03.31	電子	システム	通信指令課長	廃棄	庶務	
R2	地域安全	地域活動 02	緊急配備 02	緊急配備手配車両登録簿	通信指令課長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	通信指令課長	廃棄	庶務	※システム管理
R2	警備 R	警備実施 01	災害警備 03	災害時職員緊急参集システム管理用 I D 等引継簿	通信指令課長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	通信指令課長	廃棄	庶務	
R2	警備 R	警備実施 01	災害警備 03	災害時職員緊急参集システム使用記録簿	通信指令課長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	通信指令課長	廃棄	庶務	
R2	警備 R	警備実施 01	災害警備 03	災害時職員緊急参集システム例外措置アドレス登録許可一覧表	通信指令課長	R3.1.1	5年	2025.12.31	紙	事務室	通信指令課長	廃棄	庶務	
R2	通信 S	通信 01	無線 01	配置一覧表	通信指令課長	R2.4.1	5年	2025.03.31	紙	事務室	通信指令課長	廃棄	指令運用	
R3	総括 A	総括 00	総括 00	事務引継書	通信指令課長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	通信指令課長	廃棄	指令運用	
R3	総括 A	申報・通報 07	部内関係 01	報告登録簿	通信指令課長	R4.1.1	1年	2022.12.31	紙	事務室	通信指令課長	廃棄	庶務	
R3	総括 A	申報・通報 07	部内関係 01	報告用紙(申報)等に関する文書	通信指令課長	R4.1.1	1年	2022.12.31	紙	事務室	通信指令課長	廃棄	指令運用	
R3	情報管理 B	文書管理 01	公文書管理 01	移管・廃棄簿	通信指令課長	R4.1.1	30年	2051.12.31	紙	事務室	通信指令課長	移管	庶務	
R3	情報管理 B	文書管理 01	公文書管理 01	訓示番号簿(乙)	通信指令課長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	通信指令課長	廃棄	庶務	
R3	情報管理 B	文書管理 01	公文書管理 01	訓示番号簿(甲)	通信指令課長	R4.1.1	10年	2031.12.31	紙	事務室	通信指令課長	廃棄	庶務	
R3	情報管理 B	文書管理 01	公文書管理 01	公文書ファイル管理簿	通信指令課長	R3.3.30	常用	-	紙	事務室	通信指令課長	廃棄	庶務	
R3	情報管理 B	文書管理 01	公文書管理 01	重要文書受領簿	通信指令課長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	通信指令課長	廃棄	庶務	
R3	情報管理 B	文書管理 01	公文書管理 01	分類基準表	通信指令課長	R4.1.1	1年	2022.12.31	紙	事務室	通信指令課長	廃棄	庶務	
R3	情報管理 B	文書管理 01	公文書管理 01	文書收受簿	通信指令課長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	通信指令課長	廃棄	庶務	
R3	情報管理 B	文書管理 01	公文書管理 01	文書発送番号簿	通信指令課長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	通信指令課長	廃棄	庶務	
R3	情報管理 B	文書管理 01	公文書管理 01	文書分類基準表	通信指令課長	R4.1.1	1年	2022.12.31	紙	事務室	通信指令課長	廃棄	庶務	
R3	情報管理 B	文書管理 01	公文書管理 01	文書保存状況点検結果報告書	通信指令課長	R4.1.1	1年	2022.12.31	紙	事務室	通信指令課長	廃棄	庶務	
R3	情報管理 B	文書管理 01	上級官庁通達 08	上級官庁通達(10年)	通信指令課長	R4.1.1	10年	2031.12.31	紙	事務室	通信指令課長	廃棄	指令運用	
R3	情報管理 B	文書管理 01	上級官庁通達 08	上級官庁通達(1年)	通信指令課長	R4.1.1	1年	2022.12.31	紙	事務室	通信指令課長	廃棄	指令運用	
R3	情報管理 B	文書管理 01	上級官庁通達 08	上級官庁通達(30年)	通信指令課長	R4.1.1	30年	2051.12.31	紙	事務室	通信指令課長	廃棄	指令運用	
R3	情報管理 B	文書管理 01	上級官庁通達 08	上級官庁通達(3年)	通信指令課長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	通信指令課長	廃棄	指令運用	
R3	情報管理 B	文書管理 01	上級官庁通達 08	上級官庁通達(5年)	通信指令課長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	通信指令課長	廃棄	指令運用	
R3	情報管理 B	文書管理 01	個人情報 09	個人情報管理監査簿	通信指令課長	R4.4.1	1年	2023.03.31	紙	事務室	通信指令課長	廃棄	庶務	
R3	情報管理 B	文書管理 01	個人情報 09	特定個人情報ファイル簿	通信指令課長	R4.4.1	1年	2023.03.31	紙	事務室	通信指令課長	廃棄	庶務	
R3	情報管理 B	文書管理 01	個人情報 09	特定個人情報等管理簿	通信指令課長	R4.4.1	1年	2023.03.31	紙	事務室	通信指令課長	廃棄	庶務	
R3	情報管理 B	情報管理 02	総括 00	通信指令入室入室記録簿	通信指令課長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	通信指令課長	廃棄	庶務	※システム管理
R3	情報管理 B	情報管理 02	情報処理 01	アクセス権変更一覧表	通信指令課長	R4.1.1	1年	2022.12.31	紙	事務室	通信指令課長	廃棄	庶務	
R3	情報管理 B	情報管理 02	情報処理 01	パスワード未変更(3箇月上)に係る警告対象者一覧表	通信指令課長	R4.1.1	1年	2022.12.31	紙	事務室	通信指令課長	廃棄	庶務	
R3	情報管理 B	情報管理 02	情報処理 01	パスワード未変更に係る削除対象者一覧表	通信指令課長	R4.1.1	1年	2022.12.31	紙	事務室	通信指令課長	廃棄	庶務	
R3	情報管理 B	情報管理 02	情報処理 01	個人情報出力資料管理簿	通信指令課長	R3.1.1	常用	-	紙	事務室	通信指令課長	廃棄	庶務	
R3	情報管理 B	情報管理 02	情報処理 01	作業連絡・記録簿	通信指令課長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	通信指令課長	廃棄	庶務	※システム管理
R3	情報管理 B	情報管理 02	情報処理 01	出力資料管理票(5年)	通信指令課長	R3.11.5	5年	2026.11.04	紙	事務室	通信指令課長	廃棄	庶務	
R3	情報管理 B	情報管理 02	情報処理 01	障害記録簿	通信指令課長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	通信指令課長	廃棄	庶務	※システム管理
R3	情報管理 B	情報管理 02	情報処理 01	対象業務アクセス権不承認一覧表	通信指令課長	R4.1.1	1年	2022.12.31	紙	事務室	通信指令課長	廃棄	庶務	
R3	情報管理 B	情報管理 02	情報処理 01	対象業務アクセス権変更一覧表	通信指令課長	R4.1.1	1年	2022.12.31	紙	事務室	通信指令課長	廃棄	庶務	
R3	情報管理 B	情報管理 02	情報処理 01	兵庫県警察WANシステム情報出力管理簿	通信指令課長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	通信指令課長	廃棄	庶務	
R3	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	インターネット接続パソコン使用簿	通信指令課長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	通信指令課長	廃棄	庶務	
R3	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	映像情報等保存管理簿	通信指令課長	R4.1.1	2年	2023.12.31	紙	事務室	通信指令課長	廃棄	庶務	※システム管理
R3	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	外部記録媒体に係る証跡情報	通信指令課長	R4.1.1	1年	2022.12.31	紙	事務室	通信指令課長	廃棄	庶務	
R3	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	外部記録媒体の保管確認結果報告書	通信指令課長	R4.1.1	1年	2022.12.31	紙	事務室	通信指令課長	廃棄	庶務	
R3	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	外部記録媒体の利用状況に係る記録結果及び外部記録媒体の利用に係る記録結果	通信指令課長	R4.1.1	1年	2022.12.31	紙	事務室	通信指令課長	廃棄	庶務	
R3	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	外部記録媒体管理簿	通信指令課長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	通信指令課長	廃棄	庶務	
R3	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	外部記録媒体点検簿	通信指令課長	R4.1.1	1年	2022.12.31	紙	事務室	通信指令課長	廃棄	庶務	
R3	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	外部記録媒体利用簿	通信指令課長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	通信指令課長	廃棄	庶務	
R3	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	個人所有携帯電話機使用許可一覧表	通信指令課長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	通信指令課長	廃棄	庶務	
R3	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	自己復号型暗号化ファイルに係る出力情報	通信指令課長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	通信指令課長	廃棄	庶務	
R3	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	自主申告及び個人所有パソコン等点検結果(退職予定者用)	通信指令課長	R4.1.1	2年	2023.12.31	紙	事務室	通信指令課長	廃棄	庶務	
R3	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	証跡確認簿	通信指令課長	R4.1.1	1年	2022.12.31	紙	事務室	通信指令課長	廃棄	庶務	
R3	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	証跡情報等件数表	通信指令課長	R4.1.1	1年	2022.12.31	紙	事務室	通信指令課長	廃棄	庶務	
R3	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	庁舎外持出管理簿	通信指令課長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	通信指令課長	廃棄	庶務	
R3	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	防災専用端末使用記録簿	通信指令課長	R4.1.1	1年	2022.12.31	紙	事務室	通信指令課長	廃棄	庶務	
R3	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	約款による外部サービス利用申請書	通信指令課長	R3.4.1	常用	-	紙	事務室	通信指令課長	廃棄	庶務	※システム管理
R3	広報広報 C	広報広聴 01	広聴 02	苦情受理簿	通信指令課長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	通信指令課長	廃棄	庶務	
R3	会計 D	予算 01	総括 00	予算内示書(県費)	通信指令課長	R4.4.1	1年	2023.03.31	紙	事務室	通信指令課長	廃棄	庶務	
R3	会計 D	予算 01	総括 00	予算内示書(国費)	通信指令課長	R4.4.1	1年	2023.03.31	紙	事務室	通信指令課長	廃棄	庶務	
R3	会計 D	出納 02	総括 00	E T C カード使用記録簿	通信指令課長	R3.4.1	5年	2026.03.31	紙	事務室	通信指令課長	廃棄	庶務	
R3	会計 D	出納 02	総括 00	外部記録媒体利用簿(財務会計端末用)	通信指令課長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	通信指令課長	廃棄	庶務	
R3	会計 D	出納 02	旅費 01	旅行依頼簿(県費)	通信指令課長	R4.4.1	5年	2027.03.31	紙	事務室	通信指令課長	廃棄	庶務	

作成・取得年(度)	分類			名称	作成・取得時の文書管理者	起算日	保存期間	保存期限	媒体の種類別	保存場所	文書管理者	保存期間満了時の措置	課・係	備考
	大分類	中分類	小分類											
R3	会計D	出納02	経費01	旅行命令簿(県費)	通信指令課長	R4.4.1	5年	2027.03.31	紙	事務室	通信指令課長	廃棄	庶務	
R3	会計D	出納02	経費01	旅行命令簿(国費)	通信指令課長	R4.4.1	5年	2027.03.31	紙・電子	事務室	通信指令課長	廃棄	庶務	
R3	会計D	出納02	経費01	旅費関係(旅費支給額総括表)	通信指令課長	R4.4.1	5年	2027.03.31	紙	事務室	通信指令課長	廃棄	庶務	
R3	会計D	出納02	経費01	旅費支給明細書	通信指令課長	R4.4.1	5年	2027.03.31	紙	事務室	通信指令課長	廃棄	庶務	
R3	会計D	出納02	経費01	旅費請求書(国費)	通信指令課長	R4.4.1	5年	2027.03.31	紙・電子	事務室	通信指令課長	廃棄	庶務	
R3	会計D	監査03	総括00	支出等関係文書廃棄書	通信指令課長	R4.4.1	5年	2027.03.31	紙	事務室	通信指令課長	廃棄	庶務	
R3	会計D	監査03	総括00	内部管理制度関係編冊	通信指令課長	R4.1.1	4年	2025.12.31	紙	事務室	通信指令課長	廃棄	庶務	
R3	会計D	物品04	異有01	備品使用簿	通信指令課長	R4.4.1	1年	2023.03.31	紙	事務室	通信指令課長	廃棄	庶務	
R3	会計D	物品04	異有01	備品出納簿	通信指令課長	R4.4.1	3年	2025.03.31	紙	事務室	通信指令課長	廃棄	庶務	
R3	会計D	物品04	異有01	物品管理台帳	通信指令課長	R4.4.1	1年	2023.03.31	紙	事務室	通信指令課長	廃棄	庶務	
R3	会計D	物品04	異有01	物品交付書	通信指令課長	R4.4.1	1年	2023.03.31	紙	事務室	通信指令課長	廃棄	庶務	
R3	会計D	物品04	異有01	物品返納書	通信指令課長	R4.4.1	1年	2023.03.31	紙	事務室	通信指令課長	廃棄	庶務	
R3	会計D	物品04	固有02	物品供用換書	通信指令課長	R4.4.1	5年	2027.03.31	紙	事務室	通信指令課長	廃棄	庶務	
R3	会計D	物品04	固有02	物品供用書	通信指令課長	R4.4.1	5年	2027.03.31	紙	事務室	通信指令課長	廃棄	庶務	
R3	会計D	物品04	固有02	物品使用簿	通信指令課長	R4.4.1	5年	2027.03.31	紙	事務室	通信指令課長	廃棄	庶務	
R3	会計D	物品04	固有02	物品点検書	通信指令課長	R4.4.1	5年	2027.03.31	紙	事務室	通信指令課長	廃棄	庶務	
R3	会計D	物品04	固有02	物品点検簿	通信指令課長	R4.4.1	5年	2027.03.31	紙	事務室	通信指令課長	廃棄	庶務	
R3	会計D	物品04	固有02	物品返納書	通信指令課長	R4.4.1	5年	2027.03.31	紙	事務室	通信指令課長	廃棄	庶務	
R3	装備E	装備01	季統01	けん銃等交付申請・受領書	通信指令課長	R4.4.1	1年	2023.03.31	紙	事務室	通信指令課長	廃棄	庶務	
R3	装備E	装備01	季統01	けん銃等受領書	通信指令課長	R4.4.1	1年	2023.03.31	紙	事務室	通信指令課長	廃棄	庶務	
R3	装備E	装備01	季統01	けん銃等保管委託解除書	通信指令課長	R4.1.1	1年	2022.12.31	紙	事務室	通信指令課長	廃棄	庶務	
R3	装備E	装備01	季統01	けん銃等保管委託書	通信指令課長	R4.1.1	1年	2022.12.31	紙	事務室	通信指令課長	廃棄	庶務	
R3	装備E	装備01	季統01	拳銃出納簿	通信指令課長	R4.4.1	1年	2023.03.31	紙	事務室	通信指令課長	廃棄	庶務	
R3	装備E	装備01	季統01	拳銃等受払簿	通信指令課長	R4.1.1	1年	2022.12.31	紙	事務室	通信指令課長	廃棄	庶務	
R3	装備E	装備01	季統01	拳銃等総数簿	通信指令課長	R4.4.1	1年	2023.03.31	紙	事務室	通信指令課長	廃棄	庶務	
R3	装備E	装備01	季統01	弾等出納簿	通信指令課長	R4.4.1	1年	2023.03.31	紙	事務室	通信指令課長	廃棄	庶務	
R3	装備E	装備01	季統01	附属品出納簿	通信指令課長	R4.4.1	1年	2023.03.31	紙	事務室	通信指令課長	廃棄	庶務	
R3	装備E	装備01	装備資機材03	装備品借用書	通信指令課長	R4.1.1	1年	2022.12.31	紙	事務室	通信指令課長	廃棄	庶務	
R3	装備E	装備01	装備資機材03	装備品貸出簿	通信指令課長	R4.1.1	1年	2022.12.31	紙	事務室	通信指令課長	廃棄	庶務	
R3	装備E	装備01	装備資機材03	装備品点検簿	通信指令課長	R4.1.1	1年	2022.12.31	紙	事務室	通信指令課長	廃棄	庶務	
R3	装備E	装備01	装備資機材03	保有装備品一覧表	通信指令課長	R4.1.1	1年	2022.12.31	紙	事務室	通信指令課長	廃棄	庶務	
R3	装備E	装備01	被服04	警察手帳受払番号表	通信指令課長	R4.1.1	1年	2022.12.31	紙	事務室	通信指令課長	廃棄	庶務	
R3	装備E	装備01	被服04	警察手帳受払簿	通信指令課長	R4.1.1	1年	2022.12.31	紙	事務室	通信指令課長	廃棄	庶務	
R3	装備E	装備01	被服04	支給品及び貸与品明細表	通信指令課長	R4.4.1	1年	2023.03.31	紙	事務室	通信指令課長	廃棄	庶務	
R3	装備E	装備01	被服04	受領書	通信指令課長	R4.4.1	1年	2023.03.31	紙	事務室	通信指令課長	廃棄	庶務	
R3	装備E	装備01	被服04	制服等回収通知書	通信指令課長	R4.4.1	1年	2023.03.31	紙	事務室	通信指令課長	廃棄	庶務	
R3	装備E	装備01	被服04	特殊被服等出納簿	通信指令課長	R4.4.1	1年	2023.03.31	紙	事務室	通信指令課長	廃棄	庶務	
R3	装備E	装備01	被服04	特殊被服等貸与簿	通信指令課長	R4.4.1	1年	2023.03.31	紙	事務室	通信指令課長	廃棄	庶務	
R3	装備E	装備01	車両05	運転日誌(四輪車用)	通信指令課長	R4.4.1	1年	2023.03.31	紙	事務室	通信指令課長	廃棄	庶務	
R3	人事・勤務管理G	人事管理01	人事01	人事記録入力一覧	通信指令課長	R4.1.1	1年	2022.12.31	紙	事務室	通信指令課長	廃棄	庶務	
R3	人事・勤務管理G	勤務管理02	総括00	勤務記録簿	通信指令課長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙・電子	事務室	通信指令課長	廃棄	庶務	
R3	人事・勤務管理G	勤務管理02	勤務制01	育児部分休業関係編冊	通信指令課長	未定	3年	未定	紙	事務室	通信指令課長	廃棄	庶務	
R3	人事・勤務管理G	勤務管理02	勤務制01	職員願い届けカード	通信指令課長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙・電子	事務室	通信指令課長	廃棄	庶務	
R3	人事・勤務管理G	勤務管理02	勤務制01	通信指令室月間配置計画表	通信指令課長	R4.1.1	1年	2022.12.31	紙	事務室	通信指令課長	廃棄	指令運用	
R3	人事・勤務管理G	勤務管理02	勤務制01	要介護者の状態等申出書	通信指令課長	R4.1.1	3年	2024.12.31	紙	事務室	通信指令課長	廃棄	庶務	
R3	人事・勤務管理G	勤務管理02	給与02	期末勤勉手当支給明細表	通信指令課長	R4.4.1	5年	2027.03.31	紙・電子	事務室	通信指令課長	廃棄	庶務	
R3	人事・勤務管理G	勤務管理02	給与02	給与関係廃棄文書一覧表	通信指令課長	R4.4.1	5年	2027.03.31	紙	事務室	通信指令課長	廃棄	庶務	
R3	人事・勤務管理G	勤務管理02	給与02	給与支給明細表	通信指令課長	R4.4.1	5年	2027.03.31	紙・電子	事務室	通信指令課長	廃棄	庶務	
R3	人事・勤務管理G	勤務管理02	給与02	給与所得者の住宅借入金等特別控除申告書	通信指令課長	R4.1.11	7年	2029.01.10	紙・電子	事務室	通信指令課長	廃棄	庶務	
R3	人事・勤務管理G	勤務管理02	給与02	給与所得者の配偶者控除等申告書	通信指令課長	R4.1.11	7年	2029.01.10	紙・電子	事務室	通信指令課長	廃棄	庶務	
R3	人事・勤務管理G	勤務管理02	給与02	給与所得者の扶養控除等(異動)申告書	通信指令課長	R4.1.11	7年	2029.01.10	紙・電子	事務室	通信指令課長	廃棄	庶務	
R3	人事・勤務管理G	勤務管理02	給与02	給与所得者の保険料控除申告書	通信指令課長	R4.1.11	7年	2029.01.10	紙・電子	事務室	通信指令課長	廃棄	庶務	
R3	人事・勤務管理G	勤務管理02	給与02	給与所得者の保険料控除申告書兼配偶者特別控除申告書	通信指令課長	R4.1.11	7年	2029.01.10	紙・電子	事務室	通信指令課長	廃棄	庶務	
R3	人事・勤務管理G	勤務管理02	給与02	所属職員別振込金額明細表(個人振込用)	通信指令課長	R4.4.1	5年	2027.03.31	紙・電子	事務室	通信指令課長	廃棄	庶務	
R3	人事・勤務管理G	勤務管理02	給与02	超過勤務手当等実績明細表	通信指令課長	R4.4.1	5年	2027.03.31	紙・電子	事務室	通信指令課長	廃棄	庶務	
R3	人事・勤務管理G	勤務管理02	給与02	特別計算調査(控)	通信指令課長	R4.4.1	5年	2027.03.31	紙	事務室	通信指令課長	廃棄	庶務	
R3	人事・勤務管理G	勤務管理02	給与02	年末調整調査	通信指令課長	R4.1.11	7年	2029.01.10	紙・電子	事務室	通信指令課長	廃棄	庶務	
R3	人事・勤務管理G	勤務管理02	手当03	児童手当支給明細表	通信指令課長	R4.4.1	3年	2025.03.31	電子	事務室	通信指令課長	廃棄	庶務	

作成・取得年(度)	分類			名 称	作成・取得時の 文書管理者	起算日	保存期間	保存期限	媒体の種類別	保存場所	文書管理者	保存期間 満了時の 措置	課・係	備考
	大分類	中分類	小分類											
R3	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	手当 03	住居届（廃止分）	通信指令課長	R4.4.1	5年	2027.03.31	紙	事務室	通信指令課長	廃棄	庶務	
R3	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	手当 03	通勤届（廃止分）	通信指令課長	R4.4.1	5年	2027.03.31	電子	事務室	通信指令課長	廃棄	庶務	
R3	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	手当 03	特殊勤務実績簿（1）	通信指令課長	R4.4.1	5年	2027.03.31	電子	システム	通信指令課長	廃棄	庶務	
R3	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	手当 03	扶養親族届	通信指令課長	R4.4.1	1年	2023.03.31	紙・電子	事務室	通信指令課長	廃棄	庶務	
R3	監査 H	監査・勤務 01	監査 02	監査（定期・随時・特別）関係編冊	通信指令課長	R4.4.1	3年	2025.03.31	紙	事務室	通信指令課長	廃棄	庶務	
R3	監査 H	監査・勤務 01	表彰 02	所長賞賞関係編冊	通信指令課長	R4.1.1	1年	2022.12.31	紙	事務室	通信指令課長	廃棄	庶務	
R3	教養 J	職場教養 01	教養資料 06	教養・執務等各種資料	通信指令課長	R3.4.1	常用	-	紙	事務室	通信指令課長	廃棄	情報システム管理	
R3	福利厚生 K	厚生 01	健康管理 05	健康管理審査決定通知書	通信指令課長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	通信指令課長	廃棄	庶務	
R3	地域安全 N	地域活動 02	総括 00	運用日誌	通信指令課長	R4.1.1	1年	2022.12.31	紙	事務室	通信指令課長	廃棄	指令運用	
R3	地域安全 N	地域活動 02	総括 00	月間活動計画表	通信指令課長	R4.1.1	1年	2022.12.31	紙	事務室	通信指令課長	廃棄	指令運用	
R3	地域安全 N	地域活動 02	110番 06	110番情報等	通信指令課長	R4.1.1	1年	2022.12.31	紙・電子	事務室	通信指令課長	廃棄	指令運用	
R3	地域安全 N	地域活動 02	緊急配備 07	緊急配備訓練計画書	通信指令課長	R4.1.1	1年	2022.12.31	紙	事務室	通信指令課長	廃棄	指令運用	
R3	地域安全 N	地域活動 02	緊急配備 07	緊急配備訓練実施結果報告書	通信指令課長	R4.1.1	1年	2022.12.31	紙	事務室	通信指令課長	廃棄	指令運用	
R3	地域安全 N	地域活動 02	緊急配備 07	緊急配備実施結果表	通信指令課長	R4.1.1	1年	2022.12.31	紙	事務室	通信指令課長	廃棄	指令運用	
R3	地域安全 N	地域活動 02	緊急配備 07	緊急配備手配車両登録簿	通信指令課長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	通信指令課長	廃棄	情報システム管理	
R3	地域安全 N	地域活動 02	緊急配備 07	緊急配備手配車両登録簿	通信指令課長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	通信指令課長	廃棄	指令運用	
R3	地域安全 N	地域活動 02	緊急配備 07	緊急配備被疑者行動調査票	通信指令課長	R4.1.1	1年	2022.12.31	紙	事務室	通信指令課長	廃棄	指令運用	
R3	地域安全 N	地域活動 02	非常通報 08	運用開始届出書	通信指令課長	R4.1.1	1年	2022.12.31	紙	事務室	通信指令課長	廃棄	情報システム管理	
R3	地域安全 N	地域活動 02	非常通報 08	誤報等調査結果報告書	通信指令課長	R4.1.1	1年	2022.12.31	紙	事務室	通信指令課長	廃棄	情報システム管理	
R3	地域安全 N	地域活動 02	非常通報 08	調査結果通知書	通信指令課長	R4.1.1	1年	2022.12.31	紙	事務室	通信指令課長	廃棄	情報システム管理	
R3	地域安全 N	地域活動 02	非常通報 08	調査表	通信指令課長	R4.1.1	1年	2022.12.31	紙	事務室	通信指令課長	廃棄	情報システム管理	
R3	地域安全 N	地域活動 02	非常通報 08	廃止届出書	通信指令課長	R4.1.1	1年	2022.12.31	紙	事務室	通信指令課長	廃棄	情報システム管理	
R3	地域安全 N	地域活動 02	非常通報 08	非常通報装置設置承認申請書	通信指令課長	R4.1.1	1年	2022.12.31	紙	事務室	通信指令課長	廃棄	情報システム管理	
R3	地域安全 N	地域活動 02	非常通報 08	変更承認申請書	通信指令課長	R4.1.1	1年	2022.12.31	紙	事務室	通信指令課長	廃棄	情報システム管理	
R3	地域安全 N	地域活動 02	非常通報 08	変更届出書	通信指令課長	R4.1.1	1年	2022.12.31	紙	事務室	通信指令課長	廃棄	情報システム管理	
R3	警備 R	警備実施 01	災害警備 03	災害時職員緊急参集システム使用記録簿	通信指令課長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	通信指令課長	廃棄	庶務	
R3	警備 R	警備実施 01	災害警備 03	災害時職員緊急参集システム登録内容削除報告書	通信指令課長	R4.1.1	1年	2022.12.31	紙	事務室	通信指令課長	廃棄	庶務	
R3	警備 R	警備実施 01	災害警備 03	災害時職員緊急参集システム未登録状況一覧表	通信指令課長	R4.1.1	1年	2022.12.31	紙	事務室	通信指令課長	廃棄	庶務	
R3	警備 R	警備実施 01	災害警備 03	災害時職員緊急参集システム例外措置アドレス登録許可一覧表	通信指令課長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	通信指令課長	廃棄	庶務	
R3	通信 S	通信 01	無線 01	メモリアイタ等使用簿	通信指令課長	R4.1.1	1年	2022.12.31	紙	事務室	通信指令課長	廃棄	指令運用	
R3	通信 S	通信 01	無線 01	配置一覧表	通信指令課長	R4.1.1	5年	2026.12.31	紙	事務室	通信指令課長	廃棄	指令運用	
R3	通信 S	通信 01	無線 01	無線機器等一時使用受払簿	通信指令課長	R4.1.1	1年	2022.12.31	紙	事務室	通信指令課長	廃棄	指令運用	
R3	通信 S	通信 01	無線 01	無線機器等受払簿	通信指令課長	R4.1.1	1年	2022.12.31	紙	事務室	通信指令課長	廃棄	指令運用	
R3	通信 S	通信 01	無線 01	無線機器等点検記録表	通信指令課長	R4.1.1	1年	2022.12.31	紙	事務室	通信指令課長	廃棄	指令運用	
R3	通信 S	通信 01	無線 01	無線業務日誌	通信指令課長	R4.1.1	2年	2023.12.31	紙	事務室	通信指令課長	廃棄	指令運用	
R4	情報管理 B	文書管理 01	公文書管理 01	移管・廃棄簿	通信指令課長	R5.1.1	30年	2052.12.31	紙	事務室	通信指令課長	移管	庶務	
R4	情報管理 B	文書管理 01	公文書管理 01	訓示番号簿（乙）	通信指令課長	R5.1.1	3年	2025.12.31	紙	事務室	通信指令課長	廃棄	庶務	
R4	情報管理 B	文書管理 01	公文書管理 01	訓示番号簿（甲）	通信指令課長	R5.1.1	10年	2032.12.31	紙	事務室	通信指令課長	廃棄	庶務	
R4	情報管理 B	文書管理 01	公文書管理 01	文書收受簿	通信指令課長	R5.1.1	3年	2025.12.31	紙	事務室	通信指令課長	廃棄	庶務	
R4	情報管理 B	文書管理 01	公文書管理 01	文書発送番号簿	通信指令課長	R5.1.1	3年	2025.12.31	紙	事務室	通信指令課長	廃棄	庶務	
R4	情報管理 B	文書管理 01	公文書管理 01	文書保存状況点検結果報告書	通信指令課長	R5.1.1	1年	2023.12.31	紙	事務室	通信指令課長	廃棄	庶務	
R4	情報管理 B	文書管理 01	上級官庁通達 08	上級官庁通達（10年）	通信指令課長	R5.1.1	10年	2032.12.31	紙	事務室	通信指令課長	廃棄	指令運用	
R4	情報管理 B	文書管理 01	上級官庁通達 08	上級官庁通達（1年）	通信指令課長	R5.1.1	1年	2023.12.31	紙	事務室	通信指令課長	廃棄	指令運用	
R4	情報管理 B	文書管理 01	上級官庁通達 08	上級官庁通達（3年）	通信指令課長	R5.1.1	3年	2025.12.31	紙	事務室	通信指令課長	廃棄	指令運用	
R4	情報管理 B	文書管理 01	上級官庁通達 08	上級官庁通達（5年）	通信指令課長	R5.1.1	5年	2027.12.31	紙	事務室	通信指令課長	廃棄	指令運用	
R4	情報管理 B	文書管理 01	個人情報 09	個人情報管理監査簿	通信指令課長	R5.4.1	1年	2024.03.31	紙	事務室	通信指令課長	廃棄	庶務	
R4	情報管理 B	文書管理 01	個人情報 09	特定個人情報ファイル簿	通信指令課長	R5.4.1	1年	2024.03.31	紙	事務室	通信指令課長	廃棄	庶務	
R4	情報管理 B	文書管理 01	個人情報 09	特定個人情報等管理簿	通信指令課長	R5.4.1	1年	2024.03.31	紙	事務室	通信指令課長	廃棄	庶務	
R4	情報管理 B	総括 00	総括 00	サーバ鍵使用記録簿	通信指令課長	R5.1.1	1年	2023.12.31	紙	事務室	通信指令課長	廃棄	情報システム管理	
R4	情報管理 B	情報管理 02	総括 00	通信指令室入室記録簿	通信指令課長	R5.1.1	5年	2027.12.31	紙	事務室	通信指令課長	廃棄	情報システム管理	
R4	情報管理 B	情報管理 02	情報処理 01	アクセス権変更一覧表	通信指令課長	R5.1.1	1年	2023.12.31	紙	事務室	通信指令課長	廃棄	庶務	
R4	情報管理 B	情報管理 02	情報処理 01	パスワード未変更（3箇月以上）に係る警告対象者一覧表	通信指令課長	R5.1.1	1年	2023.12.31	紙	事務室	通信指令課長	廃棄	庶務	
R4	情報管理 B	情報管理 02	情報処理 01	パスワード未変更に係る削除対象者一覧表	通信指令課長	R5.1.1	1年	2023.12.31	紙	事務室	通信指令課長	廃棄	庶務	
R4	情報管理 B	情報管理 02	情報処理 01	作業連絡・記録簿	通信指令課長	R5.1.1	5年	2027.12.31	紙	事務室	通信指令課長	廃棄	情報システム管理	
R4	情報管理 B	情報管理 02	情報処理 01	出力資料管理票（5年）	通信指令課長	未定	5年	未定	紙	事務室	通信指令課長	廃棄	庶務	
R4	情報管理 B	情報管理 02	情報処理 01	障害記録簿	通信指令課長	R5.1.1	5年	2027.12.31	紙	事務室	通信指令課長	廃棄	情報システム管理	
R4	情報管理 B	情報管理 02	情報処理 01	対象業務アクセス権不承認一覧表	通信指令課長	R5.1.1	1年	2023.12.31	紙	事務室	通信指令課長	廃棄	庶務	
R4	情報管理 B	情報管理 02	情報処理 01	対象業務アクセス権変更一覧表	通信指令課長	R5.1.1	1年	2023.12.31	紙	事務室	通信指令課長	廃棄	庶務	
R4	情報管理 B	情報管理 02	情報処理 01	兵庫県警察WANシステム情報出力管理簿	通信指令課長	R5.1.1	5年	2027.12.31	紙	事務室	通信指令課長	廃棄	庶務	
R4	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	インターネット接続パソコン使用簿	通信指令課長	R5.1.1	5年	2027.12.31	紙	事務室	通信指令課長	廃棄	庶務	



作成・取得年(度)	分類			名称	作成・取得時の文書管理者	起算日	保存期間	保存期限	媒体の種類別	保存場所	文書管理者	保存期間満了時の措置	課・係	備考
	大分類	中分類	小分類											
R4	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	外部記録媒体に係る証跡情報	通信指令課長	R5.1.1	1年	2023.12.31	紙	事務室	通信指令課長	廃棄	庶務	
R4	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	外部記録媒体利用簿	通信指令課長	R5.1.1	5年	2027.12.31	紙	事務室	通信指令課長	廃棄	庶務	
R4	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	個人所有携帯電話機使用許可一覧表	通信指令課長	R5.1.1	5年	2027.12.31	紙	事務室	通信指令課長	廃棄	庶務	
R4	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	自己復号型暗号化ファイルに係る出力情報	通信指令課長	R5.1.1	5年	2027.12.31	紙	事務室	通信指令課長	廃棄	庶務	
R4	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	証跡確認簿	通信指令課長	R5.1.1	1年	2023.12.31	紙	事務室	通信指令課長	廃棄	庶務	
R4	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	証跡情報等件数表	通信指令課長	R5.1.1	1年	2023.12.31	紙	事務室	通信指令課長	廃棄	庶務	
R4	情報管理 B	情報管理 02	OA機器 03	防災専用端末使用記録簿	通信指令課長	R5.1.1	1年	2023.12.31	紙	事務室	通信指令課長	廃棄	庶務	
R4	広報広聴 C	広報広聴 01	広聴 04	苦情受理簿	通信指令課長	R5.1.1	3年	2025.12.31	紙	事務室	通信指令課長	廃棄	庶務	
R4	会計 D	予算 01	総括 00	予算内示書(県費)	通信指令課長	R5.4.1	1年	2024.03.31	紙	事務室	通信指令課長	廃棄	庶務	
R4	会計 D	予算 01	総括 00	予算内示書(国費)	通信指令課長	R5.4.1	1年	2024.03.31	紙	事務室	通信指令課長	廃棄	庶務	
R4	会計 D	出納 02	総括 00	外部記録媒体利用簿(財務会計端末用)	通信指令課長	R5.1.1	5年	2027.12.31	紙	事務室	通信指令課長	廃棄	庶務	
R4	会計 D	出納 02	総括 00	債権者登録書	通信指令課長	R5.4.1	1年	2024.03.31	紙	事務室	通信指令課長	廃棄	庶務	
R4	会計 D	出納 02	旅費 01	旅行依頼簿(県費)	通信指令課長	R5.4.1	5年	2028.03.31	紙	事務室	通信指令課長	廃棄	庶務	
R4	会計 D	出納 02	旅費 01	旅行命令簿(県費)	通信指令課長	R5.4.1	5年	2028.03.31	紙	事務室	通信指令課長	廃棄	庶務	
R4	会計 D	出納 02	旅費 01	旅行命令簿(国費)	通信指令課長	R5.4.1	5年	2028.03.31	紙・電子	事務室	通信指令課長	廃棄	庶務	
R4	会計 D	出納 02	旅費 01	旅費関係(旅費支給額総括表)	通信指令課長	R5.4.1	5年	2028.03.31	紙	事務室	通信指令課長	廃棄	庶務	
R4	会計 D	出納 02	旅費 01	旅費支給明細書	通信指令課長	R5.4.1	5年	2028.03.31	紙	事務室	通信指令課長	廃棄	庶務	
R4	会計 D	出納 02	旅費 01	旅費請求書(国費)	通信指令課長	R5.4.1	5年	2028.03.31	紙・電子	事務室	通信指令課長	廃棄	庶務	
R4	会計 D	庶務 03	総括 00	内部管理制度関係備冊	通信指令課長	R5.4.1	3年	2026.03.31	紙	事務室	通信指令課長	廃棄	庶務	
R4	会計 D	物品 04	県有 01	備品使用簿	通信指令課長	R5.4.1	1年	2024.03.31	紙	事務室	通信指令課長	廃棄	庶務	
R4	会計 D	物品 04	県有 01	備品出納簿	通信指令課長	R5.4.1	3年	2026.03.31	紙	事務室	通信指令課長	廃棄	庶務	
R4	会計 D	物品 04	県有 01	物品管理台帳	通信指令課長	R5.4.1	1年	2024.03.31	紙	事務室	通信指令課長	廃棄	庶務	
R4	会計 D	物品 04	県有 01	物品交付書	通信指令課長	R5.4.1	1年	2024.03.31	紙	事務室	通信指令課長	廃棄	庶務	
R4	会計 D	物品 04	県有 01	物品返納書	通信指令課長	R5.4.1	1年	2024.03.31	紙	事務室	通信指令課長	廃棄	庶務	
R4	会計 D	物品 04	国有 02	物品供用換書	通信指令課長	R5.4.1	5年	2028.03.31	紙	事務室	通信指令課長	廃棄	庶務	
R4	会計 D	物品 04	国有 02	物品供用書	通信指令課長	R5.4.1	5年	2028.03.31	紙	事務室	通信指令課長	廃棄	庶務	
R4	会計 D	物品 04	国有 02	物品供用簿	通信指令課長	R5.4.1	5年	2028.03.31	紙	事務室	通信指令課長	廃棄	庶務	
R4	会計 D	物品 04	国有 02	物品使用書	通信指令課長	R5.4.1	5年	2028.03.31	紙	事務室	通信指令課長	廃棄	庶務	
R4	会計 D	物品 04	国有 02	物品点検書	通信指令課長	R5.4.1	5年	2028.03.31	紙	事務室	通信指令課長	廃棄	庶務	
R4	会計 D	物品 04	国有 02	物品点検簿	通信指令課長	R5.4.1	5年	2028.03.31	紙	事務室	通信指令課長	廃棄	庶務	
R4	会計 D	物品 04	国有 02	物品返納書	通信指令課長	R5.4.1	5年	2028.03.31	紙	事務室	通信指令課長	廃棄	庶務	
R4	装備 E	装備 01	拳銃 01	けん銃等交付申請・受領書	通信指令課長	R5.4.1	1年	2024.03.31	紙	事務室	通信指令課長	廃棄	庶務	
R4	装備 E	装備 01	拳銃 01	けん銃等受領書	通信指令課長	R5.4.1	1年	2024.03.31	紙	事務室	通信指令課長	廃棄	庶務	
R4	装備 E	装備 01	拳銃 01	拳銃出納簿	通信指令課長	R5.4.1	1年	2024.03.31	紙	事務室	通信指令課長	廃棄	庶務	
R4	装備 E	装備 01	拳銃 01	拳銃等受払簿	通信指令課長	R5.1.1	1年	2023.12.31	紙	事務室	通信指令課長	廃棄	庶務	
R4	装備 E	装備 01	拳銃 01	拳銃等総数簿	通信指令課長	R5.4.1	1年	2024.03.31	紙	事務室	通信指令課長	廃棄	庶務	
R4	装備 E	装備 01	拳銃 01	弾等出納簿	通信指令課長	R5.4.1	1年	2024.03.31	紙	事務室	通信指令課長	廃棄	庶務	
R4	装備 E	装備 01	拳銃 01	附属品出納簿	通信指令課長	R5.4.1	1年	2024.03.31	紙	事務室	通信指令課長	廃棄	庶務	
R4	装備 E	装備 01	装備資機材 03	装備品借用書	通信指令課長	R5.1.1	1年	2023.12.31	紙	事務室	通信指令課長	廃棄	庶務	
R4	装備 E	装備 01	装備資機材 03	装備品貸出簿	通信指令課長	R5.1.1	1年	2023.12.31	紙	事務室	通信指令課長	廃棄	庶務	
R4	装備 E	装備 01	装備資機材 03	装備品点検簿	通信指令課長	R5.1.1	1年	2023.12.31	紙	事務室	通信指令課長	廃棄	庶務	
R4	装備 E	装備 01	装備資機材 03	保有装備品一覧表	通信指令課長	R5.1.1	1年	2023.12.31	紙	事務室	通信指令課長	廃棄	庶務	
R4	装備 E	装備 01	被服 04	警察手帳受払番号表	通信指令課長	R5.1.1	1年	2023.12.31	紙	事務室	通信指令課長	廃棄	庶務	
R4	装備 E	装備 01	被服 04	警察手帳受払簿	通信指令課長	R5.1.1	1年	2023.12.31	紙	事務室	通信指令課長	廃棄	庶務	
R4	装備 E	装備 01	被服 04	警察職員の証受払簿	通信指令課長	R4.12.26	常用	-	紙	事務室	通信指令課長	廃棄	庶務	
R4	装備 E	装備 01	被服 04	支給品及び貸与品明細表	通信指令課長	R5.4.1	1年	2024.03.31	紙	事務室	通信指令課長	廃棄	庶務	
R4	装備 E	装備 01	被服 04	受領書	通信指令課長	R5.4.1	1年	2024.03.31	紙	事務室	通信指令課長	廃棄	庶務	
R4	装備 E	装備 01	被服 04	制服等回収通知書	通信指令課長	R5.4.1	1年	2024.03.31	紙	事務室	通信指令課長	廃棄	庶務	
R4	装備 E	装備 01	被服 04	特殊被服等出納簿	通信指令課長	R5.4.1	1年	2024.03.31	紙	事務室	通信指令課長	廃棄	庶務	
R4	装備 E	装備 01	被服 04	特殊被服等貸与簿	通信指令課長	R5.4.1	1年	2024.03.31	紙	事務室	通信指令課長	廃棄	庶務	
R4	装備 E	装備 01	車両 05	運転日誌(四輪車用)	通信指令課長	R5.4.1	1年	2024.03.31	紙	事務室	通信指令課長	廃棄	庶務	
R4	人事・勤務管理 G	人事管理 01	人事 01	人事記録入力一覧	通信指令課長	R5.1.1	1年	2023.12.31	紙	事務室	通信指令課長	廃棄	庶務	
R4	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	総括 00	勤務記録簿	通信指令課長	R5.1.1	5年	2027.12.31	紙・電子	事務室・システム	通信指令課長	廃棄	庶務	
R4	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	勤務制 01	職員願い届けカード	通信指令課長	R5.1.1	5年	2027.12.31	紙・電子	システム	通信指令課長	廃棄	庶務	
R4	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	勤務制 01	通信指令室月間配置計画表	通信指令課長	R5.1.1	1年	2023.12.31	紙	事務室	通信指令課長	廃棄	指令運用	
R4	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	勤務制 01	病気療養願	通信指令課長	R5.1.1	3年	2025.12.31	紙	事務室	通信指令課長	廃棄	庶務	
R4	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	勤務制 01	要介護者の状態等申出書	通信指令課長	R5.1.1	3年	2025.12.31	紙	事務室	通信指令課長	廃棄	庶務	
R4	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	期末勤手当支給明細表	通信指令課長	R5.4.1	5年	2028.03.31	紙・電子	事務室・システム	通信指令課長	廃棄	庶務	
R4	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	給与関係廃業文書一覧表	通信指令課長	R5.4.1	5年	2028.03.31	紙	事務室	通信指令課長	廃棄	庶務	
R4	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	給与支給明細表	通信指令課長	R5.4.1	5年	2028.03.31	紙・電子	事務室・システム	通信指令課長	廃棄	庶務	

作成・取得年(度)	分類			名称	作成・取得時の文書管理者	起算日	保存期間	保存期限	媒体の種類別	保存場所	文書管理者	保存期間満了時の措置	課・係	備考
	大分類	中分類	小分類											
R4	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	給与所得者の基礎控除申告書兼配偶者控除等申告書兼所得金額調整控除申告書	通信指令課長	R5. 1. 11	7年	2030. 01. 10	紙・電子	事務室・システム	通信指令課長	廃棄	庶務	
R4	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	給与所得者の住宅借入金等特別控除申告書	通信指令課長	R5. 1. 11	7年	2030. 01. 10	紙・電子	事務室・システム	通信指令課長	廃棄	庶務	
R4	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	給与所得者の扶養控除等(異動)申告書	通信指令課長	R5. 1. 11	7年	2030. 01. 10	紙・電子	事務室・システム	通信指令課長	廃棄	庶務	
R4	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	給与所得者の保険料控除申告書	通信指令課長	R5. 1. 11	7年	2030. 01. 10	紙・電子	事務室・システム	通信指令課長	廃棄	庶務	
R4	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	所属職員別振込金額明細表(個人振込用)	通信指令課長	R5. 4. 1	5年	2028. 03. 31	紙・電子	事務室・システム	通信指令課長	廃棄	庶務	
R4	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	超過勤務手当等実績明細表	通信指令課長	R5. 4. 1	5年	2028. 03. 31	紙・電子	事務室・システム	通信指令課長	廃棄	庶務	
R4	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	特例計算調書(控)	通信指令課長	R5. 4. 1	5年	2028. 03. 31	紙	事務室	通信指令課長	廃棄	庶務	
R4	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	給与 02	年末調整調書	通信指令課長	R5. 1. 11	7年	2030. 01. 10	紙・電子	事務室・システム	通信指令課長	廃棄	庶務	
R4	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	手当 03	児童手当支給明細表	通信指令課長	R5. 4. 1	3年	2026. 03. 31	電子	システム	通信指令課長	廃棄	庶務	
R4	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	手当 03	超過勤務等命令簿	通信指令課長	R5. 4. 1	5年	2028. 03. 31	電子	システム	通信指令課長	廃棄	庶務	
R4	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	手当 03	通勤届(廃止分)	通信指令課長	R4. 4. 1	常用	-	紙・電子	事務室・システム	通信指令課長	廃棄	庶務	
R4	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	手当 03	特殊勤務実績簿(1)	通信指令課長	R5. 4. 1	5年	2028. 03. 31	電子	システム	通信指令課長	廃棄	庶務	
R4	人事・勤務管理 G	勤務管理 02	手当 03	扶養親族届	通信指令課長	R5. 4. 1	1年	2024. 03. 31	紙・電子	事務室・システム	通信指令課長	廃棄	庶務	
R4	監察 H	監察・公務 01	監察 01	身上指導管理記録	通信指令課長	R4. 11. 9	常用	-	電子	システム	通信指令課長	廃棄	庶務	
R4	監察 H	監察・公務 01	表彰 02	所属長褒賞関係冊冊	通信指令課長	R5. 1. 1	1年	2023. 12. 31	紙	事務室	通信指令課長	廃棄	庶務	
R4	地域安全 N	地域活動 02	総括 00	運用日誌	通信指令課長	R5. 1. 1	1年	2023. 12. 31	紙	事務室	通信指令課長	廃棄	指令運用	
R4	地域安全 N	地域活動 02	総括 00	月間活動計画表	通信指令課長	R5. 1. 1	1年	2023. 12. 31	紙	事務室	通信指令課長	廃棄	指令運用	
R4	地域安全 N	地域活動 02	総括 00	初動警察刷新強化関係(様式第1~5号)	通信指令課長	R5. 1. 1	1年	2023. 12. 31	紙	事務室	通信指令課長	廃棄	指令運用	
R4	地域安全 N	地域活動 02	総括 00	初動警察刷新強化関係(様式第1~5号)	通信指令課長	R5. 1. 1	1年	2023. 12. 31	紙	事務室	通信指令課長	廃棄	指令運用	
R4	地域安全 N	地域活動 02	110番 06	110番情報等	通信指令課長	R5. 1. 1	1年	2023. 12. 31	紙・電子	事務室・システム	通信指令課長	廃棄	情報システム管理	
R4	地域安全 N	地域活動 02	110番 06	110番情報等	通信指令課長	R5. 1. 1	1年	2023. 12. 31	紙・電子	事務室	通信指令課長	廃棄	指令運用	
R4	地域安全 N	地域活動 02	緊急配備 07	緊急配備訓練計画書	通信指令課長	R5. 1. 1	1年	2023. 12. 31	紙	事務室	通信指令課長	廃棄	指令運用	
R4	地域安全 N	地域活動 02	緊急配備 07	緊急配備訓練実施結果報告書	通信指令課長	R5. 1. 1	1年	2023. 12. 31	紙	事務室	通信指令課長	廃棄	指令運用	
R4	地域安全 N	地域活動 02	緊急配備 07	緊急配備実施結果表	通信指令課長	R5. 1. 1	1年	2023. 12. 31	紙	事務室	通信指令課長	廃棄	指令運用	
R4	地域安全 N	地域活動 02	緊急配備 07	緊急配備手配車両登録簿	通信指令課長	R5. 1. 1	5年	2027. 12. 31	紙	事務室	通信指令課長	廃棄	指令運用	
R4	地域安全 N	地域活動 02	緊急配備 07	緊急配備被疑者行動調査票	通信指令課長	R5. 1. 1	1年	2023. 12. 31	紙	事務室	通信指令課長	廃棄	指令運用	
R4	通信 S	通信 01	無線 01	配置一覧表	通信指令課長	R5. 1. 1	常用	-	紙	事務室	通信指令課長	廃棄	指令運用	
R4	通信 S	通信 01	無線 01	無線機器等一時使用受払簿	通信指令課長	R5. 1. 1	1年	2023. 12. 31	紙	事務室	通信指令課長	廃棄	指令運用	
R4	通信 S	通信 01	無線 01	無線機器等受払簿	通信指令課長	R5. 1. 1	1年	2023. 12. 31	紙	事務室	通信指令課長	廃棄	指令運用	
R4	通信 S	通信 01	無線 01	無線機器等点検記録表	通信指令課長	R5. 1. 1	1年	2023. 12. 31	紙	事務室	通信指令課長	廃棄	指令運用	